



스데반정보

STEPHEN INFORMATION

디모데 교적관리 메뉴얼

|| 디모데 첫 걸음

- ❖ 디모데 교적 실행파일
- ❖ 로그인 화면
- ❖ 메인화면

등록

- ❖ 교인등록
- ❖ 사진등록
- ❖ 심방등록
- ❖ 신급등록
- ❖ 주소등록
- ❖ 교구등록
- ❖ 출결체크
- ❖ 교육이수자입력
- ❖ 차량번호등록
- ❖ 활동입력(봉사)
- ❖ 그룹관리
- ❖ 심방 및 업무계획서
- ❖ 출결그룹관리
- ❖ 출결그룹관리 대상자 입력
- ❖ 출결그룹권한설정
- ❖ 출결그룹체크
- ❖ 교육과정상세등록
- ❖ 출결보기(임의)
- ❖ 일일사역보고서
- ❖ 메모
- ❖ 기도
- ❖ 직장/학력/섬김
- ❖ VIP(태신자)등록
- ❖ 교구관리입력
- ❖ 관계(가계도)

검색

- ❖ 이름검색
- ❖ 가족검색
- ❖ 신앙세대주검색
- ❖ 다중검색
- ❖ 복수검색
- ❖ 그룹검색
- ❖ 교구검색
- ❖ 청년검색
- ❖ 교회학교검색
- ❖ 심방검색
- ❖ 심방안한세대검색
- ❖ 출결검색
- ❖ 인도자검색
- ❖ 결석자검색
- ❖ 교구이동검색
- ❖ 새가족검색
- ❖ 동명이인검색
- ❖ 기간중십일조없는교인검색
- ❖ 일일사역보고검색
- ❖ 주간사역보고서 검색
- ❖ 관심사항 검색
- ❖ 보고서 검색
- ❖ 출결그룹 통계
- ❖ 교세통계
- ❖ 통계검색
- ❖ 통계 보고서(다이어그램)
- ❖ 통계 보고서(테이블)
- ❖ 목회보고
- ❖ 교구관리입력

수정

- ❖ 주소수정
- ❖ 교구수정
- ❖ 전화번호수정
- ❖ 심방수정
- ❖ 교육수정
- ❖ 직분수정
- ❖ 신급수정
- ❖ 사용자암호변경
- ❖ 일괄수정

|| 삭제

- ❖ 심방 삭제
- ❖ 교육 삭제
- ❖ 교구 삭제
- ❖ 주소 삭제
- ❖ 직분 삭제
- ❖ 신급 삭제
- ❖ 교인 제적

|| 설정

- ❖ 교회정의
- ❖ 직분종류설정
- ❖ 교인구분 종류설정
- ❖ 심방구분 종류설정
- ❖ 교구조직설정
- ❖ 활동직책 종류설정
- ❖ 각종명칭설정
- ❖ 선교회(전도회) 설정
- ❖ 환경설정(자유항목/금년생일)
- ❖ 교구점수 정의
- ❖ 주일출석 정의
- ❖ 가족전체적용

관리자

- ❖ 로그인 계정
만들기
- ❖ 권한설정방법

인쇄

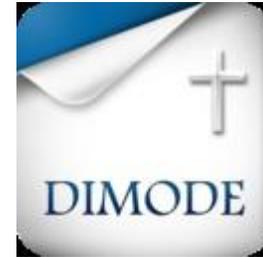
- ❖ 교적부인쇄
- ❖ 주소라벨인쇄
- ❖ 바코드 라벨인쇄
- ❖ 교인증명서 인쇄
- ❖ 세례증명서 인쇄
- ❖ 이명증명서 인쇄
- ❖ 엑셀인쇄
- ❖ 교구목자보고서 인쇄
- ❖ 출결보고서 인쇄

|| 기타

- ❖ 가족분가 및 합가
- ❖ 세대주변경 및 가족수정
- ❖ 문자발송
- ❖ 엑셀로문자발송
- ❖ 문자발송내역조회

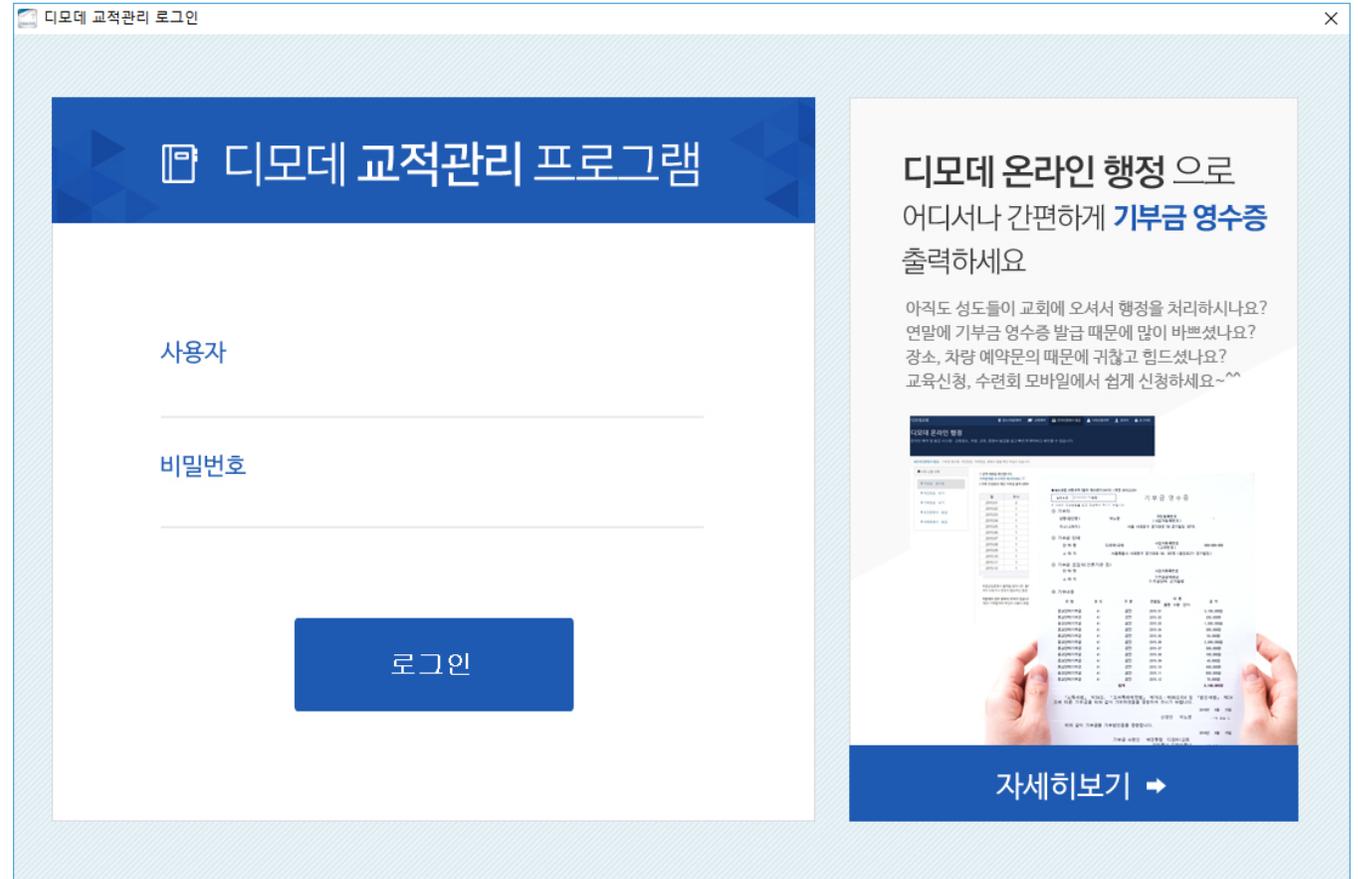
디모데 교적 실행파일

- 디모데 교적을 실행 하실 경우는 저 아이콘을 실행하여 주시면 됩니다.



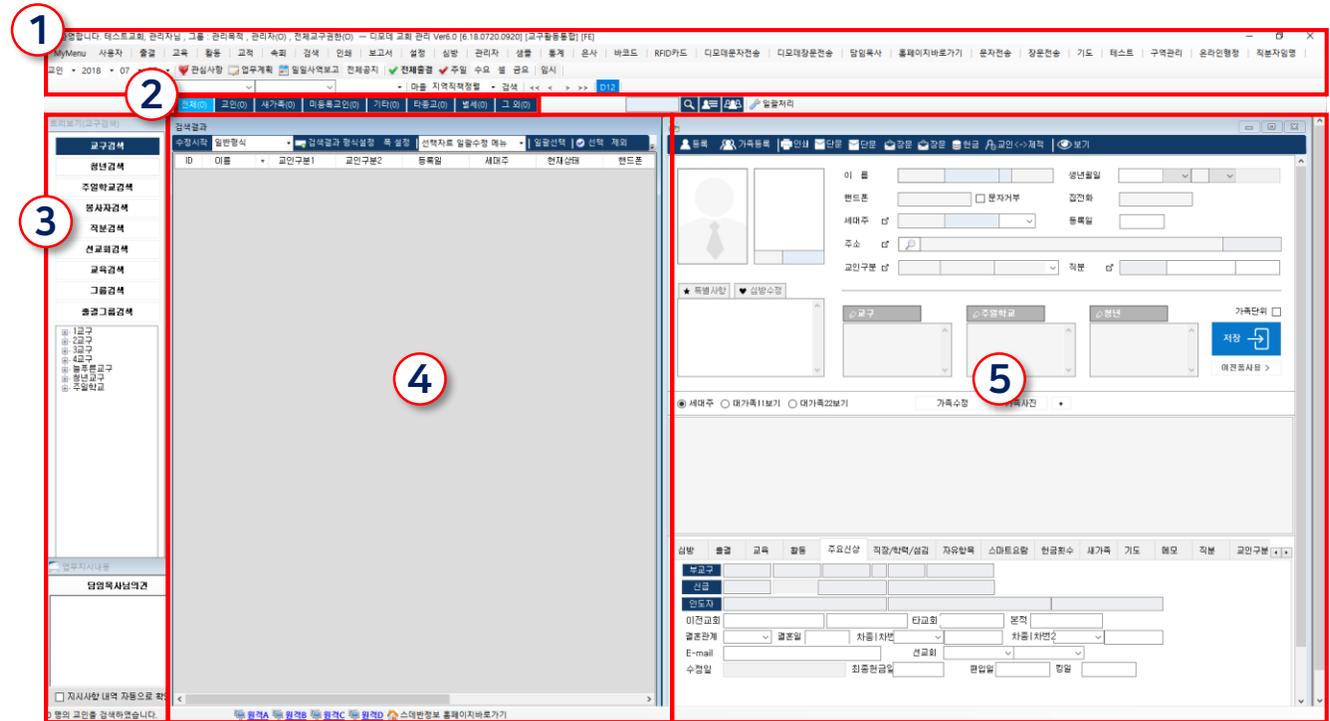
로그인 화면

- 관리자에게 부여받은 아이디와 비밀번호를 입력하여 주시고 로그인 하시면 됩니다.



메인화면

- ① 메인화면 상단은 메뉴입니다.
- ② 교인구분에 따라 구분하여 볼 수 있습니다.
- ③ 왼쪽은 트리보기 검색 입니다.
- ④ 트리보기 검색 오른쪽은 검색결과 화면 입니다.
검색결과 화면에는 검색한 사람들의 정보가 리스트로 보여줍니다.
- ⑤ 검색결과 화면 오른쪽은 개인신상 화면 입니다.
개인신상 화면은 교인개인의 정보가 나타나지며 수정 또는 추가를 할 수 있습니다.



설정

- 교회 정의

- 교회의 정보를 적어주시면 됩니다.
교회의 정보는 교적부 양식 인쇄를 하거나
기부금 영수증 출력을 할 때 사용됩니다.
입력 후 수정버튼을 클릭 하시면 됩니다.

교회 정의	
교단명	대한예수교장로회
교회명	테스트교회
교회주소	교회주소
우편번호	12345
교회번호	
담임목사	홍길동
홈페이지	http://www.dimode.co.kr
납세번호	001-001-05051

수정(M)
닫기(X)

메뉴위치: 상단메뉴 [설정 - 교회 정의]

설정

- 직분종류설정

- 교적에 원하는 직분종류가 없을 경우 사용자가 직접 추가하여 사용 할 수 있습니다.

- ① 첫 단계에 직분 정보에 추가할 직분을 입력합니다.
- ② 추가버튼을 클릭합니다.
- ③ 둘째 단계에 첫 단계에 추가했던 정보에 하위로 들어가야 할 직분을 입력합니다.
- ④ 추가버튼을 클릭합니다.
- ⑤ 수정을 하였을 경우에는 수정 후 첫 단계 맨 하단 부분의 항목 정의 교적에 적용 버튼을 클릭합니다.

항목 정의

카테고리	이름	순서
교인구분		
직분		
심방구분		
직업정의		
부서직책명칭		
교구직책명칭		
심방교역자		
성별		
가족관계		
학력		
결혼관계		
신급		
차종		
셀타입		
등록구분		
최상위교구		
현재상태		
기타화자특별구분		

사용여부	이름	순서
*	목사	0
*	전도사	2
*	장로	3
*	안수집사	4
*	권사	5
*	집사	6
*	성도	10
*	선교사	19
*	사모	20
*	강도사	21
*	스테반	22
*	임시집사	23

사용여부	이름	순서
*	담임목사	1
*	부목사	2
*	소속목사	3
*	원로목사	4
*	당회장목사	5

직분 정보

이름: 목사 (1)

순서: 0 사용

색상: LightSeaGreen 사용

2 추가 수정 삭제 사용 화면지움

목사 정보

이름: 담임목사 (3)

순서: 1 사용

4 추가 수정 삭제 사용 화면지움

5 항목 정의 교적에 적용

메뉴위치: 상단메뉴 [설정 - 항목 정의]

설정

- 교인구분종류설정

- 교적에 원하는 교인구분이 없을 경우 사용자가 직접 추가하여 사용 할 수 있습니다.

- 첫 단계에 교인구분 정보에 추가할 명칭을 입력합니다.
- 추가버튼을 클릭합니다.
- 둘째 단계에 첫 단계에 추가했던 정보에 하위로 들어가야 할 명칭을 입력합니다.
- 추가버튼을 클릭합니다.
- 수정을 하였을 경우에는 수정 후 첫 단계 맨 하단 부분의 항목 정의 교적에 적용 버튼을 클릭합니다.

항목 정의

카테고리	이름	순서
교인구분		
직분		
심방구분		
직업정의		
부서직책명칭		
교구직책명칭		
심방교역자		
성별		
가족관계		
학력		
결혼관계		
신급		
차종		
셀타입		
등록구분		
최상위교구		
현재상태		
기둥화자특별구분		

사용여부	이름	순서
*	교인	1
*	새가족	2
*	미등록교인	3
*	기타	6
*	타종교	9
*	별세	10
*	미민	11
*	유학	12
*	유고	13
*	군입대	14
*	보관	15
	제적	16
*	장결자	17
*	타종교인	18
*	소천	19
*	삭제대상	21

사용여부	이름	순서
*	장년	1
*	청년	2
*	교회학교	3

교인구분 정보

이름: 1 교인

순서: 1 사용

색상: AntiqueWhite 사용

2 추가 수정 삭제 사용 화면지움

교인 정보

이름: 3 장년

순서: 1 사용

4 추가 수정 삭제 사용 화면지움

5 항목 정의 교적에 적용

메뉴위치: 상단메뉴 [설정 - 항목 정의]

설정

- 심방구분종류설정

- 교적에 원하는 심방구분이 없을 경우 사용자가 직접 추가하여 사용 할 수 있습니다.

- ① 첫 단계에 심방구분 정보에 추가할 명칭을 입력하합니다.
- ② 추가버튼을 클릭합니다.
- ③ 둘째 단계에 첫 단계에 추가했던 정보에 하위로 들어가야 할 명칭을 입력하여 추가합니다.
- ④ 추가버튼을 클릭합니다.
- ⑤ 수정을 하였을 경우에는 수정 후 첫 단계 맨 하단 부분의 항목 정의 교적에 적용 버튼을 클릭합니다.

항목 정의

카테고리 이름

첫 단계

사용여부	이름	순서
*	방문심방	1
*	전도심방	2

둘째 단계

사용여부	이름	순서
*	대심방	1
*	새신자	2
*	일반심방	3
*	결혼	4
*	출산	5
*	돌	6
*	입학	7
*	졸업	8
*	회갑	9
*	장례	10
*	추도	11
*	개업	12
*	미사	13
*	병문안	14
*	전도심방	15

심방구분 정보

이름 1 방문심방

순서 1 사용

색상 White 사용

2 추가 수정 삭제 사용 화면지

방문심방 정보

이름 3 대심방

순서 1 사용

4 추가 수정 삭제 사용 화면지

5 항목 정의 교적에 적용

메뉴위치: 상단메뉴 [설정 - 항목 정의]

설정

- 교구조직설정

- 교구조직을 편성 할 수 있는 화면입니다.

- 1세부조직 ~ 4세부조직까지 해당하는 조직정보를 입력합니다.
- 중간에 빈줄 추가는 오른쪽 삽입버튼을 클릭하여 주시면 커서 위쪽으로 빈줄이 생성됩니다.
- 입력 완료되면 코드자동부여를 클릭합니다.
- 저장버튼을 클릭하면 됩니다.

※ 입력은 반드시 한줄에 하나의 명칭만 계단형식으로 입력하여 주시면 됩니다.

코드 설정

*교구는 3단계, 선교회는 2단계, 교회학교는 4단계, 청년은 4단계까지 설정하실 수 있습니다.

년도 2018 | 교구 | 코드범위 100,000,000 ~ 199,999,999

1세부조직	2세부조직	3세부조직	4세부조직	ID
1교구				102,000,000
	1지역			102,010,000
		모현1		102,010,100
		모현2		102,010,200
		모현3		102,010,300
		모현4(여직)		102,010,400
		모현5(남)		102,010,500
		모현6(남)		102,010,600
		모현7		102,010,700
		모현테스트		102,010,800
	2지역			102,020,000
		배산		102,020,100
		장신		102,020,200
		모송1		102,020,300
		모송2		102,020,400
		모송3(남)		102,020,500
		모송4(부)		102,020,600
	3지역			102,030,000
		모송5(부)		102,030,100

코드 범위

교구범위 100,000,000 ~ 199,999,999 | 선교회범위 400,000,000 ~ 499,999,999
 주일학교범위 200,000,000 ~ 299,999,999 | 기타범위 500,000,000 ~ 599,999,999
 청년범위 300,000,000 ~ 399,999,999

교구단계범위 3

코드기본값복원 | 읽기(S) | 교구단계범위저장

전년도 항목복사 | 2 삽입(F10) | 삭제(D) | 4 저장(M) | 역선택(E) | 달기(S) | 3 코드자동부여 | 백업가져오기 | 회계년도 2018 | 백업사용자 | 백업순번 | 복사

메뉴위치: 상단메뉴 [설정 - 활동 정의]

설정

- 활동직책종류설정

- 교적에 원하는 활동(봉사)직책이 없을 경우 사용자가 직접 추가하여 사용 할 수 있습니다.

- 첫 단계에 부서직책명칭 정보에 추가할 명칭을 입력합니다.
- 추가버튼을 클릭합니다.
- 추가 및 수정을 하였을 경우에는 첫 단계 맨 하단 부분의 항목 정의 교적에 적용 버튼을 클릭합니다.

항목 정의

카테고리

이름
교인구분
직분
심방구분
직업정의
부서직책명칭
교구직책명칭
심방교역자
성별
가족관계
학력
결혼관계
신급
차종
셀타입
등록구분
최상위교구
현재상태
기타화자특별구분

첫 단계

사용여부	이름	순서
*		1
*	담당교역자	2
*	교구장	3
*	지역장	4
*	구역장	5
*	회장	6
*	부회장	7
*	총무	8
*	부교구장	9
*	재무	10
*	회계	11
*	부장	12
*	차장	13
*	위원	14
*	감사	15
*	위원장	16
*	부위원장	17
*	대장	18

부서직책명칭 정보

이름 **1**

순서 사용

색상 색상선택

2 추가 수정 삭제 사용 화면지움

3 항목 정의 교적에 적용

메뉴위치: 상단메뉴 [설정 - 항목 정의]

설정

- 각종명칭설정

- 교회에서 부르는 각종 명칭을 수정 할 수 있습니다.
예) 교구, 마을, 속, 세례, 침례, 별세, 소천 등

- 수정을 원하는 탭을 선택 후 수정하고 싶은 곳의 명칭을 수정을 합니다.
- 저장버튼을 클릭합니다.

명칭 정의 및 권한설정화면

교구 | 교회학교 | 청년 | 명칭정의 | 스마트요람 권한 | 재정 | 웹에서 사용하는 관련 옵션들

교구관련

1단계 명칭 ①

2단계 명칭

3단계 명칭

교구코드범위 ~

1단계장명칭	<input type="text" value="교구장"/>	<input type="text" value="1단계부서명칭2"/>	<input type="text" value="1단계부서명칭3"/>	<input type="text" value="1단계부서명칭4"/>	<input type="text" value="1단계부서명칭5"/>
2단계장명칭	<input type="text" value="지역장"/>	<input type="text" value="2단계부서명칭2"/>	<input type="text" value="2단계부서명칭3"/>	<input type="text" value="2단계부서명칭4"/>	<input type="text" value="2단계부서명칭5"/>
3단계장명칭	<input type="text" value="구역장"/>	<input type="text" value="3단계부서명칭2"/>	<input type="text" value="3단계부서명칭3"/>	<input type="text" value="3단계부서명칭4"/>	<input type="text" value="3단계부서명칭5"/>

3단계시작일명칭

3단계구분명칭

대가족1명칭 보기(라고 new개인신상 화면에서 나옵니다.)

대가족2명칭 보기(라고 new개인신상 화면에서 나옵니다.)

읽기

② 저장(S)

닫기(S)

메뉴위치: 상단메뉴 [설정 - 명칭 정의]

설정

- 선교회(전도회)설정

- 교회에서 연령대 별로 구분하는 선교회(전도회) 모임을 설정할 수 있습니다.

- 조직코드 불러오기를 클릭 합니다. (조직은 앞서 말한 활동 정의 - 선교회(전도회)에서 설정하신 후 불러 올 수 있습니다.)
- 나이를 설정할 선교회(전도회)를 선택 합니다.
- 밑에 나이를 입력 후 생일변환을 클릭합니다.
- 그 후 나머지 정보를 입력 후 우측 수정버튼을 눌러 클릭합니다.
- 모든 선교회(전도회)설정이 끝나셨다면 우측 적용버튼을 클릭합니다.
- 교인구분까지 설정해주시면 교인구분이 교인이거나 새가족인 분들만 선교회(전도회)로 입력 할 수 있습니다.

번호	선교회명1	선교회명2	시작 생년월일	끝 생년월일	시작 나이	끝 나이	성별
1000	남선교회						
2000	남선교회	1남선	1990-01-01	1999-12-31	20	29	남
3000	남선교회	2남선	1959-01-01	1969-12-31	50	60	남
4000	여선교회						
5000	여선교회	1여선	1949-01-01	1959-12-31	60	70	여
6000	여선교회	2여선	1959-01-01	1969-12-31	50	60	여
7000	2018년도 남선교회						
8000	2018년도 남선교회	제1남	1999-01-01	2009-12-31	10	20	
9000	2018년도 남선교회	제2남	1979-01-01	1989-12-31	30	40	남
10000	2018년도 남선교회	제3남	2010-01-01	2018-12-31	1	9	남
10000	2018년도 남선교회	제3남	2010-01-01	2018-12-31	1	9	남

번호:
 선교회1:
 선교회2:
 나이: ~ 생일변환:
 시작 생년월일:
 끝 생년월일:
 성별:
 결혼관계:

1. 나이는 작은 숫자부터 큰 숫자로 넣어야 합니다.
 예) 50 ~ 55
 2. 시작생년월일과 끝 생년월일은 작은날짜부터 큰 날짜를 넣어야 합니다.
 예) 시작생년월일 : 1960-01-01
 끝 생년월일 : 1965-12-31

1 조직코드 불러오기
 2 나이 기준 생일변경
 3 추가(N)
 4 수정(M)
 5 삭제(D)
 6 적용
 7 닫기(C)

교인구분1:
 교인, 새가족
 교인구분2:
 장년, 청년
 현재상태:
 예배출석, 가끔출석
 교인구분 저장

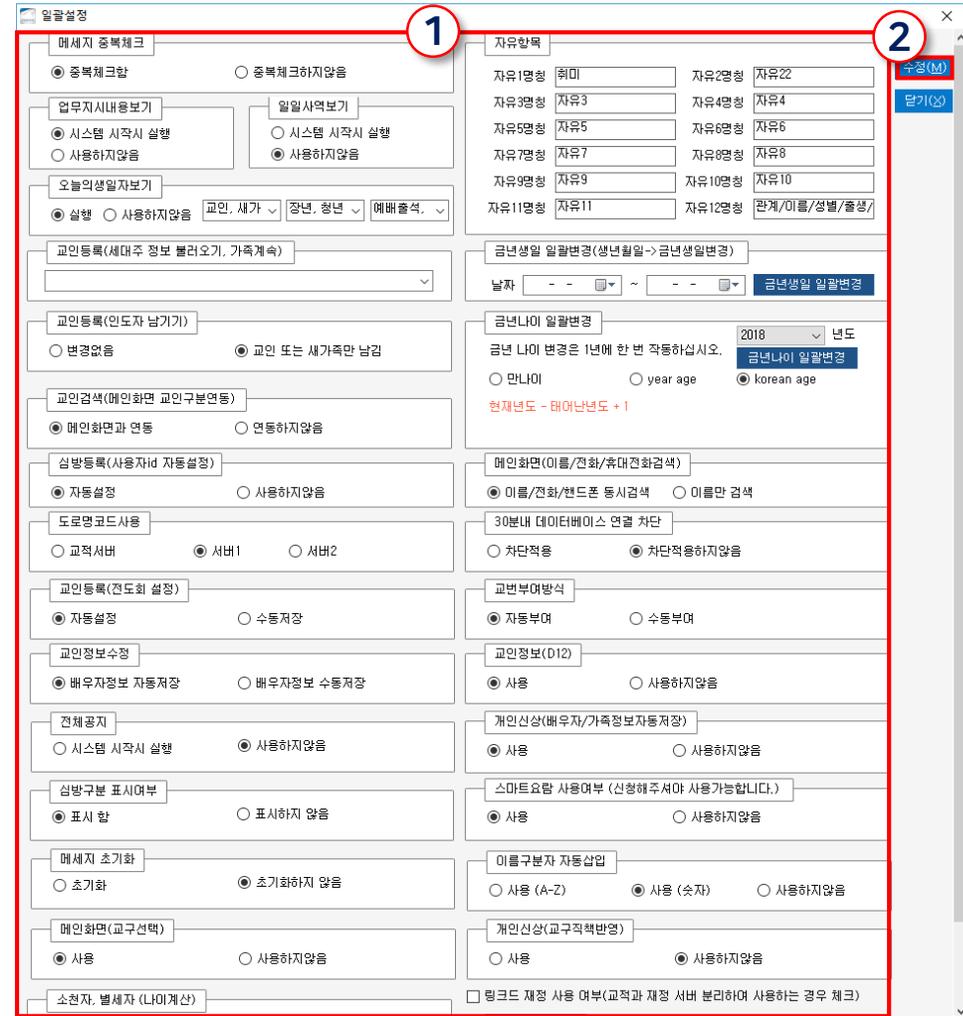
메뉴위치: 상단메뉴 [설정 - 선교회(전도회) 정의]

설정

- 환경설정(자유항목/금년생일)

- 금년생일, 금년나이, 자유항목 명칭 설정 등 여러가지 기능을 셋팅 할 수 있습니다.

- ① 사용원하는 기능을 설정합니다.
- ② 수정 버튼을 클릭 하시면 적용 됩니다.



메뉴위치: 상단메뉴 [설정 - 자유항목명칭/금년생일]

설정

- 교구점수정의

- [통계 - 교구관리입력]에 교구점수 기준을 정할 수 있습니다.

- ① 교구점수 정의에서 수정할 수 있습니다.
- ② 단위 “유” - 수요예배참석시 20점 올라갑니다.
- ③ 단위 “5” - 성경책을 5장마다 1점씩 올라갑니다.

교구관리입력
✕

기간 2018-07-16 ~ 2018-07-16 검색

구역 1교구 | 지역 1지역 | 모현1 | 정렬 순서

모인장소 교회 | 다음장소 교회

구역예배 3 (명) | 성경읽기 3 (명) | 보고서제출 유 (유/무) | 교육 봉사 3 (명)

성미 3 (명) | 새가족참석 3 (명) | 구역장 교육 3 (명)

수요예배참석 유 (유/무) | 헌금액 3 (원) | 구역탄생 3 (명)

등록(N)

수정(M)

삭제(D)

화면지움

엑셀

인쇄(P)

닫기(X)

구역예배 1명당 5점	15	헌금액 100원당 5점	0
성미 1명당 101점	303	보고서제출 유 당 100점	100
수요예배참석 유 당 300점	300	구역장 교육 1 당 30점	90
성경읽기 3장당 200점	200	구역탄생 3명당 3점	3
새가족참석 1명당 3000점	9000	교육 봉사 5명당 15점	0
		합계	10011

날짜	교구	지역	셀	모인곳	다음장소	구역예배	성경읽기	보고서제출	교육
2018-07-16	1교구	1지역	모현1	교회	교회	3	3	유	3

항목 수요예배참석 수정

단위 명

점수 15

항목 성경읽기 수정

단위 3

점수 200

메뉴위치: 메인화면 상단 [설정 - 교구점수정의]

설정

- 주일출석정의

- [출결 - 출석현황입력]에 각 예배를 설정할 수 있습니다.

- ① 출석현황을 입력할 각 예배입니다.
- ② 각 예배의 카테고리를 입력합니다.
- ③ 저장을 합니다.

출석현황입력

2018 07

저장(S) 설정(O) 닫기

부서	06-03	06-10	06-17	06-24	월평	07-01	07-08	07-15	07-22	07-29	월평균
주일예배 > 1부	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
주일예배 > 2부	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
성가대 > 주일 > 1부	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
성가대 > 주일 > 2부	0	0	0	0		0	0	0	0	0	

주일출석정의

1단계명칭	2단계명칭	3단계명칭
주일예배		
	1부	
	2부	
성가대	주일	
		1부
		2부
		3부

삽입 삭제(D) 저장(M) 닫기(X)

메뉴위치: 메인화면 상단 [설정 - 주일출석정의]

설정

- 가족전체적용

• 가족리스트의 종류를 정할 수 있습니다.

- ① 본인제외를 선택하면 가족리스트에서 세대주를 제외한 가족만 나옵니다.
- ② 가족이름만 나옵니다.
- ③ 가족이름(가족관계/직분)이 나옵니다.
- ④ 가족이름(가족나이/가족관례)이 나옵니다.

1 가족전체적용

전체 본인제외

2 가족이름만

3 가족이름(직분)

4 가족이름(관계/직분)

가족이름(나이/관계)

** 가족전체 형식을 선택 후 일괄적용하게 되면 전체 교인에 적용 **

** 사용자가 시스템에서 가족사항 수정 시 상위의 선택된 형식대로 가족전체 항목 적용 **

검색결과

수정시작 **2** | 검색결과 형식설정 | 목록 설정 | 선택자료 일괄수정 메뉴

ID	이름	*	가족전체
2206	김익영	<input type="checkbox"/>	문구영 김익영 문대미
8776	송승순	<input type="checkbox"/>	김태회 송승순
8440	윤정순	<input type="checkbox"/>	임성현 윤정순 임세영 임세미 임해성
14572	이광기	<input type="checkbox"/>	이광기 최은진B
8623	장영은	<input type="checkbox"/>	장영환 읤은희 장영은 장정마 장은혜
13744	황영훈	<input type="checkbox"/>	황영훈

검색결과

수정시작 **3** | 검색결과 형식설정 | 목록 설정 | 선택자료 일괄수정 메뉴

ID	이름	*	가족전체
2206	김익영	<input type="checkbox"/>	문구영(본인, 집사) 김익영(처, 권사) 문대미(세례)
8776	송승순	<input type="checkbox"/>	김태회(본인, 성도) 송승순(처, 집사)
8440	윤정순	<input type="checkbox"/>	임성현(본인, 집사) 윤정순(처, 집사) 임세영(1녀, 성도) 임세미(2녀, 성도) 임해성(세례)
14572	이광기	<input type="checkbox"/>	이광기 최은진B(처, 집사)
8623	장영은	<input type="checkbox"/>	장영환(본인, 집사) 읤은희(처, 집사) 장영은(1녀, 성도) 장정마(2녀, 성도) 장은혜
13744	황영훈	<input type="checkbox"/>	황영훈(본인, 성도)

검색결과

수정시작 **4** | 검색결과 형식설정 | 목록 설정 | 선택자료 일괄수정 메뉴

ID	이름	*	가족전체
2206	김익영	<input type="checkbox"/>	문구영(76, 본인) 김익영(74, 처) 문대미(43, 2남)
8776	송승순	<input type="checkbox"/>	김태회(70, 본인) 송승순(65, 처)
8440	윤정순	<input type="checkbox"/>	임성현(54, 본인) 윤정순(47, 처) 임세영(24, 1녀) 임세미(23, 2녀) 임해성(19, 1남)
14572	이광기	<input type="checkbox"/>	이광기(37, 본인) 최은진B(34, 처)
8623	장영은	<input type="checkbox"/>	장영환(52, 본인) 읤은희(49, 처) 장영은(25, 1녀) 장정마(23, 2녀) 장은혜(18, 3녀)
13744	황영훈	<input type="checkbox"/>	황영훈(37, 본인)

메뉴위치: 메인화면 상단 [설정 - 가족전체적용]

관리자

- 로그인 계정 만들기

- 디모데 프로그램에 로그인 할 수 있도록 아이디를 만들 수 있습니다.

- 우측 상단에 사용자 ID 와 사용하실 비밀번호를 입력하여 주시고 해당 ID를 사용하는 분의 이름을 비밀번호 밑 이름칸에 입력하여 주시면 됩니다.
- 직분은 필수로 입력되어야 합니다.
- 권한설정을 하셔야 합니다.
- 사용자 등록을 클릭합니다.

프로그램별 검색

전체
이름
검색(S)
엑셀(E)

온라인행정 로그인 사용자 전체검색에서 포함하기

아이디	이름	교적 ID	직분1	직분2	메뉴그룹
가부금	가부금	0			
우혜형	조범수	46024	목사	부목사	
인사대모					
구현호의교회					
대구태성교회	대구태성교	45943	전도사	교육전	
재정부	홍길동	46209	장로	장로	
디모데		0			지성경전용
가부금사용자					
1교구목사	1교구목사	46038			교구담당
1지역장	1지역장	46039			교구담당
2교구목사	2교구목사	46041			교구담당
구현호	구현호	45943	전도사	교육전	관리목적
구현호	구현호	45943	전도사	교육전	관리목적
김귀환	김귀환	45947	목사	부목사	관리목적
김민호	김민호	1390	성도	성도	관리목적
김성일	김성일	0	목사	부목사	김성일
남부주영	남부주영	0	목사	부목사	대모버전
담임	담임	46040	목사	담임목사	관리목적
새가족	디모데	45962	권사	권사	새가족
메뉴얼	메뉴얼	0			
배한니엘	배한니엘	0			관리목적
세계로	세계로	45035	목사	부목사	교육용
안디옥	안디옥	45035	목사	부목사	교육용
정주하	정주하	3122	장로	은퇴장로	관리목적
조범수	조범수	46024	목사	부목사	관리목적

(1) 사용자 정보
암호초기화

비밀번호 변경
(*영문자, 숫자, 특수문자 조합 8자리 이상)

2

(2) 사용자는 어떤 프로그램을 쓸까요?
웹서비스 차단

디모데 교적
 웹교회학교
 웹모바일

디모데 재정
 웹구역관리
 온라인행정

종교인 회계재정

(3) 이 사용자의 교적프로그램 설정
3

가능활성내용이 담겨있습니다

그룹에서 빼기
그룹관리
그룹별 권한관리

관리자권한
 개인신상 화면에 기부금출력기능

전체교구권한
 개인신상 화면에 문자기능

인터넷전화기 연동
 교회학교관리자

청년관리자
 담당교구제한

일일업무보고 대상자 (보고 순서/비고)

심방세부권한설정

심방사용
 모두읽기
 모두수정

담당교구읽기
 담당교구수정

개인읽기
 개인수정

4 사용자등록
사용자수정
사용자삭제
화면지움
닫기(X)

메뉴위치: 상단메뉴 [관리자 - 사용자 관리]

관리자

- 권한설정

- 스데반정보에서 제공하는 각 프로그램에 로그인 할 수 있도록 권한설정을 할 수 있습니다.

1. 교적 프로그램에 로그인 할 수 있도록 권한 설정 하려면 **교적관리를 체크**를 해 주시고 그 외에도 로그인 할 수 있도록 하려면 체크를 해주시면 됩니다.
2. **모바일**은 모바일 교적을 사용하시는 교회만 체크를 해주시면 됩니다.

※ 교적관리, 재정관리를 제외한 나머지는 별도 구매프로그램입니다.

사용자 관리
✕

프로그램별 검색 전체 | 이름 | 검색(S) | 엑셀(E)

온라인행정 로그인 사용자 전체검색에서 포함하기

아이디	이름	교적 ID	직분1	직분2	메뉴그룹
기부금	기부금	0			
우혜형	조범수	46024	목사	부목사	
인사대모					
구현호의교회					
대구태성교회	대구태성교	45943	전도사	교육전	
재정부	홍길동	46209	장로	장로	
디모데		0			지성경전용
기부금사용자					
1교구목사	1교구목사	46038			교구담당
1지역장	1지역장	46039			교구담당
2교구목사	2교구목사	46041			교구담당
구현호	구현호	45943	전도사	교육전	관리목적
구현호	구현호	45943	전도사	교육전	관리목적
김귀환	김귀환	45947	목사	부목사	관리목적
김민호	김민호	1390	성도	성도	관리목적
김성일	김성일	0	목사	부목사	김성일
남부주영	남부주영	0	목사	부목사	대모버전
담임	담임	46040	목사	담임목사	관리목적
새가족	디모데	45962	권사	권사	새가족
메뉴얼	메뉴얼	0			
배한니엘	배한니엘	0			관리목적
세계로	세계로	45035	목사	부목사	교육용
안디옥	안디옥	45035	목사	부목사	교육용
정주하	정주하	3122	장로	은퇴장로	관리목적
조범수	조범수	46024	목사	부목사	관리목적

(1) 사용자 정보

사용자 ID 암호초기화

비밀번호 비밀번호 변경
(*영문자, 숫자, 특수문자 조합 8자리 이상)

비밀번호확인

이름 | 직분

(2) 사용자는 어떤 프로그램을 쓸까요?

디모데 교적 웹교회학교 웹모바일 웹서비스 차단

디모데 재정 웹구역관리 온라인행정

종교인 회계재정

(3) 이 사용자의 교적프로그램 설정

가능활성내용이 담겨있습니다

그룹에서 빼기 그룹관리 그룹별 권한관리

관리자권한 개인신상 화면에 기부금출력기능

전체교구권한 개인신상 화면에 문자기능

인터넷전화기 연동 교회학교관리자

청년관리자 담당교구제한

일일업무보고 대상자 (보고 순서/비고)

심방세부권한설정

심방사용 모두읽기 모두수정 담당교구읽기 담당교구수정

개인읽기 개인수정

사용자등록 사용자수정 사용자삭제 화면지움 닫기(X)

메뉴위치: 상단메뉴 [관리자 - 사용자 관리]

관리자 - 권한설정

- 교적 프로그램 기본권한 설정을 할 수 있습니다.

- 관리자 권한은 체크를 하시면 읽기 및 검색만 가능하도록 되어 있어도 입력, 수정 삭제가 가능합니다.
- 교적에서 검색 및 발급을 하셔야 하는 사용자만 체크를 해주시면 됩니다.
- 교인을 제적하거나 복원을 할 수 있습니다.
- 문자는 부가서비스로 사용신청 하신 교회만 체크하시면 됩니다.
- 부가서비스로 교적에서 버튼을 클릭하여 전화를 걸 수 있습니다.
- 교회학교나 청년 관리자인 경우만 체크하여 주시면 됩니다.
- 담당교구제한은 자기 교구가 아니면 읽기만 가능하도록 하는 기능입니다.
- 교적으로 업무보고를 하시는 교회는 체크를 하여 주시면 됩니다.

메뉴위치: 상단메뉴 [관리자 - 사용자 관리]

프로그램별 검색
전체
이름
검색(S)
엑셀(E)

온라인행정 로그인사용자 전체검색에서 포함하기

아이디	이름	교적 ID	직분1	직분2	메뉴그룹
가부금	가부금	0			
우혜형	조범수	46024	목사	부목사	
인사대모					
구현호의교회					
대구태성교회	대구태성교	45943	전도사	교육전	
재정부	홍길동	46209	장로	장로	
디모데		0			지성경전용
가부금사용자					
1교구목사	1교구목사	46038			교구담당
1지역장	1지역장	46039			교구담당
2교구목사	2교구목사	46041			교구담당
구현호	구현호	45943	전도사	교육전	관리목적
구현호	구현호	45943	전도사	교육전	관리목적
김귀환	김귀환	45947	목사	부목사	관리목적
김민호	김민호	1390	성도	성도	관리목적
김성일	김성일	0	목사	부목사	김성일

(1) 사용자 정보

사용자 ID 암호초기화

비밀번호 비밀번호 변경 (영문, 숫자, 특수문자 조합 8자리 이상)

비밀번호확인

이름 직분

(2) 사용자는 어떤 프로그램을 쓸까요?

디모데 교적 웹교회학교 웹모바일 웹서비스 차단
 디모데 재정 웹구역관리 온라인행정
 종교인 회계재정

(3) 이 사용자의 교적프로그램 설정

가능활성내용이 담겨있습니다

관리자권한 개인신상 화면에 기부금출력기능
 전체교구권한 개인신상 화면에 문자기능
 인터넷전화기 연동 교회학교관리자
 청년관리자 담당교구제한
 일일업무보고 대상자 (보고 순서/비고)

심방세부권한설정

<p>1 <input type="checkbox"/> 관리자권한</p> <p>3 <input type="checkbox"/> 전체교구권한</p> <p>5 <input type="checkbox"/> 인터넷전화기 연동</p> <p>8 <input type="checkbox"/> 일일업무보고 대상자 (보고 순서/비고) <input type="text"/></p>	<p>2 <input type="checkbox"/> 개인신상 화면에 기부금출력기능</p> <p>4 <input type="checkbox"/> 개인신상 화면에 문자기능</p> <p>6 <input type="checkbox"/> 교회학교관리자</p> <p>7 <input type="checkbox"/> 청년관리자</p> <p>7 <input type="checkbox"/> 담당교구제한</p>
---	---

메뉴위치: 상단메뉴 [관리자 - 사용자 관리]

관리자 - 권한설정

- 권한 그룹설정을 할 수 있습니다.

- ① **그룹관리**는 권한부여할 그룹을 만들 수 있습니다.
- ② **그룹별 권한관리**는 그룹관리에서 만든 그룹에 권한을 부여 할 수 있습니다. 그룹권한부여를 하였다면 그룹에서 빼기 왼쪽에서 선택을 하여 주시면 됩니다.
- ③ **그룹에서 빼기**는 사용자에게 부여된 권한그룹을 해제할 수 있습니다.
- ④
- ⑤ 아이디 및 비밀번호 설정 그리고 권한부여 설정까지 다 하셨다면 사용자등록을 클릭해주시면 모든 작업이 완료되며 만드신 아이디 및 비밀번호로 로그인 하시면 됩니다.

사용자 관리

프로그램별 검색: 전체 | 이름: | 검색(S) | 엑셀(E)

온라인행정 로그인사용자 전체검색에서 포함하기

아이디	이름	교적 ID	직분1	직분2	메뉴그룹
기부금	기부금	0			
우혜형	조범수	46024	목사	부목사	
인사대모					
구현호의교회					
대구태성교회	대구태성교	45943	전도사	교육전	
재정부	홍길동	46209	장로	장로	
디모데		0			지성경전용
기부금사용자					
1교구목사	1교구목사	46038			교구담당
1지역장	1지역장	46039			교구담당
2교구목사	2교구목사	46041			교구담당
구현호	구현호	45943	전도사	교육전	관리목적
구현호	구현호	45943	전도사	교육전	관리목적
담당	담당	46040	목사	담당목사	관리목적
새가족	디모데	45962	권사	권사	새가족
메뉴얼	메뉴얼	0			
배한니엘	배한니엘	0			관리목적
세계로	세계로	45035	목사	부목사	교육용
안디옥	안디옥	45035	목사	부목사	교육용
정주하	정주하	3122	장로	은퇴장로	관리목적
조범수	조범수	46024	목사	부목사	관리목적

(1) 사용자 정보

사용자 ID: | 암호초기화

비밀번호: | 비밀번호 변경 (영문, 숫자, 특수문자 조합 8자리 이상)

비밀번호확인: | 이름: | 직분: |

(2) 사용자는 어떤 프로그램을 쓸까요?

디모데 교적 웹교회학교 웹모바일 웹서비스 차단

디모데 지정 웹구역관리 온라인행정

종교인 회계재정

(3) 이 사용자의 교적프로그램 설정

가능활성내용이 담겨있습니다

그룹에서 빼기 | 그룹관리 | 그룹별 권한관리

관리자권한 개인신상 화면에 기부금출력기능

전체교구권한 개인신상 화면에 문자기능

인사대모관리 구현호관리

5 사용자등록 | 사용자수정 | 사용자삭제 | 화면지움 | 닫기(X)

메뉴위치: 상단메뉴 [관리자 - 사용자 관리]

관리자

- 권한설정

- 교적 프로그램 총괄 메뉴 및 개인신상창 메뉴 권한을 설정 할 수 있습니다.

- 권한부여할 그룹명칭을 선택합니다.
- 1단계 메뉴 정보는 교적프로그램 메인 상단 메뉴권한을 설정 할 수 있습니다.
- 2단계 메뉴 정보는 1단계 메뉴의 관련 된 하위메뉴의 권한을 설정 할 수 있습니다.
- 개인 신상과 결과 창 권한을 설정 할 수 있습니다.
- * 표시가 되어 있으면 권한이 부여 된 것입니다.
- 권한부여는 권한 부여 할 메뉴를 선택 후 선택 행 권한 부여를 클릭하면 됩니다.

그룹별 권한 관리

그룹 선택

그룹명칭: **목회자** (1) 전체권한 부여 권한복제 닫기(X)

1단계 메뉴 정보 (2) 전체선택 모두해제 선택 행 권한 부여 (6)

사용	이름	순서	번호
* 사용자		6	60
* 출결		7	63
교육		8	29
* 활동		9	27
교적		10	62
속회		11	103
검색		12	26
* 인쇄		13	61
* 보고서		14	34
설정		15	32
심방		17	123
관리자		18	35
샘플		20	83
통계		21	28
은사		22	30
바코드		23	75

2단계 메뉴 정보 (3) 사용 검색 추가 수정 삭제 인쇄 액셀 적용 문자 모두 선택

적용 선택 행 권한 부여 (6)

사용	이름	순서	OpenType	검색	추가	수정	삭제	인쇄	엑셀	적용
* 사용자 암호 변경		0	모달리스	*	*	*	*	*	*	*
* 사용자 전환		1	창없음	*	*	*	*	*	*	*
* 종료		2	창없음	*	*	*	*	*	*	*

개인 신상과 결과 창 권한 관리 (4) 적용 모두해제 선택 행 권한 부여 (6)

구분1	구분2	구분3	구분4	사용
개인	신상	조회		*
개인	신상	수정		*
개인	신상	입력		*
개인	신상	인쇄		*
개인	신상	자료이동		*

메뉴위치: 상단메뉴 [관리자 - 사용자 관리]

등록

- 교인등록

- 교적에 새가족을 등록 할 수 있습니다.

- 이름과 교인구분은 필수로 입력을 해주셔야 교인등록이 가능합니다.
- 교인등록 하시려는 분이 세대주이시면 세대주와의 관계를 '본인'으로 선택해주시면 됩니다.
- 주소는 다음주소를 선택하여 입력해주시면 됩니다.
- 다음 교인을 등록하실 때 가족이면 가족 계속 버튼을 클릭하시고 가족아 아니면 저장후 계속를 클릭하시면 됩니다.
- 이번이 마지막 등록 할 교인이면 입력 후 저장 후 닫기를 클릭하시면 됩니다.

※ 교적에 등록된 부부가 자녀출산을 하였을 경우 개인신상창상단 가족등록 버튼을 눌러 주시면 됩니다.

메뉴위치: 상단메뉴 [교적 - 교인등록]
또는 개인신상 왼쪽 상단에 

교인등록 폼의 주요 필드와 버튼은 다음과 같습니다:

- 1**: 이름 (필수 입력)
- 2**: 교인구분 (세대주와의 관계)
- 3**: 다음주소 (필수 선택)
- 4**: 가족 계속 등록(S) (가족이면 클릭)
- 5**: 저장후 닫기(X) (마지막 등록 시 클릭)

등록화면 테스트 자료

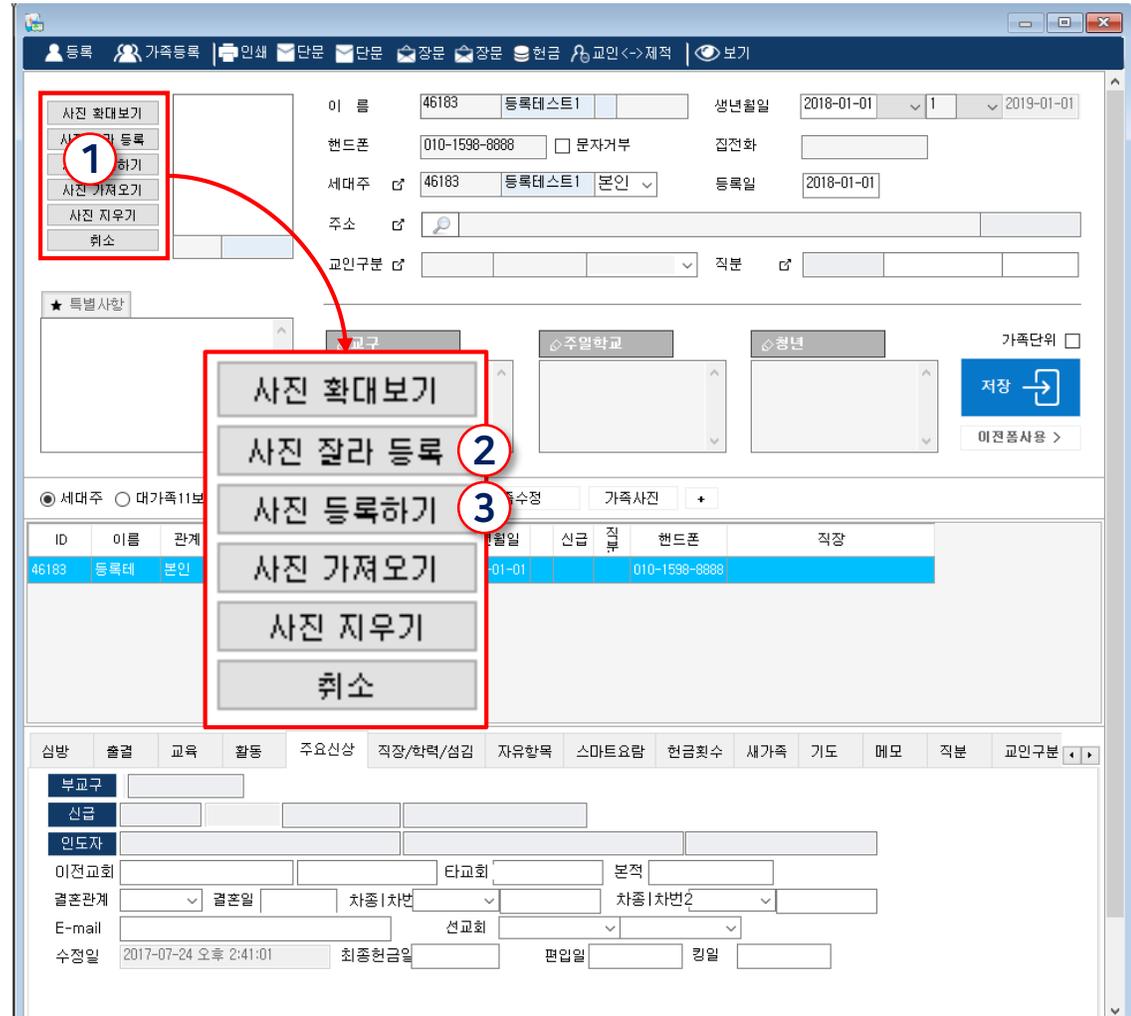
1. 항목복사는 만약 세대번호가 입력되지 않은 상태라면 저장후등록작업계속 버튼을 클릭하기 전에 입력했던 값을 가져옵니다.
항목복사는 만약 세대번호가 입력되어 있는 상태라면 그 세대주 자료들을 가져옵니다.
2. 항목복사시 복사되는 항목 : 세대주, 세대번호, 시, 구군, 동, 번지, 우편번호, 전화, 처음입력일

등록

- 사진등록

- 교인의 사진을 등록 할 수 있습니다.

- ① 사진칸을 클릭 하시면 사진 등록할 수 있는 사진등록하기 또는 사진 잘라 등록 이 라는 메뉴가 나타납니다.
- ② 사진 등록하기는 교인 사진이 바로 등록 이 됩니다.
- ③ 사진 잘라 등록은 마우스로 원하는 부분 만 교인 사진을 드래그 하여 등록 할 수 있습니다.



메뉴위치: 개인신상 왼쪽 첫번째 사진 칸

등록

- 심방등록

- 교인을 심방한 내용을 기록 할 수 있습니다.

- ① 심방한 날짜를 선택합니다.
- ② 심방구분을 선택합니다.
- ③ 심방자1~심방자3은 교역자 이름을 입력 할 수 있습니다.
- ④ 나머지는 필수 입력사항이 아니므로 상황에 따라 입력하여 주시면 됩니다.
- ⑤ 심방내역을 입력합니다.
- ⑥ 등록버튼을 입력합니다.

심방내역 (유은진)
✕

이름 가족포함

날짜 장소

심방구분

심방자1 심방자2 심방자3

성경말씀 찬송가

동행자

내역

기본심방
 구역심방
 청년심방
 교회학교심방

등록(N) ⑥

수정(M)

삭제(D)

화면지움

닫기(✕)

보기방식

전체

심방일자	장소	교번	이름	심방내용	교구	지역	셀	성
2016-04-26		2091	유은진		1교구	1지역	모현2	성
2014-06-18		2091	유은진		1교구	1지역	모현2	성
2013-06-14		2091	유은진		1교구	1지역	모현2	성
2013-04-02		2091	유은진		1교구	1지역	모현2	성
2012-07-24		2091	유은진		1교구	1지역	모현2	성
2012-05-24		2091	유은진		1교구	1지역	모현2	성
2011-03-08		2091	유은진		1교구	1지역	모현2	성
2006-06-27		2091	유은진		1교구	1지역	모현2	성
2004-10-16		2091	유은진		1교구	1지역	모현2	성

메뉴위치: 상단메뉴 [심방 -심방등록]
또는 개인신상 하단 [심방 탭- 추가]

등록

- 신급 등록

- 교인의 신급을 등록 할 수 있습니다.

- ① 세례받은 정보를 입력합니다.
- ② 등록버튼을 클릭합니다.

신급 수정 (유은진)

신급	집례일	집례자	집례교회
1	<input type="checkbox"/>	2018-07-30 <input checked="" type="checkbox"/> 홍길동	테스트교회

신급구분	집례일	집례자	집례교회
세례	1973년		

Buttons: 계속, 등록(N), 수정(M) 2, 삭제(D), 닫기(X)

메뉴위치: 개인신상 하단 [주요신상 탭 - 신급]

등록 - 주소 등록

- 교인의 주소를 등록 할 수 있습니다.

- 주소버튼을 클릭합니다.
- 가족모두 변경을 원하시면 가족단위 체크를 해주시면 됩니다.
- 이사한 날짜를 입력합니다.
- 다음주소 검색을 클릭합니다.
- 이사간 주소를 입력하여 검색을 합니다.
- 검색이 된 해당 주소를 선택합니다.
- 등록버튼을 클릭하시면 주소가 등록 됩니다.

주소 수정 (조범수)

지번조회 도로명조회
 등록(N)
수정(M)
삭제(D)
닫기(X)

주소변경일: 2018-07-30 가족단위수정

우편번호: 03173 시/도: 서울 구/군: 종로구 읍/면/동: 새문안로5길 19
 (로얄빌딩) 506호

주소코드검색 Daum.net 주소 검색

주소변경일	교번	이름	우편번호	시/도	구/군	동/도로명	나머지주소
2018-07-30	46255	조범수	03173	서울	종로구	새문안로5길 19	(로얄빌딩) 506호

5 http://www.dimode.co.kr/zipsearch/zipfind.asp - Internet Ex...
 새문안로5길 19

03173 (110-721) 영문보기 | 지도

도로명 서울 종로구 새문안로5길 19 (로얄빌딩) 6

지번 서울 종로구 당주동 5

1 주소 서울 종로구 새문안로5길 19 (로얄빌딩) 506호 03173

이름: 46255 조범수 생년월일: 0

핸드폰: 문자거부 집전화:

세대주: 등록일: 2018-06-25

교인구분: VIP VIP 직분:

메뉴위치: 개인신상 [주소]

등록

- 교구 등록

- 교인의 교구를 등록 할 수 있습니다.

- 교구버튼을 클릭합니다.
- 변경된 날짜를 입력합니다.
- 등록을 하실 교구를 선택합니다.
- 등록이 되실 분이 교구장 또는 구역장 등 직책이 있으면 직책을 선택 합니다.
- 등록버튼을 클릭합니다.

이름 46255 조범수 생년월일 [] [0] []

핸드폰 [] 문자거부 집전화 []

세대주 [] [] [] 등록일 2018-06-25

주소 [] 서울 종로구 새문안로5길 19 (로얄빌딩) 506호 03173

교인구분 [] VIP [] VIP [] 직분 [] [] []

◇교구 1 ◇주일학교 ◇청년 가족단위

저장 []

이전폼사용 >

셀 수정 (조범수)

2 셀이동일 개인 신상정보에 반영하기
2018-07-30 가족단위(등록의 경우만 가족단위로 수정이 됩니다.)

부서찾기 []

활동정의기준년도 교구 지역 셀 셀참석여부 셀직책

2018 1교구 1지역 모현1 4

교구이동일	삽입	교번	교구	지역	셀	직책	이전교구	이전지역	이전셀
2018-07-30	2018	46255	1교구	1지역	모현1				

등록(N) 5
수정(M)
삭제(D)
닫기(X)

메뉴위치: 개인신상 [교구]

등록

- 출결체크 - 주일예배

- 교인이 예배참석을 하였는지 체크를 할 수 있습니다.

- ① 오른쪽의 해당 부서 또는 반을 선택합니다.
- ② 출석하신 교인분이 있으면 금주칸에 마우스를 클릭하시면 됩니다.
- ③ 결석하신 분은 핸드폰 옆칸 결석사유를 입력할 수 있습니다.
- ④ 결석하신 분과 통화하며 왜 결석하였는지 심방기록으로도 기록을 할 수 있습니다.
- ⑤ 원하는 주의 출결을 수정 원하시면 하단 오른쪽의 날짜를 선택하신 후 금주 부분을 클릭해서 수정해 주시면 됩니다.

※ 해당 출결메뉴에서는 자동저장 되므로 저장버튼은 없습니다.

메뉴위치: 상단메뉴 [출결 - 출결보기(주일출결)]
또는 교적 메인화면 상단  주일

등록

- 출결체크 - 교회학교

- 교인이 예배참석을 하였는지 체크를 할 수 있습니다.

- 오른쪽의 해당 부서 또는 반을 선택합니다.
- 출석 하신 교인분이 있으면 금주칸에 마우스를 클릭 하시면 됩니다.
- 원하는 주의 출결을 수정 원하시면 하단 오른쪽의 날짜를 선택하신 후 금주 부분을 클릭해서 수정해 주시면 됩니다.

※ 해당 출결메뉴에서는 자동저장 되므로 저장버튼은 없습니다.

출결보기(교회학교)

주말학교출결 | 전체출석(금주) | 개인출결숨김 | 역설 | 인쇄 | 검색결과 참으로 | 닫기(X)

전체출결(금주) | 전체출결(금주) | ● 전체 ○ 출석 ○ 결석

교번	이름	부서1단계	부서2단계	부서3단계	부서4단계	집전화	핸드폰	-5	-4	-3	-2	-1	금주
6331	양현미	주일학교	영아부	1(임향주)		02-393-7133	02-393-7133						
12145	강가연	주일학교	중등부	1-1(조혜숙)		02-393-7133	02-393-7133						
10563	강동현	주일학교	중등부	1-1(조혜숙)		02-393-7133	02-393-7133						

교회학교용1
주일학교

○ 미물정렬 ● 교회학교 정렬

2018-07-15 | 28 | 7/15

2018년 7월

일	월	화	수	목	금	토
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

전주 | 재적 : 3/ 출석 : 0명 (0.00)% | 금주 | 재적 : 3/ 출석 : 0명 (0.00)% | 현금 데이터 기준으로 출결 반영

아이디	이름	01-07	01-14	01-21	01-28	02-04	02-11	02-18	02-25	03-04	03-11	03-18	03-25	04-01	04-08	04-15	04-22	04-29
6331	양현미	0																

메뉴위치: 상단메뉴 [출결 - 출결보기(교회학교)]

등록

- 출결체크 - 청년

- 교인이 예배참석을 하였는지 체크를 할 수 있습니다.

- ① 오른쪽의 해당 부서 또는 반을 선택합니다.
- ② 출석하신 교인분이 있으면 금주칸에 마우스를 클릭하시면 됩니다.
- ③ 스크롤바를 오른쪽 끝으로 밀면 결석사유를 기록할 수 있습니다.
- ④ 결석하신 분과 통화하며 왜 결석하였는지 심방기록으로도 기록을 할 수 있습니다.
- ⑤ 원하는 주의 출결을 수정 원하시면 하단 오른쪽의 날짜를 선택하신 후 금주 부분을 클릭해서 수정해 주시면 됩니다.

※ 해당 출결메뉴에서는 자동저장 되므로 저장버튼은 없습니다.

출결보기(청년)

심방: 심방자1 (10866 카자라), 심방자2, 동행자, 심방일 (2013-10-27), 심방내역 (9858 강명조)

청년출결: 넓게보기 | 전체 출석자만들기(금주) | 액셀 | 인쇄 | 검색결과 창으로 | 닫기(X)

전체 결석자만들기(금주) | 전체 출석자만들기(금주) | 전체 출석 결석

교번	이름	직분	관계	-5	-4	-3	-2	-1	금주	1	2
9858	강명조		남편						0	청년1	청년부설1
7230	고병조		1남						0	청년1	청년부설1
46202	김귀환	b							0	청년1	청년부설1
12079	김영광								0	청년1	
15819	이미선B	성도	처						0	청년1	청년부설1
1588	조경순B	집사	처						0	청년1	청년부설1

내역: 성기현-동생일 도와주고 있어서 교회에 못나옴, 조만간 나오겠다고 하심, 황은정집사에 의하면 상황이 좋지 않아서 나오지 않았다고함.

2018-07-15 | 28 | 7/15

2018년 7월

일	월	화	수	목	금	토
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

전주 | 재직 : 6/ 출석 : 0명 (0.00)% | 금주 | 재직 : 6/ 출석 : 5명 (83.33)% | 현금 데이터 기준으로 출결 반영

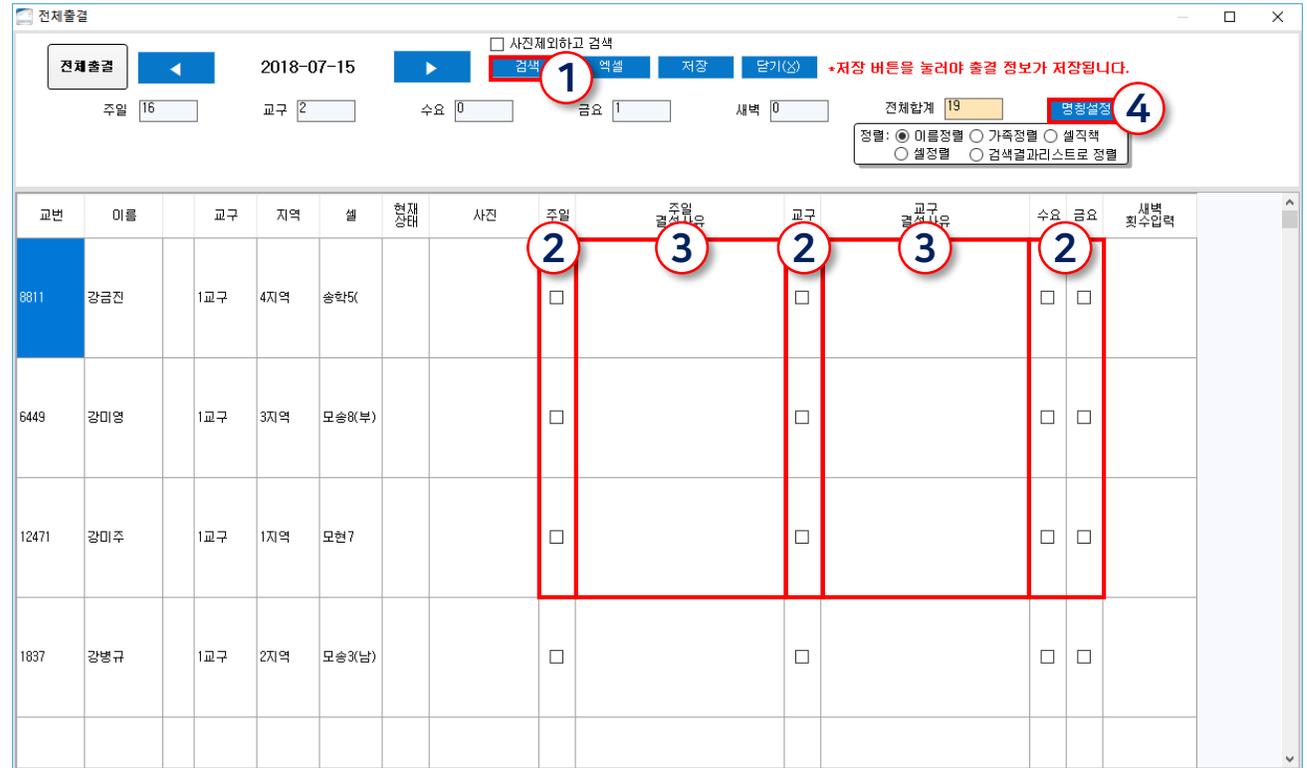
메뉴위치: 상단메뉴 [출결 - 출결보기(청년)]

등록

- 출결체크 - 전체출결

- 교인이 예배참석을 하였는지 체크를 할 수 있으며 여러 예배의 출결을 한 화면에서 할 수 있습니다.

- 출결을 하기 위해 먼저 **교인을 검색 후 전체출결에서 검색을 클릭** 합니다.
- 출결체크를 원하는 예배의 칸에 **체크**를 하여 줍니다.
- 주일예배와 교구예배는 **결석사유**를 적을 수 있습니다.
- 출결체크를 하신 후에는 **저장버튼을 클릭** 하셔야 적용이 됩니다.
- 그 외의 예배나 또는 모임이 있으면 오른쪽 상단 **명칭정의 버튼을 클릭** 하시면 명칭을 입력 후 설정하여 출결체크를 할 수 있습니다.



메뉴위치: 교적 메인화면 상단



등록

- 교육등록

- 교회에서 진행하는 성경공부 및 제자양육 프로그램 등 여러가지 교육과정을 등록 하여 교인들의 수료 여부를 확인할 수 있습니다.

- ① 1단계명칭 ~ 3단계명칭 까지 **교육과정 명칭을 입력**하시면 됩니다.
- ② 중간에 빈줄 추가는 오른쪽 **삽입버튼**을 클릭하여 주시면 커서 위쪽으로 빈줄이 생성됩니다.
- ③ 입력 완료되면 **코드자동부여**를 클릭해 합니다.
- ④ **저장버튼**을 클릭하면 됩니다.

※ 입력은 반드시 한줄에 하나의 명칭만 계 단형식으로 입력하여 주시면 됩니다.

메뉴위치: 상단메뉴 [교육 - 교육과정 정의]

교육과정 정의
✕

1단계명칭	2단계명칭	3단계명칭	CODE
새가족반			1000000
	1기		1010000
	2기		1020000
세례반			2000000
내적치유			3000000
성숙의길			4000000
셀지도자양육학교			5000000
제자의길(12주)			6000000
성경적부모교실			7000000
전도폭발훈련			8000000
	1단계		8010000
	2단계		8020000
	3단계		8030000
	4단계		8040000
	5단계		8050000
알파코스			9000000
성장반			10000000
제자반(32주)			11000000
구약파노라마			12000000
	1기		12010000
	2기		12020000
신약파노라마			13000000
	1기		13010000
	2기		13020000
믿음성장반			14000000

개인인상 -히스토리 보이는 그룹단계 설정
 1단계 2단계 3단계 적용

2. 교육 과정 상세 정의
3. 미수자 입력

삽입(F10) 2

삭제(D)

저장(M) 4

엑셀(E)

닫기(X)

코드자동부여 3

백업가져오기

백업사용자

백업순번

복원

등록

- 차량번호 등록

- 교회 교인들의 차종과 차번호를 등록하여 검색 할 수 있습니다.

① 개인신상 하단 주요신상 탭에서 차종 및 차번호를 입력합니다.

② 저장버튼을 클릭합니다.

※ 차종이 없을 경우 상단메뉴 [설정 - 항목정의]에서 추가 할 수 있습니다.

The screenshot shows a web-based registration form. At the top, there are navigation tabs: '등록', '가족등록', '인쇄', '단문', '장문', '현금', '교인<->제적', and '보기'. The form fields include:

- 이름: 46209 홍길동 권사
- 생년월일: 2018-01-01
- 핸드폰: 010-1234-5678
- 집전화: 02-123-4567
- 세대주: 46209 홍길동 본인
- 등록일: 2018-01-01
- 주소: 경기 파주시 문발로 249 (교보문고) 10881
- 교인구분: 교인 장년 유학
- 직분: 권사 999999 2018-02-01

 Below the form is a table with columns: ID, 이름, 관계, 교인구분1, 교인구분2, 연령, 성, 생년월일, 신급, 직류, 핸드폰, 직장. The table contains two rows:

ID	이름	관계	교인구분1	교인구분2	연령	성	생년월일	신급	직류	핸드폰	직장
46209	홍길동	본인	교인	장년	1	남	2018-01-01	양	권사	010-1234-5678	
46210	이영자	처			1	여	2018-01-01	양			

 At the bottom of the form, there are dropdown menus for '차종|차번' and '차종|차번2'. A red box highlights these dropdowns, and a red arrow points to the '저장' button. Another red box highlights the '차종|차번' dropdown in the '주요신상' tab below the table.

메뉴위치: 개인신상 [주요신상 탭 - 차종,차번]

등록

- 활동입력(봉사)

- 교인들이 어느 직책을 가지고 어떤 부서에서 봉사하는지 입력을 하여 확인 할 수 있습니다.

① 부서를 선택합니다.

② 부서에서 활동하시는 분의 이름을 입력합니다.

- ③ 임명일이 있으시면 날짜를 입력합니다.

④ 입력하려는 분의 직책을 선택합니다.

⑤ 등록버튼을 클릭합니다.

교번	성명	조직CODE	조직1	조직2	조직3	조직4	직책	임명일	년 도	활동 여부
46136	백백백	107010000	청년교구	갈렙1			부위원장	2018-07-17	2018	0
2033	허아지	102010000	1교구	1지역			구역원	2018-07-16	2018	0
2032	김창제	102010100	1교구	1지역	모현1		회장	2018-07-16	2018	0
2033	허아지	102010000	1교구	1지역			구역원	2018-07-16	2018	0
5838	강영자	102000000	1교구				교구장	2018-07-16	2018	0
46210	이영자1	102010100	1교구	1지역	모현1		교구장	2018-05-25	2018	0
1858	이영자	102010100	1교구	1지역	모현1		교구장	2018-05-25	2018	0
46210	이영자	102010000	1교구	1지역			교구장	2018-05-25	2018	0
1858	이영자	102010000	1교구	1지역			교구장	2018-05-25	2018	0
1858	이영자	102010000	1교구	1지역			교구장	2018-05-25	2018	0
46203	김귀환c	102010000	1교구	1지역			교구장	2018-05-25	2018	0
45947	김귀환	102010000	1교구	1지역			소프라노		2018	0
46024	조범수	108050100	주일학교	중등부	1-1(조혜숙)		담당교역자		2018	0
45947	김귀환	102020200	1교구	2지역	장신		지역장	2018-01-03	2018	0

메뉴위치: 상단메뉴 [활동 - 활동입력]

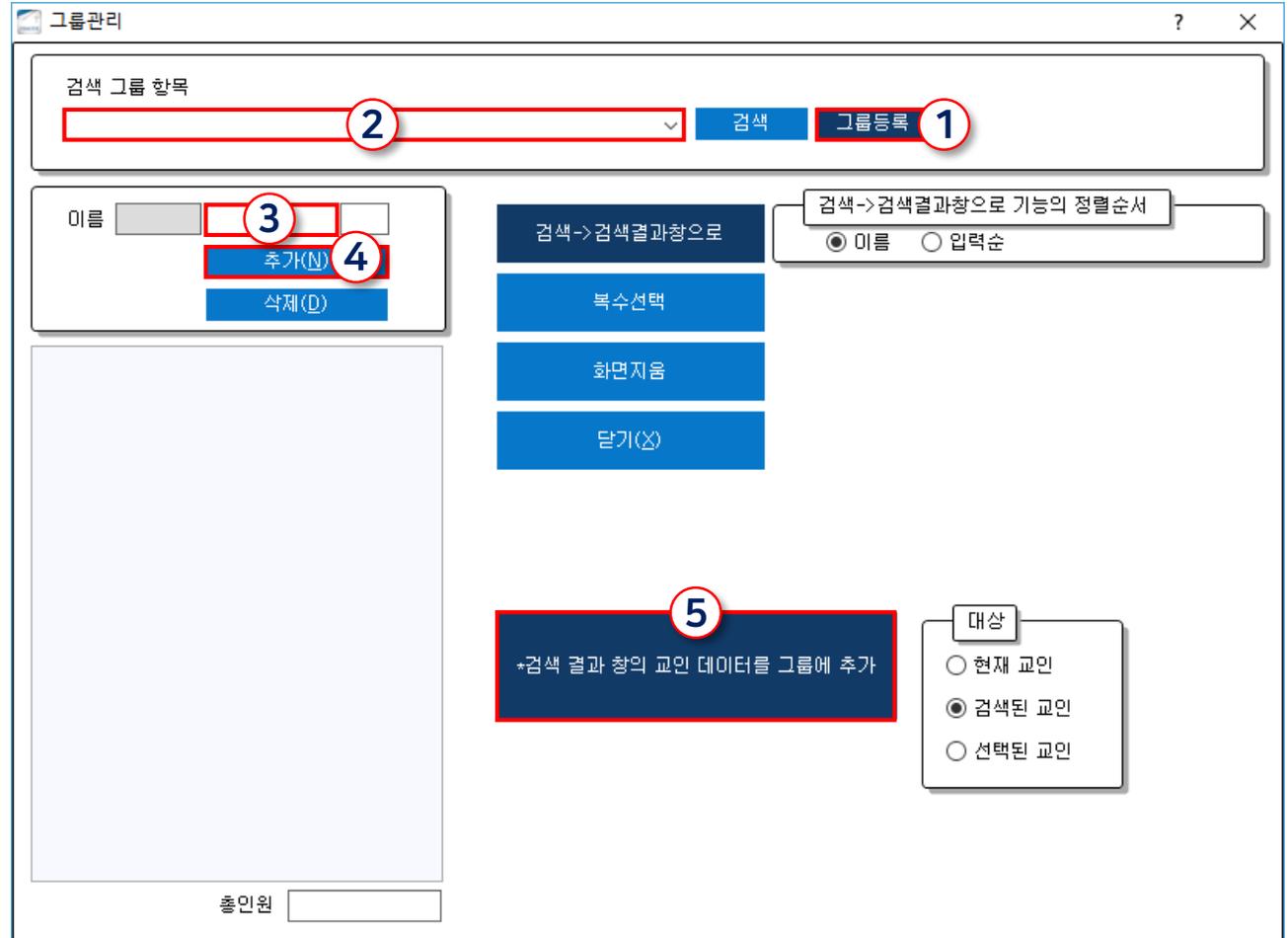
등록

- 그룹관리

- 별도의 그룹을 만들어 관리 및 쉽게 검색할 수 있습니다.

- ① 그룹등록을 클릭하여 그룹을 생성합니다.
- ② 그룹에 교인을 입력하기 위해 검색 그룹 항목을 선택합니다.
- ③ 이름칸에 교인의 이름을 입력합니다.
- ④ 추가버튼을 클릭합니다.
- ⑤ 검색 결과 창의 교인 데이터를 그룹에 추가를 이용 하시면 검색결과창에 있는 교인을 한번에 그룹에 추가 가능합니다.

※ 언제든지 교인 추가 및 삭제를 자유롭게 할 수 있습니다.



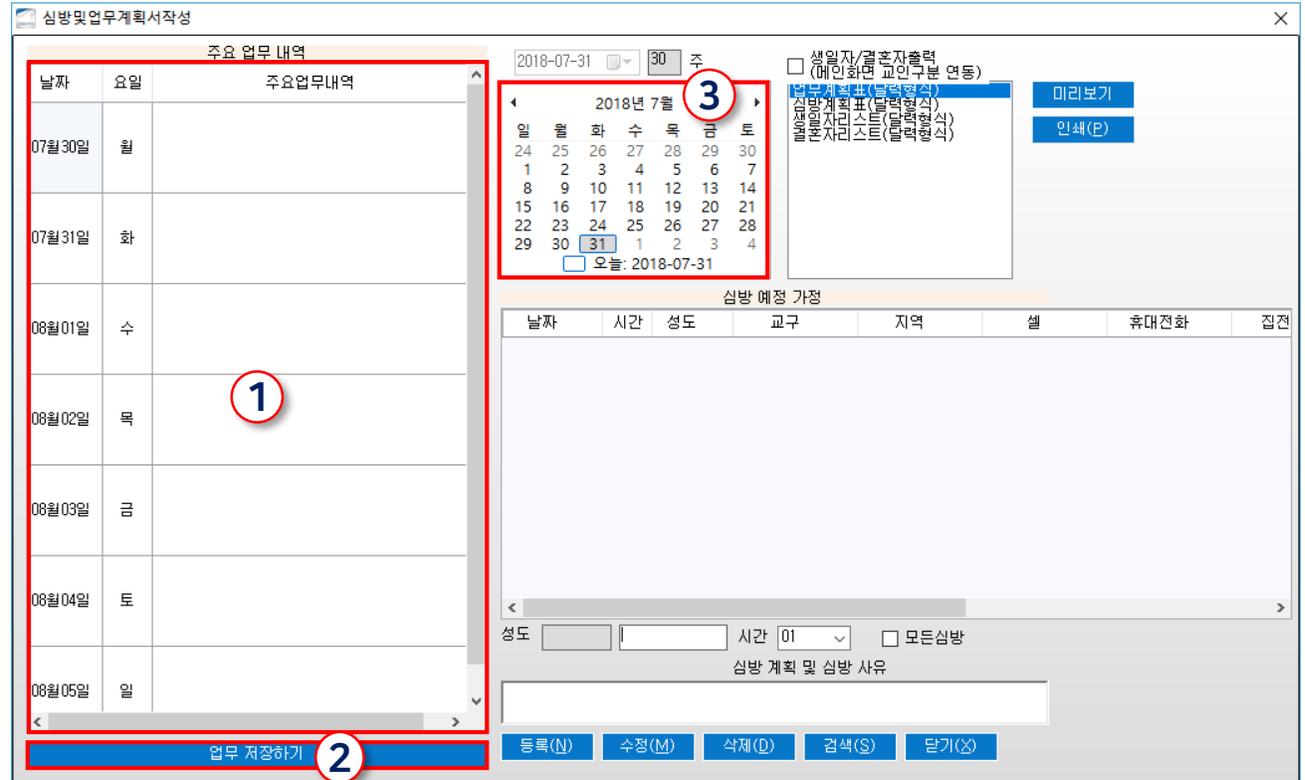
메뉴위치: 상단메뉴 [검색 -그룹관리]

등록

- 심방업무 및 계획서-1

- 주요업무의 일정을 등록 할 수 있습니다.

- ① 일자별로 주요업무 내역을 기록 합니다.
- ② 주요업무 내역을 기록 후 업무 저장하기를 클릭하여 저장을 합니다.
- ③ 날짜를 선택하면 다른 주간의 업무기록도 할 수 있습니다.



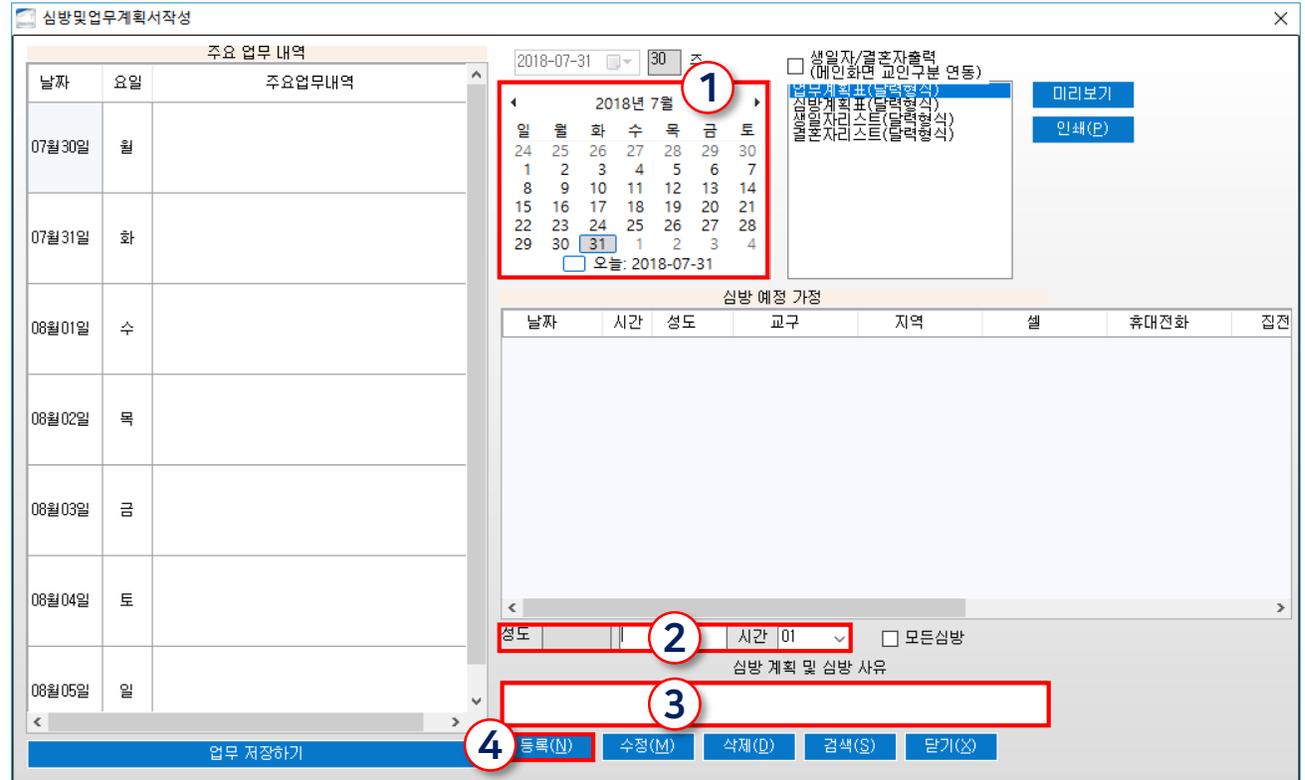
메뉴위치: 상단메뉴 [보고서 -심방업무및계획서]

등록

- 심방업무 및 계획서-2

- 심방 업무 및 계획서를 기록할 수 있습니다.

- ① 심방계획을 입력 할 날짜를 선택합니다.
- ② 성도의 이름과 심방 시간을 입력합니다.
- ③ 심방사유를 기록합니다.
- ④ 추가버튼을 클릭합니다.



메뉴위치: 상단메뉴 [검색 -그룹관리]

등록

- 출결그룹관리

- 교육과정을 출결체크 할 수 있습니다.

- ① 교육과정 이름을 입력하거나 교육버튼을 눌러서 교육과정을 선택합니다.
- ② 출결체크가 이루어질 기간을 입력합니다.
- ③ 교육과정의 총 회차를 입력합니다.
- ④ 교육의 수료기준 회수를 선택합니다.
- ⑤ 등록버튼을 클릭합니다.

※ 오른쪽 둘째 단계도 있으면 이름을 입력 후 등록버튼을 클릭합니다.

메뉴위치: 상단메뉴 [출결 - 출결그룹관리]

등록

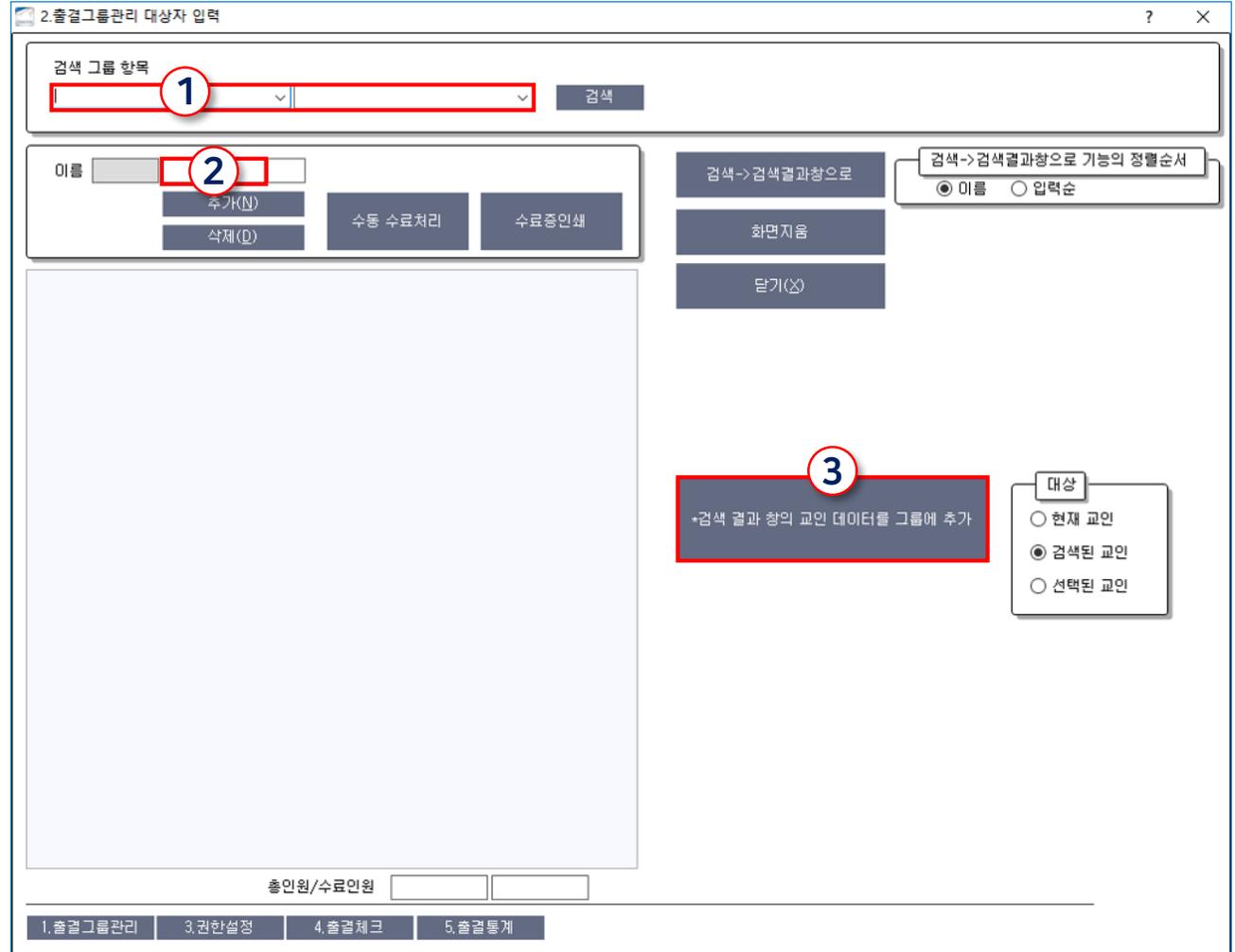
- 출결그룹관리 대상자 입력

- 교육과정을 출결할 교인을 입력 할 수 있습니다.

① 대상자를 입력할 교육과정을 선택합니다.

② 대상자를 입력합니다.

③ 검색결과창에 있는 교인을 한번에 일괄 입력 할 수 있습니다.



메뉴위치: 상단메뉴 [출결 - 출결그룹관리 대상자 입력]

등록

- 출결그룹 권한설정

- 출결체크의 권한을 설정 할 수 있습니다.
- ① 교육과정을 먼저 검색합니다.
 - ② 대상자를 입력합니다.
 - ③ 부여할 권한을 선택합니다.
 - ④ 추가버튼을 클릭하여 권한을 설정합니다.

3. 출결그룹 권한설정

검색 그룹 항목: 테스트목적 (1) [검색]

대상자: [] (2)

(3) 출결검색 출결쓰기

*본인이 생성한 목록에 대해서만 권한을 부여합니다.

(4) 추가(N)

수정(M)

삭제(D)

화면지움

닫기(X)

1단계명칭	2단계명칭	교번	이름	검색	쓰기

1. 출결그룹관리 2. 대상자입력 4. 출결체크 5. 출결통계

메뉴위치: 상단메뉴 [출결 - 출결그룹 권한설정]

등록

- 출결그룹체크

- 교육과정의 대한 출결을 체크 할 수 있습니다.

- ① 교육과정을 먼저 검색합니다.
- ② 출결체크를 할 날짜를 선택합니다.
- ③ 출석칸에 체크를 하시면 출석이 되며 체크를 하지 않으시면 결석입니다.
- ④ 저장을 누르시면 출결이 저장됩니다.

4. 출결그룹체크

검색 그룹 항목: 테스트목적 (1) 검색: 이름순서 ○ 생년월일 ○ 직분순서

출석자만 검색

2017-06-08 (2) 전체합계: 3 출석합계: 0

복수검색출결저장 (4) 저장 닫기(X)

교번	이름	직분	세부직분	전화번호	핸드폰	출석
14234	김웅	성도	성도	02-393-7133	02-393-7133	<input type="checkbox"/> (3)
6342	양현태	집사	명예집사	02-393-7133	02-393-7133	<input type="checkbox"/>
10264	정지현			02-393-7133	02-393-7133	<input type="checkbox"/>

1. 출결그룹관리 2. 대상자입력 3. 권한설정 5. 출결통계

메뉴위치: 상단메뉴 [출결 - 출결그룹체크]

등록

- 교육과정 상세등록

- 교육과정을 더욱 상세하게 표시를 할 수 있습니다.

- ① 교육과정을 먼저 선택합니다.
- ② 상세제목 및 강사 기간등을 입력합니다. 모든 칸을 다 입력 하지 않아도 됩니다.
- ③ 해당 교육의 관한 파일자료가 있다면 업로드를 할 수 있습니다.
- ④ 등록버튼을 클릭합니다.

교육과정상세등록화면

교육과정: [선택된 과정명] (1)

상세제목: [입력란] (2) 필수 선택 해당사항없음

강사: [입력란] 모집인원: [입력란]

교육년도: 2017 (2) 교육기간: [입력란] ~ [입력란] 총회차: [입력란]

시간/장소: [입력란]

접수기간: [입력란] ~ [입력란] 진행상태: [입력란]

문의전화: [입력란] 수료기준(회수): [입력란] 수료처리: [버튼] 교육입력: [버튼]

교육과정 및 소개: [입력란]

보고사항: [입력란] 종료여부: (종료시 수정불가)

파일첨부1: [입력란] [다음] [삭제] (3)
 파일첨부2: [입력란] [다음] [삭제]
 파일첨부3: [입력란] [다음] [삭제]

그림첨결: [입력란]

1단계명칭	2단계명칭	3단계명칭	상세제목	강사	인원	교육년도	접수기간 시작일	접수기간 종료일	교육기간 시작일	교육기간 종료일	시간/장소
새로운 삶1	1기		새로운 삶	홍길동	100	2016	2016-04-03	2016-04-09	2016-04-17	2016-05-22	
회복의 삶	5기		Well Dying	신사임당	100	2016	2016-03-27	2016-04-08	2016-04-08	2016-05-07	
새가족반	1기		Well Dying	신사임당1	100	2016	2016-03-27	2016-04-08	2016-04-08	2016-05-07	
새가족반	1기		ELLO		0	2017					

1. 교육 과정 정의 3. 이수자 입력

메뉴위치: 상단메뉴 [교육 - 교육과정 상세등록]

등록

- 출결보기(임의)

- 임의의 그룹을 만든 것으로 출결체크를 할 수 있습니다.

- ① 그룹을 먼저 선택합니다.
- ② 금주 부분에 출결 체크를 합니다.
- ③ 결석하신 분은 결석사유를 입력 할 수 있습니다.

출결보기(임의출결, 그룹검색을 이용합니다.)

출결관리: [단기전교림] 1

출결관리: [단기전교림] 단계클릭후보기 넓게보기

임의 출결 화면

진제출석(금주) [엑셀] [인쇄(P)] [닫기(X)]

진제결석(금주) [결석자 검색결과 창으로]

교번	이름	직분	관계	-5	-4	-3	-2	-1	금주	집전화	핸드폰	결석사
12145	강가연		본인						2	02-393-7133	02-393-7133	3
13328	강광구	성도	본인						2	02-393-7133	02-393-7133	3
13378	강동균		남동생						2	02-393-7133	02-393-7133	3

1교구
2교구
3교구
4교구
늘푸른교구
청년교구
주일학교
1사랑동산
2화평동산
3평화동산

2017-06-04 23

2017년 6월

일	월	화	수	목	금	토
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

오늘: 2017-06-08

전주 재적: 3/ 출석: 0명 (0.00)% 금주 재적: 3/ 출석: 0명 (0.00)%

아이디	이름	01-01	01-08	01-15	01-22	01-29	02-05	02-12	02-19	02-26	03-05	03-12	03-19	03-26	04-02	04-09	04-16	04-23
12145	강가연								0									

메뉴위치: 상단메뉴 [출결 - 출결보기(임의)]

등록

- 일일사역보고서

- 목회 업무보고를 할 수 있습니다.

- ① 오늘의 사역 내용을 입력합니다.
- ② 내일의 사역 내용을 입력합니다.
- ③ 새벽기도 및 운동을 체크 합니다.
- ④ 일일업무등록버튼을 클릭하여 입력한 내용을 저장합니다.
- ⑤ 담임목사님께서 교역자전체에게 지시사항을 입력할 수 있습니다.
- ⑥ 담임목사지시사항저장을 클릭하면 됩니다.
- ⑦ 담임목사님께서 교역자별에게 지시사항을 답변으로 달 수 있습니다.
- ⑧ 교역자별의견저장을 클릭하면 됩니다.

메뉴위치: 상단메뉴 [보고서 - 일일사역보고서]
또는 메인화면 상단  일일사역보고

등록 - 메모

- 메모형식으로 입력해야 할 내용을 입력할 수 있습니다.

- ① 내용을 입력합니다.
- ② 등록버튼을 클릭합니다.

교역자 메모 (홍길동)

기록자 1 관리자
기록일 2018-07-31
이름 46209 홍길동

메모사항

1

2 등록(N)
수정(M)
삭제(D)
닫기(X)

기본
 구역
 청년
 교회학교

기록일	메모사항	기록자
-----	------	-----

메뉴위치: 개인신상 하단 [메모 탭 - 추가]

등록 - 기도

- 교인의 기도제목을 기록 할 수 있습니다.

- 기록 날짜를 입력합니다.
- 기도구분을 선택하여 줍니다.
- 기도받기 원하는 기간을 입력합니다.
- 기도제목을 입력합니다.
- 등록을 클릭합니다.

기도제목/환자관리/특별관리 (홍길동)

해당년도 2018 단기 전체 기록자 1 관리자 검색(S) 등록(N)
 기록일 2018-07-16 1 ~ 2018-12-31 5 수정(M)
 구분 기도 2 마감일 2018-07-16 3 ~ 2018-07-31 삭제(D)
 내용 아들 취업을 위하여 4 화면지움
 담기(X)
 기본
 구역
 청년
 교회학교

결과

기록일	내용	기록자	결과	마감일
2018-07-16	아들 취업을 위하여	관리자		2018-07-16

1 건

메뉴위치: 개인신상 하단 [기도 탭 - 추가]

등록

- 직장/학력/섬김

- 교인의 직장과 학력 그리고 봉사부서를 확인 할 수 있습니다.

- ① 현재 교인의 직업에 대하여 입력합니다.
- ② 최종 학력을 입력합니다.
- ③ 개인신상창의 저장버튼을 클릭합니다.

심방	출결	교육	활동	주요신상	직장/학력/섬김	자유항목	스마트요람	현금회수	새가족	기도	메모
직업분류				직장명	직장전화		직위				
우편번호		직장주소									Daum 주소 검색
학 력		학 교		전 공							
VIP											
봉사부서											
교 육		() 1기()								D12	

메뉴위치: 개인신상 하단 [직장/학력/섬김 탭 - 추가]

등록

- VIP(태신자)

- 전도대상자(태신자)를 입력 할 수 있습니다.

- ① 해당 교인이 언제 등록을 하였는지 날짜를 입력합니다.
- ② 인도자 이름을 입력합니다.
- ③ 등록배경을 선택합니다.
- ④ 태신자 이름을 입력합니다.
- ⑤ 태신자의 연락처를 입력합니다.
- ⑥ 태신자의 주소를 입력합니다.
- ⑦ 태신자의 특이사항이 있으면 기록을 합니다.
- ⑧ 등록버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows a web form titled '태신자' (VIP) with the following fields and callouts:

- 1: Registration date (태신자 등록일) dropdown menu.
- 2: Referee name (인도자 이름) text input field.
- 3: Registration background (등록배경) dropdown menu.
- 4: VIP name (태신자 이름) text input field.
- 5: VIP phone number (태신자 전화번호) text input field.
- 6: Address (주소) text input field.
- 7: Special remarks (개인 특별 사항) text input field.
- 8: Search button (검색).

Additional form elements include: '교번' (ID) field with value 46324, '태신자 핸드폰' (VIP mobile phone) field, radio buttons for '지번조회' (checked) and '도로명조회', and a '추가 후 인도자 정보 남기기' checkbox.

인도자이름	인도자교번	태신자등록일	태신자교번	태신자이름	등록배경	태신자전화번호	태신자핸드폰

메뉴위치: 개인신상 하단 [직장/학력/섬김 탭 - VIP]

등록

- 관계(가계도) (1)

- 관계를 설정하여 가계도를 볼 수 있습니다. 가계도를 보기 위해 대가족 세대주를 먼저 설정합니다.

- ① 대가족 세대주 이름을 입력합니다.
- ② 관계를 선택합니다.
- ③ 저장버튼을 클릭합니다.

이름: 26771 김귀환 장로 생년월일: 1991-06-16 양 28 남 2018-06-16
 핸드폰: 07047226283 ☐ 문자거부 집전화: 07047226283
 세대주: 26771 김귀환 본인 등록일: 2016-12-11
 주소: 서울 중로구 새문안로5길 19 (로얄빌딩) 03173
 교인구분: 교인 장년 A 직분: 원로장로 999999 2017-06-30

★ 특별사항
 특별사항 기입란

교구: 은행교구 / 남성제2지구 교회학교: 청년 가족단위

3 저장 → 이전폼사용 >

○ 세대주 ● 대가족1보기 1 대가족2보기 2 대가족1수정 가족사진 +

ID	이름	관계	교인구분1	교인구분2	연령	성	생년월일	신급	직류	핸드폰	직장
26800	홍길동	아들1	교인		0	남		양	권사		
26775	정주하	남동생 이사			0	남	0000-00-00	양	장로	010-3317-2451	
26771	김귀환	본인	교인	장년	28	남	1991-06-16	양 세례	장로	07047226283	
26772	박은선	처	교인	청년	28	여	1991-12-16	양	집사	010-6393-6534	

메뉴위치: 개인신상 중간 [대가족 세대주]

등록

- 관계(가계도) (2)

- 관계를 설정하여 가계도를 볼 수 있습니다.

- ① 이름을 입력합니다.
- ② 관계를 선택합니다.
- ③ 등록버튼을 클릭합니다.
- ④ 화면과 같이 등록된것을 확인 할 수 있습니다..

관계 입력 (조범수)

상대방 이름 46248 **홍길동** ①

관계 **아버지** ② 홍길동은 조범수의

역관계 **사위1** ② 조범수는 홍길동의

검색 **등록(N)** ③

엑셀 수정(M)

닫기(X) 삭제(D)

교번	이름	가족관계	직분	생일	교구	지역	셀	상대교번
46248	홍길동	아버지	④	2018-01-01				46255
46255	조범수	사위1			1교구	1지역	모현1	46248

총인원수 2명

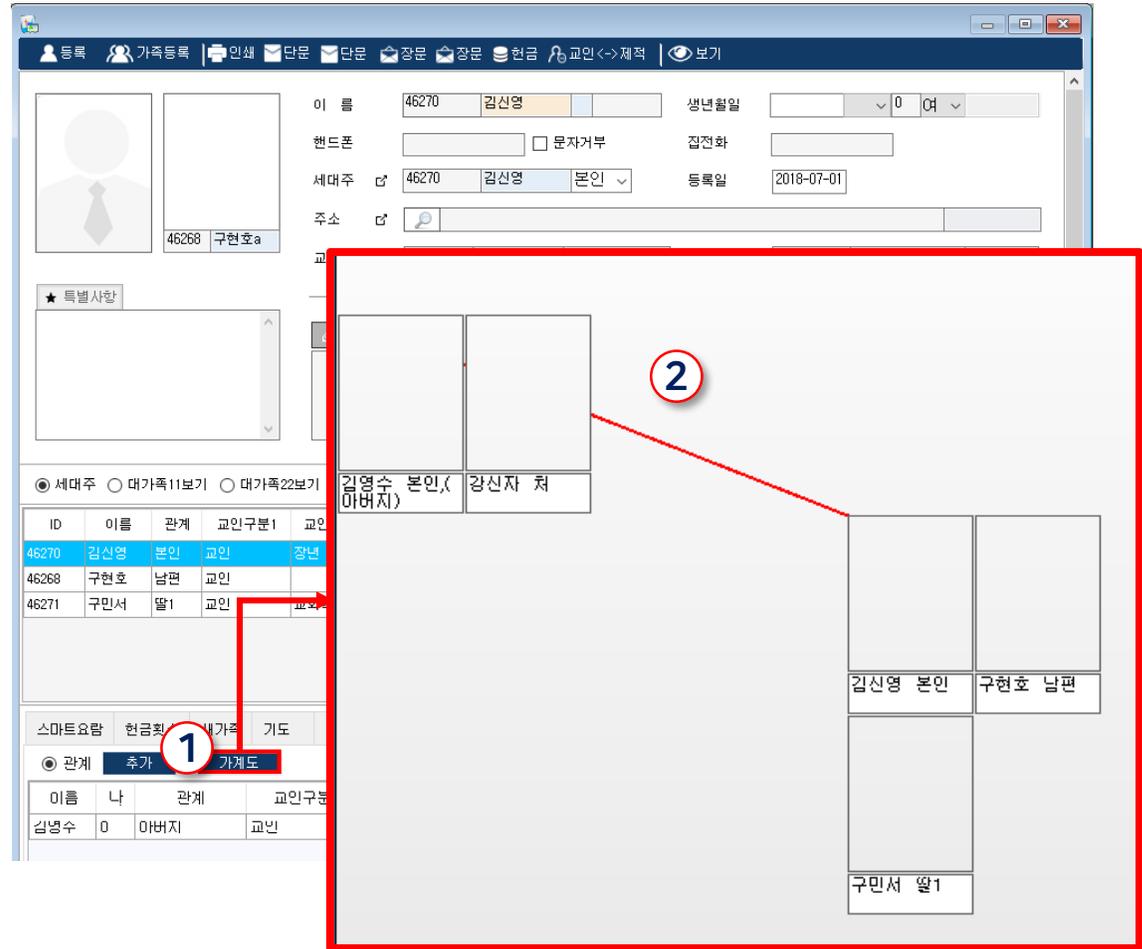
메뉴위치: 개인신상 상단 [관계]

등록

- 관계(가계도) (3)

- 관계를 설정하여 가계도를 볼 수 있습니다.

- ① 가계도 버튼을 클릭합니다.
- ② 가계도 표시를 볼 수 있습니다.



메뉴위치: 개인신상 상단 [관계]

검색

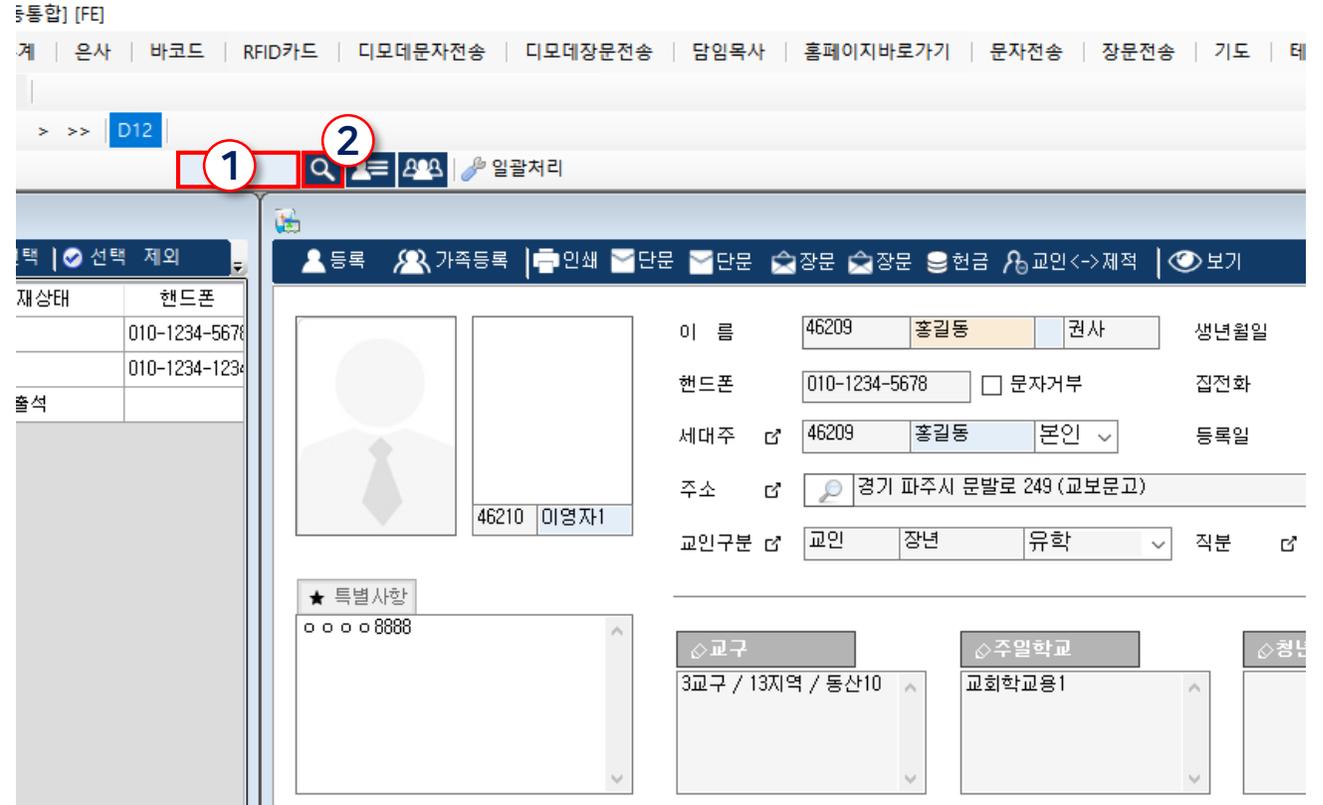
- 이름검색

- 교인을 검색 할 수 있습니다.

- ① 교인의 이름을 입력합니다.
- ② 이름칸 옆의 검색버튼을 클릭하거나 엔터를 누르면 검색이 됩니다.

교인의 이름을 정확히 모르는 경우 이름중에 기억나는 부분만 입력하시면 그 이름이 포함된 교인들이 검색되어 집니다.

- 단축키 F5를 누르시면 이름입력 칸으로 커서가 이동됩니다.



메뉴위치: 메인화면 상단



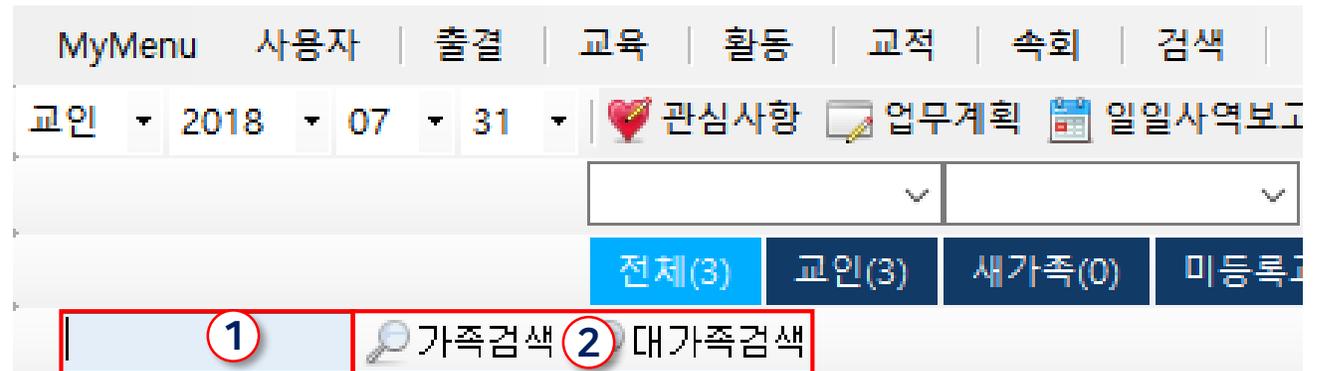
검색

- 가족검색

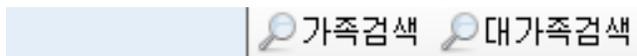
- 교인을 검색 할 때 가족까지 모두 검색 할 수 있습니다.

- 교인의 이름을 입력합니다.
- 이름칸 옆의 검색버튼을 클릭하면 검색이 됩니다.

단축키 F2를 누르셔야 검색 칸이 나타납니다.



메뉴위치: 메인화면 상단 [검색 - 가족검색]



검색

- 신앙세대주검색

- 해당 교인의 세대주를 검색 할 수 있습니다.

① 교인의 이름을 입력합니다.

② 이름칸 옆의 검색버튼을 클릭하면 검색이 됩니다.

단축키 F6를 누르셔야 검색 칸이 나타납니다.

MyMenu 사용자 | 출결 | 교육

교인 ▼ 2018 ▼ 07 ▼ 31 ▼ | 권

전체

① ② 신앙세대주검색

메뉴위치: 메인화면 상단 [검색 - 신앙세대주검색]



검색

- 다중검색

- 조건에 맞는 교인들을 검색 할 수 있습니다.

- ① 검색하실 조건을 선택합니다. 조건은 여러 개 선택이 가능합니다.
- ② 오른쪽 정렬순서를 선택하여 검색 시 정렬되어 볼 수 있습니다. 선택을 안하시면 기본은 이름순으로 검색됩니다.
- ③ 검색버튼을 클릭합니다.

※ 빨간색 글씨 우측 박스를 체크하면 선택하신 내용을 제외하고 검색됩니다.

메뉴위치: 메인화면 상단 [검색 - 다중검색]
또는 메인상단  단축키: F4

검색

- 복수검색

- 기본적으로 이름만으로 여러 교인을 검색할 수 있습니다.

- ① 이름을 입력합니다.
- ② 교인구분까지 설정 하여 검색하고 싶으시면 체크하여 주시면 됩니다.
- ③ 오른쪽 정렬순서를 선택하여 검색 시 정렬되어 볼 수 있습니다. 선택을 안하시면 기본은 이름순으로 검색됩니다.
- ④ 검색버튼을 클릭합니다.

※ 일괄수정 작업을 하실 때 편리하게 이용 가능합니다.

복수 검색(F7을 누르면 첫번째 셀로 이동합니다.)

첫 번째 검색항목란에서 이름을 선택하고 검색을 누르면 이름 복수 검색으로만 검색이 됩니다.

화면지움 **검색(S)** 기(※) 계속검색
 역셀에 등록된 ID 목록으로 검색

교인구분

검색 항목1 이름 검색 내용

*

정렬순서
 입력순서
 3

검색 항목2 이름

*

검색 항목3 이름

*

메뉴위치: 메인화면 상단 [검색 - 복수검색]
 또는 메인상단 단축키: F7

검색

- 그룹검색

- 그룹관리에서 만든 그룹을 쉽게 검색 할 수 있습니다.

① 트리보기검색에서 **그룹검색**을 클릭합니다.

② 검색을 원하는 **그룹**을 선택합니다.

트리보기(그룹검색)

- 교구검색
- 청년검색
- 주일학교검색
- 봉사자검색
- 직분검색
- 선교회검색
- 교육검색
- 1 그룹검색**
- 출결그룹검색
- 나의목록
- 공유그룹
- 이단계
- 경조사
- 2 단기전교팀**
- 예배국
- 전도팀
- 찬양팀

검색결과

수정시작 일반형식 검색결과 형식설정 북 설정 선택자료 일괄수정 메뉴 일괄선택 선택 제외

ID	이름	*	교인구분1	교인구분2	등록일	세대주	현재상태	핸드폰
12145	강가연	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	강가연		02-393-7133
13328	강광구	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	강광구		02-393-7133
13378	강동균	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	강은서		02-393-7133

메뉴위치: 메인화면 왼쪽 [트리보기 - 그룹검색]

검색

- 교구검색

- 교구를 쉽게 검색 할 수 있습니다.

- 교구검색을 클릭합니다.
- 검색을 원하는 교구 및 구역을 선택합니다.

트리보기(교구검색)

1 교구검색

청년검색

주일학교검색

봉사자검색

적분검색

선교회검색

교육검색

그룹검색

출결그룹검색

1교구

1지역

모현1

모현2

모현3

모현4(남)

모현5(남)

모현6(남)

모현7

모현테스트

2지역

3지역

4지역

사랑1지역

2교구

3교구

4교구

늘푸른교구

청년교구

주일학교

검색결과

수정시작 일반형식 검색결과 형식설정 북마크 선택자료 일괄수정 메뉴 일괄선택 선택 제외

ID	이름	*	교인구분1	교인구분2	등록일	세대주	현재상태	핸드폰
12776	정현정	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	김옥녀		02-393-7133
46020	홍길동	<input type="checkbox"/>	교인	장년	2016-10-30	홍길동		010-1234-1234
46024	조범수	<input type="checkbox"/>	소천		2016-12-04	조범수		010-2398-1214
46255	조범수	<input type="checkbox"/>	VIP	VIP	2018-06-25			
1858	이영자	<input type="checkbox"/>	새가족		2018-01-01	이영자		02-393-7133
2300	미산재	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	미산재		02-393-7133
2301	이영숙D	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	미산재		02-393-7133
2302	이창현	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	미산재		02-393-7133
9503	이길옥자	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	이길옥자		02-393-7133
46080	홍길자	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	테스트3		
46087	홍홍홍	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	테스트3		
46093	홍공공	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	테스트3		
46130	크호	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	크호		
46156	스테반정보	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	스테반정보입		
46157	바울입니다	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	바울입니다		
46210	이영자	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	홍길동		

메뉴위치: 메인화면 왼쪽 [트리보기 - 교구검색]

검색

- 청년검색

- 청년교구를 쉽게 검색 할 수 있습니다.

- 청년검색을 클릭합니다.
- 검색을 원하는 교구를 선택합니다.

트리보기(청년검색)

- 교구검색
- 1 청년검색
- 주일학교검색
- 봉사자검색
- 직분검색
- 선교회검색
- 교육검색
- 그룹검색
- 출결그룹검색

+ 청년
2

검색결과

수정시작 일반형식 검색결과 형식설정 폭 설정 선택자료 일괄수정 메뉴 일괄선택 선택 제외

ID	이름	*	교인구분1	교인구분2	등록일	세대주	현재상태	핸드폰
9858	강명조	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	성기현		02-393-7133
7230	고병조	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	엄선영		02-393-7133
46202	김귀환	<input type="checkbox"/>	새가족	장년	2018-01-01	김귀환	예배출석	
12079	김영광	<input type="checkbox"/>	교인	장년	2018-01-01	김영광	예배출석	02-393-7133
15819	이미선B	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	조문형		02-393-7133
1588	조경순B	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	이순중		02-393-7133

메뉴위치: 메인화면 왼쪽 [트리보기 - 청년검색]

검색

- 교회학교검색

- 교회학교 부서 및 반을 쉽게 검색 할 수 있습니다.

- ① 교회학교검색을 클릭합니다.
- ② 검색을 원하는 부서 또는 반을 선택합니다.

트리보기(주일학교검색)
검색결과

수정시작 일반형식
검색결과 형식설정 목록 설정
선택자료 일괄수정 메뉴
일괄선택 | 선택 제외

ID	이름	*	교인구분1	교인구분2	등록일	세대주	현재상태	핸드폰
12145	강가연	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	강가연		02-393-7133
10563	강동현	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	강병진		02-393-7133
6331	양현미	<input type="checkbox"/>			2018-01-01	노광수		02-393-7133

교구검색

청년검색

1 주일학교검색

봉사자검색

직분검색

선교회검색

교육검색

그룹검색

출결그룹검색

교회학교용1

2 주일학교

메뉴위치: 메인화면 왼쪽 [트리보기 - 교회학교검색]

검색

- 심방검색

- 기록하신 심방을 볼 수 있습니다.

- ① 검색을 원하는 날짜를 선택합니다.
- ② 교구 및 구역 또는 심방구분을 선택하시면 좀더 구분되어 검색 됩니다.
- ③ 검색버튼을 클릭합니다.

※ 심방검색 뿐 아니라 입력도 가능합니다.

심방 검색

심방교역자 가족포함 세대주 대상자교번 **3** 검색(S) 화면지움 닫기(X)

교구 **2** 부교구만 검색

해당년도 2018 **1** 7 심방 구분 방문심방

회계년도 2018-07-01 2018-07-31 정렬 순서 날짜 이름 교구

성경말씀 찬송가 동행자 장소

입력순	날짜	장소	교번	대상자	교구	지역	셀	직분	심방구분1	심
45203	2018-07-16	456	15945	김미수	늘푸른교구			성도	방문심방	
45204	2018-07-16	456	654	정진옥A	늘푸른교구	늘푸른1지역	아브라함1	장로	방문심방	

날짜 2018-07-31 장소 심방내역

심방구분

심방자1 심방자2

심방자3

심방대상자 현재교인 불러오기

성경말씀 찬송가

동행자 등급

교역자의견

등록(N) 수정(M) 삭제(D) 화면지움

기본심방
 교구심방
 청년심방
 교회학교심방

2건을 검색하였습니다.

메뉴위치: 메인화면 상단 [심방 - 심방검색]

검색

- 심방 안한 세대검색

- 해당 선택날짜 기간에 심방기록이 없는 교인을 검색합니다.

- ① 검색을 원하는 날짜를 선택합니다.
- ② 교인구분 및 교구 또는 직분을 선택하시면 좀더 구분되어 검색 됩니다.
- ③ 심방 안한 세대검색 버튼을 클릭합니다.

심방안한세대검색

교인구분		▼	화면지움
교구		2 ▼	
직분		▼	
해당년도	2018	1 ▼	단기 7 ▼
기간	2018-07-01	▼	~ 2018-07-31 ▼

3 심방 안한 세대 검색

기간중 마지막 심방세대 검색

닫기(X)

메뉴위치: 메인화면 상단 [검색 - 심방안한세대검색]

검색

- 출결검색

- 출결하신 부분을 한번에 52~53주로 볼 수 있습니다.

- ① 검색을 원하는 년도를 선택합니다.
- ② 교구 및 구역을 선택합니다.
전교인 대상으로 보고 싶으면 교구선택을 하지 않아야 합니다.
- ③ 검색버튼을 클릭합니다.

52주 출결보기(속교회) X

년도 2018 1
 교구 ▼ 2

 (부교구포함) 정렬 이름 3

교인구분 ▼ ▼ ▼
 주일 * 수요일 금요일

직분 ▼

생년월일 ~
만나이
 성별 ▼

등록일 ~

검색
엑셀(E)
조건지움
닫기(X)

교번	이름	직분	세부직분	현재상태	등록일	출석수	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
9503	이길옥자	집사	명예집사		2018-01-01	3																				0	0					
2301	이영숙D				2018-01-01	2																					0					
46093	홍공공				2018-01-01	2																					0					
46080	홍길자				2018-01-01	2																					0					
46087	홍홍홍				2018-01-01	2																					0					
1837	강병규	성도	성도		2018-01-01	1																					0					
5222	강세욱	안수집사	안수집사		2018-01-01	1																					0					
2900	강정순A	권사	시무권사		2018-01-01	1																					0					
840	고건일	장로	원로장로		2018-01-01	1																					0					
7230	고병조				2018-01-01	1																										
2838	구은희	안수집사	은퇴안수집사		2018-01-01	1																									0	
46176	구현호7	장로			2018-01-01	1																					0					
2753	김광평	장로	은퇴장로		2018-01-01	1																					0					
46202	김기환			예배출석	2018-01-01	1																										
4438	김상우	장로	시무장로		2018-01-01	1																					0					
2034	김선미A	집사	명예집사		2018-01-01	1				0																						
10357	김성애	장로	서리집사		2018-01-01	1																					0					
1354	김영갑	장로	시무장로		2018-01-01	1																					0					
12079	김영광			예배출석	2018-01-01	1																										
2035	김윤미	성도	성도		2018-01-01	1																					0					
579	김재근	장로	은퇴장로		2018-01-01	1																					0					

4802 명 검색되었습니다.

메뉴위치: 메인화면 상단 [출결 - 출결검색]

검색

- 인도자검색

- 인도자가 어느 성도를 인도하였는지 검색 할 수 있습니다.

- ① 검색을 원하는 날짜를 선택합니다.
- ② 셀 입력은 선택사항입니다.
- ③ 인도자 이름을 입력합니다.
- ④ 검색방식을 선택을 합니다.
- ⑤ 검색버튼을 클릭합니다.

인도자검색
✕

년도

2018

1

전체

2018-01-01

~

2018-12-31

기본검색
 4

5
검색(S)

셀

2

 無ID

인도자1

3

인도자별리스트

조건지움
검색창으로
엑셀(E)
닫기(X)

교번	이름	생년월일	교구	전화	핸드폰	등록일	인도자1	섬김이	인도자3
2	송순의	2018-01-01	2교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
3	김기정	2018-01-01	1교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
4	김예정	2018-01-01	청년교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
6	오순례	2018-01-01	늘푸른교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
8	정금자	2018-01-01	2교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
9	박인수	2018-01-01	4교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
10	박연화	2018-01-01	청년교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01	정금자		
12	미영래A	2018-01-01	늘푸른교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
13	한일순	2018-01-01	늘푸른교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
44	최갑열	2018-01-01	2교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
45	홍정자	2018-01-01	2교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
46	최창규	2018-01-01	청년교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
47	유한명	2018-01-01		02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
52	유자영	2018-01-01		02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
56	최성옥	2018-01-01	1교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
57	최연숙A	2018-01-01	1교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
66	김기백	2018-01-01	늘푸른교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
67	정지숙	2018-01-01	2교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
80	가가르	2018-01-01	늘푸른교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
92	임미쁜	2018-01-01	늘푸른교구	02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			
93	김용희	2018-01-01		02-393-7133	02-393-7133	2018-01-01			

4800건을 검색하였습니다.

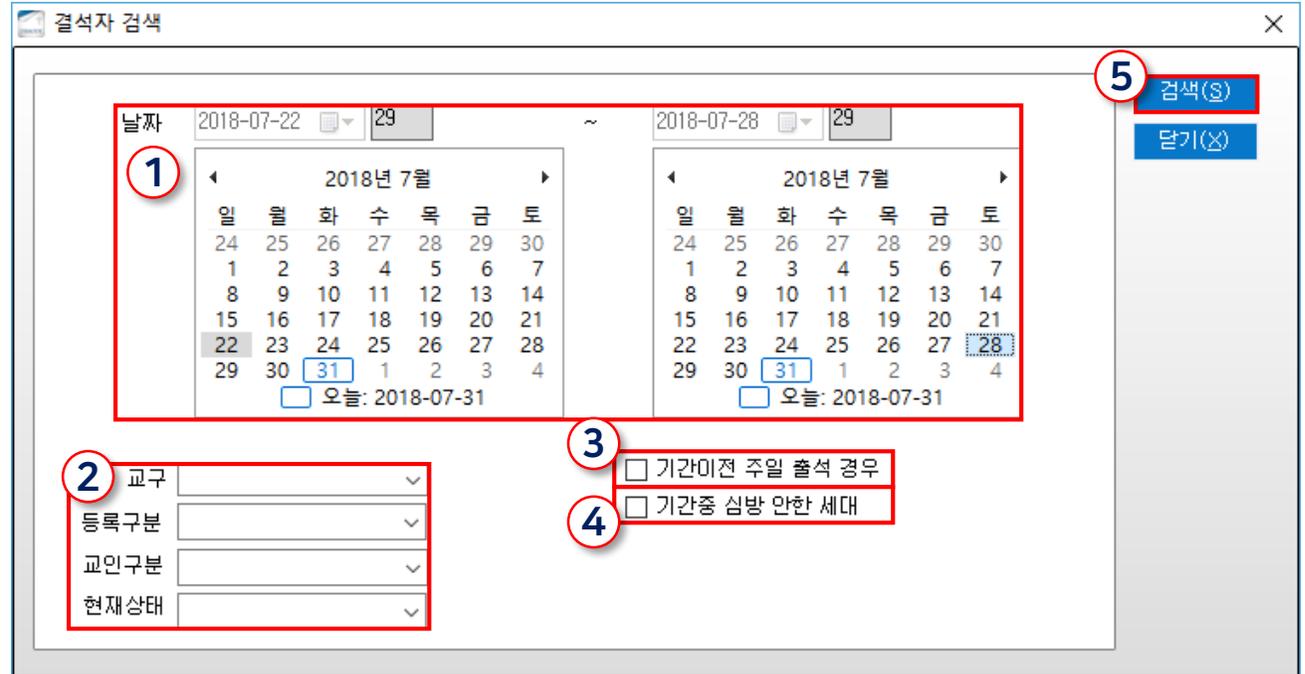
메뉴위치: 메인화면 상단 [검색 - 인도자검색]

검색

- 결석자검색

- 설정한 기간에 결석하신 교인을 검색 할 수 있습니다.

- ① 검색을 원하는 날짜를 선택합니다.
- ② 교구 및 등록구분, 교인구분, 현재상태는 선택사항 입력입니다.
- ③ 인선택한 기간의 이전의 주일에 결석하신 교인을 검색합니다.
- ④ 기간중 심방 안한 세대중에서 결석하신 교인을 검색합니다.
- ⑤ 검색버튼을 클릭합니다.



메뉴위치: 메인화면 상단 [검색 - 결석자검색]

검색

- 교구이동검색

- 설정한 기간에 교구를 이동한 교인을 검색 할 수 있습니다.

① 검색을 원하는 날짜와 교구 및 교인 구분을 선택합니다.

② 검색버튼을 클릭입니다.

교구이동검색
✕

교구

이전교구

1지역

모현1

조건지움

검색

검색결과로

닫기(X)

해당년도 단기

회계년도 ~

교인구분1

교인구분2

이름

교구변경내용만 정렬순서

교번	이름	교구	지역	셀	변경일	이전교구	이전지역	이전셀

검색수

메뉴위치: 메인화면 상단 [검색 - 교구이동검색]

검색

- 새가족 검색

- 설정한 기간에 등록하신 새가족을 검색할 수 있습니다.

- ① 검색을 원하는 날짜를 선택합니다.
- ② 교구 및 등록구분, 교인구분, 현재상태는 선택사항 입력입니다.
- ③ 검색버튼을 클릭합니다.

메뉴위치: 메인화면 상단 [검색 - 새가족검색]

검색

- 동명이인 검색

- 이름이 같은 사람을 검색 합니다.

① 검색 - 동명이인검색 메뉴를 이용하
거나 또는 단축키: F8을 눌러주시면 바
로 검색이 됩니다.

메뉴위치: 메인화면 상단 [검색 - 동명이인검색]
또는 단축키:F8

검색

- 기간중 십일조 없는 교인 검색

- 이름이 동일한 사람을 검색 합니다.

- ① 검색하실 기간을 입력합니다.
- ② 교인구분 및 교구, 직분은 선택사항입니다.
- ③ 검색을 원하는 버튼을 클릭합니다.

기간중십일조없는교인검색

교인구분	▼	▼
교구	▼	2
직분	▼	▼
해당년도	2018	단기 7
기 간	1 2018-07-01	~ 2018-07-31

화면지움

3

- 십일조 현금하다가 기간중 십일조 없는 성도 검색
- 기간중 십일조 없는 성도 검색
- 기간중 십일조현금한 성도 검색

닫기(X)

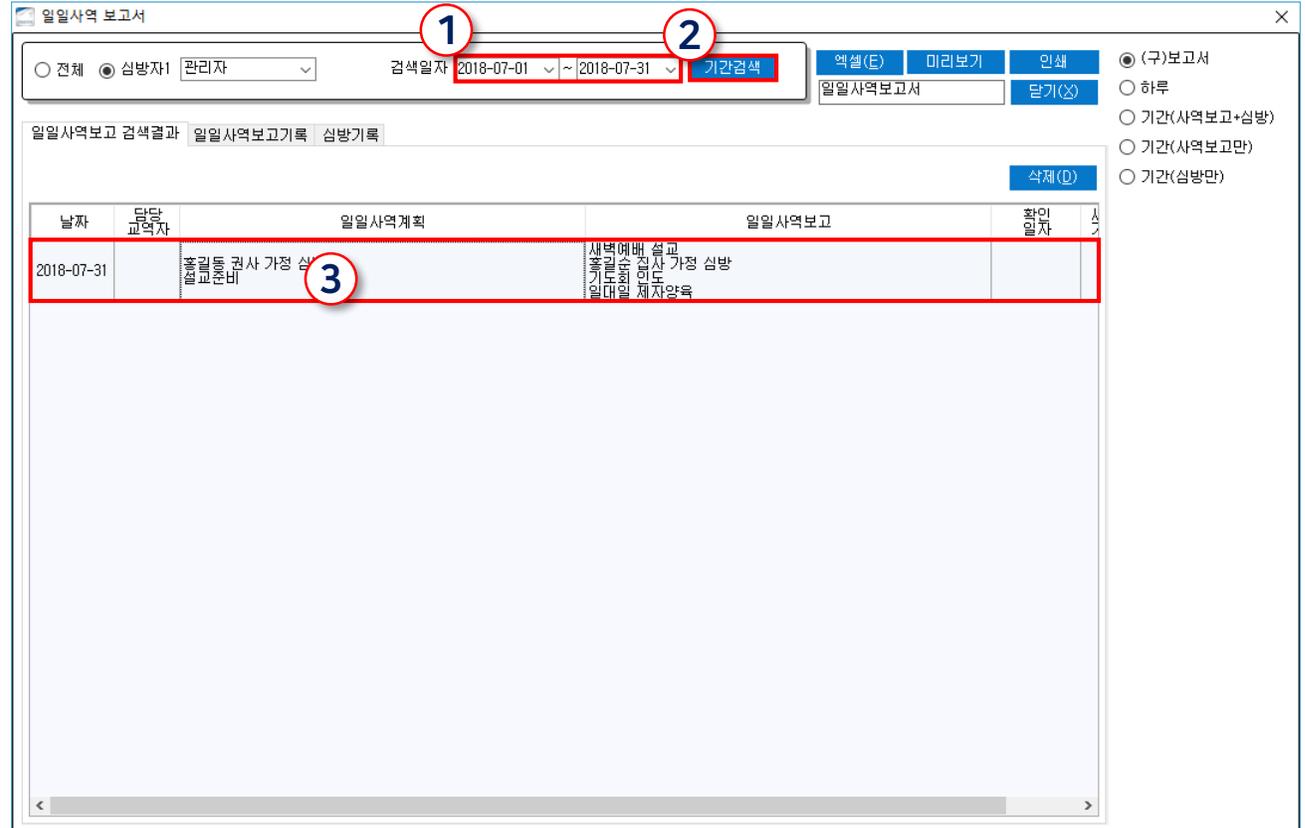
메뉴위치: 메인화면 상단 [검색 - 기간중십일조없는교인검색]
또는 단축키:F8

검색

- 일일사역보고서 검색

- 기간을 설정하여 일일사역보고서의 입력한 내용을 볼 수 있습니다.

- ① 검색일자를 선택합니다.
- ② 기간검색 버튼을 클릭합니다.
- ③ 보기 원하는 일자의 내용을 더블클릭합니다.



메뉴위치: 상단메뉴 [보고서 - 일일사역보고서]
또는 메인화면 상단  일일사역보고

검색

- 주간사역보고서 검색

- 기간을 설정하여 주간사역보고서의 입력한 내용을 볼 수 있습니다.

- ① 검색일자를 선택합니다.
- ② 검색 버튼을 클릭합니다.
- ③ 보기 원하는 일자의 내용을 더블클릭합니다.

주간 사역 보고서

2018-07-29 30 주

담당교역자 조범수 **2** 검색(S) 등록(N) 수정(M) 삭제(D)

항유지 **미리보기** 닫기(X)

2018년 7월 **1**

일	월	화	수	목	금	토
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

오늘: 2018-07-31

주간사역계획

중고등부 교사 월례회
설교준비
홍길동 학생 심방
중고등부 찬양팀 식사모임

주간 사역 실행 내역

중고등부 교사 월례회
설교준비
홍길동 학생 심방
중고등부 찬양팀 식사모임

FROM	TO	담당교역자	주간사역계획	주간 사역 실행 내역
2018-07-29		조범수	중고등부 교사 월례회설교준비홍길동 학생 ...	중고등부 교사 ...

3

메뉴위치: 상단메뉴 [보고서 - 주간사역보고서]

검색

- 관심사항 검색

- 생일자 및 오늘의 주요 업무 그리고 결석자를 볼 수 있습니다.

- ① 검색일자를 선택합니다.
- ② 생일자, 오늘의 주요업무, 결석자 등을 선택에 따라 볼 수 있습니다.

오늘의 교회현황 및 관심 가져야할 사항

교구: 2018-07-29 30

2018년 07월 31일 화요일

2018년 7월

일	월	화	수	목	금	토
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

☐ 메인화면 교인구분 연동

☐ 오늘: 2018-07-31

생일자: 오늘의 주요 업무 결석자

생일자(2018-07-31)						
교구	지역	셀	이름	직분	생일	핸드폰

생일자->검색결과 항목으로 0 명

결혼기념일(2018-07-31)						
교구	지역	셀	이름	직분	생일	핸드폰

결혼자->검색결과 항목으로 0 명

생일자(2018-07-31 ~ 2018-08-07)						
교구	지역	셀	이름	직분	생일	핸드폰

생일자->검색결과 항목으로 0 명

생일자(2018-07-31 ~ 2018-08-30)						
교구	지역	셀	이름	직분	생일	핸드폰

생일자->검색결과 항목으로 0 명

메뉴위치: 상단메뉴 [보고서 - 관심사항]
또는 메인화면 상단 관심사항

검색

- 출결그룹 통계

- 교육과정 그룹 출결체크한 것에 대한 통계를 볼 수 있습니다.

- ① 검색 그룹 항목을 선택합니다.
- ② 기간을 선택합니다.
- ③ 검색버튼을 클릭합니다.

5.출결그룹통계

종료된 내역 포함하여 항목 보기

검색 그룹 항목: **테스트목적** 1 검색 엑셀(E) 닫기(X)

기간선택: 2017 | 6월 | 2017-06-01 3 | 2017-06-30 출석한사람만 보기 검색건수 : 3

교번	이름	직분	세부직분	전화번호	핸드폰	합계	2017-06-08
14234	김웅	성도	성도	02-393-7133	02-393-7133	1	1
6342	양현태	집사	명예집사	02-393-7133	02-393-7133	0	0
10264	정지현			02-393-7133	02-393-7133	0	0
						1	1

1.출결그룹관리 | 2.대상자입력 | 3.권한설정 | 4.출결체크

메뉴위치: 상단메뉴 [출결 - 출결그룹 통계]

검색

- 교세 통계

- 우리 교회의 교세를 확인 할 수 있습니다.

① 여러가지 통계 메뉴를 선택하여 볼 수 있습니다.

※ 교세통계는 디모데교적관리에 입력한 토대로 통계가 확인됩니다.

디모데 교세통계

1

전체 교인구분별 교구별 개인별 교역자별 정착률

디모데 교세통계 화면을 아십니까?
정착지역 중심인 디모데 교세 통계 화면은 교인의 실정확률을 높이는데 그 목적이 있습니다.

한눈에 보이는 전체현황 | 그래프로 보는 평균출석률 | 심방 지역의 통계화 및 분석 | 실정확률 제고

2016 교인 1593 명 / 새신자 55 명으로 중 1648 명
2017 교인 1639 명 / 새신자 8 명으로 중 1647 명
전년대비 중 -1 명 -06 감소 하였습니다.

전체	교인구분별	교구별	개인별	교역자별	정착률
-전재현황보기	전재현황보기	출석 현황	출석 현황	교역자별 심방횟수	정착률 보기
-출석 현황	출석률	출석 현황	출석 현황		유목연도 정착률
-심방 현황	심방 현황	심방 현황	심방 현황		
-신규 현황	신규 현황	신규 현황	새가족 현황		
-심방 현황	심방 현황	심방 현황			
-연도별 새신자 등록					

1

메뉴위치: 상단메뉴 [통계 - 교세통계]

검색

- 통계 검색

- 행, 열 로 항목을 지정하여 통계를 볼 수 있습니다.

- ① 행, 열의 항목을 선택합니다.
- ② 검색버튼을 클릭합니다.

통계 검색

행: 직분 (1) | 열: 지역

검색(S) | 엑셀(E) | 닫기(X)

지역	강도사	권사	목사	사모	선교사	성도	안수집사	장로	전도사	집사
10지역	0	4	0	0	0	0	1	0	0	20
11지역	0	2	0	0	0	5	1	1	0	40
12지역	0	2	0	0	0	7	3	0	0	48
13지역	0	5	0	0	0	8	0	0	0	18
14지역	0	2	0	0	0	16	5	3	0	32
15지역	0	4	0	0	0	1	0	0	0	17
16지역	0	5	0	0	0	1	2	1	0	23
17지역	0	6	0	0	0	3	2	1	0	47
18지역	0	3	0	0	0	6	5	2	0	64
19지역	0	4	1	0	0	14	3	0	0	56
1지역	0	3	0	0	0	26	6	2	1	40
2	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
20지역	0	3	0	0	0	9	4	0	0	35
2지역	0	5	0	0	0	18	3	2	0	46
3지역	0	4	0	0	0	18	8	2	0	66
4지역	0	4	0	0	0	8	2	1	0	46
5지역	0	1	0	0	0	4	3	1	0	24
6지역	0	4	0	0	0	2	3	0	0	27
7지역	0	8	0	0	0	6	4	1	0	33
8지역	0	8	0	0	0	2	0	0	0	22
9지역	0	1	0	0	0	10	6	2	0	51

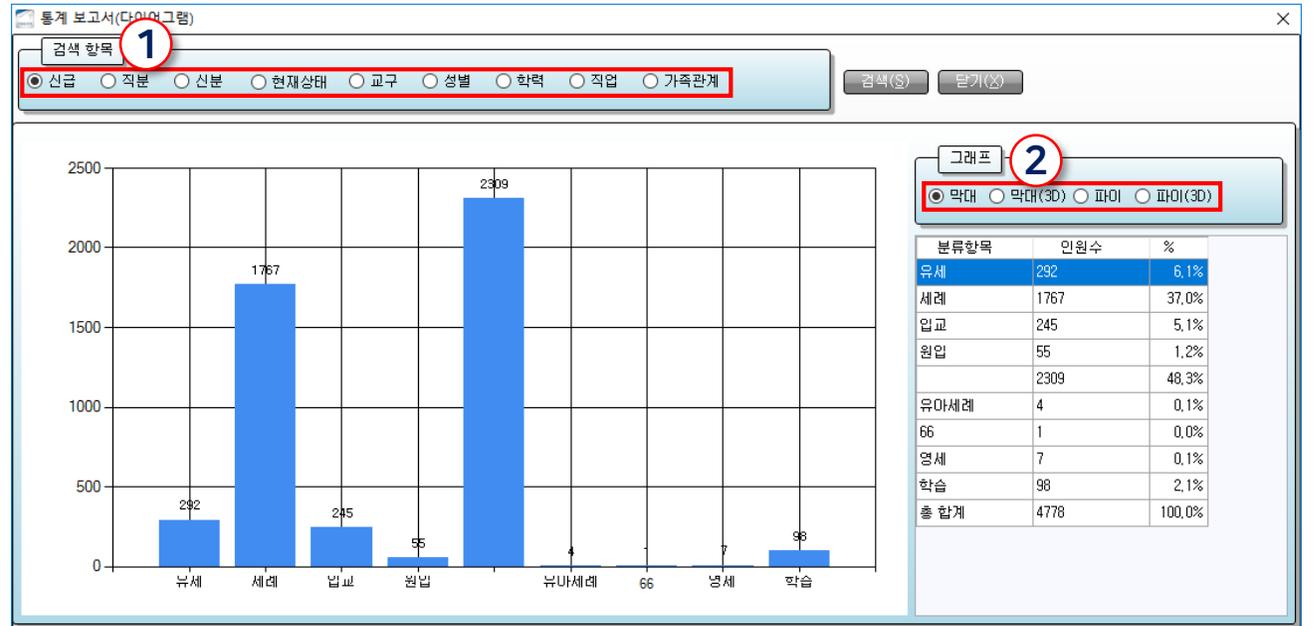
메뉴위치: 상단메뉴 [통계 -통계검색]

검색

- 통계 보고서(다이어그램)

- 그래프 및 표 형식으로 통계를 볼 수 있습니다.

- ① 보기 원하는 항목을 선택합니다.
- ② 그래프 유형을 선택합니다.



메뉴위치: 상단메뉴 [통계 -통계 보고서(다이어그램)]

검색

- 통계 보고서(테이블)

- 그래프 및 표 형식으로 통계를 볼 수 있습니다.

- ① 보기 원하는 항목을 선택합니다.
- ② 기간을 선택합니다.
- ③ 검색버튼을 클릭합니다.

통계 보고서(테이블)

교인구분: 전체 [확대]

기간선택: 2018-01-01 ~ 2018-12-31

3 검색(S) 엑셀(E) 다음 닫기(X)

신신자등록 년간 월별 통계표
교구별 1년동안 매월 신신자등록건수를 나타냄.

1

신방 년간 월별 통계표
신방 년간 주별 통계표
신방 년간 개인별 통계표
신방구분 기간별 교구 통계표
신방상세구분 기간별 교구 통계표
신신자등록 년간 월별 통계표
신신자등록 년간 주별 통계표
교적수정 년간 월별 개인별 통계표
교적로그인 년간 월별 개인별 통
교인수 년간 월별 교구별 통계표
교인수 년간 월별 교구별 통계표(...)
교인수 년간 주별 교구별 통계표
신방 년간 월별 직분자별 통계표
교구별/등록제적:전출입 기간별
년간 주별 교구별 주일출석 통계표
교구별/봉사부서 현황
봉사부서(1)별/인원 현황
봉사부서(2)별/인원 현황
등록구분별/인원 현황
등록,교인구분별/인원 현황
교구별/남녀 인원수
교구별/나이별:남녀 인원수
교구별/교인구분1 현황
교구별/교인구분1(나이별) 현황
새가족 년도별/월별 현황
교구별/새가족(나이별) 기간별 현황

2월등록 7월등록 12월등록

교구	세대수	등록가정수	년간등록	1월등록	2월등록	3월등록	4월등록	5월등록	6월등록
1	0	1	1	1	0	0	0	0	0
1교구	3	5	22	22	0	0	0	0	0
2교구	1	1	1	1	0	0	0	0	0
3교구	1	1	1	1	0	0	0	0	0
늘푸른교구	1	1	1	1	0	0	0	0	0
주일학교	0	0	1	1	0	0	0	0	0

메뉴위치: 상단메뉴 [통계 -통계 보고서(테이블)]

검색

- 목회보고

- 세대수, 세례수, 교인수, 새신자수, 심방 세대수를 확인 할 수 있습니다.

- ① 기간을 선택합니다.
- ② 교인구분을 선택합니다.
- ③ 교구기준으로 검색시 1단계 선택
지역기준으로 검색시 2단계 선택
구역기준으로 검색시 3단계로 선택을
해주시면 됩니다.
- ④ 검색버튼을 클릭합니다.

교구	세대수	침례교인수	교인수	새신자수	심방세대수
1교구 1지역 모현1	8		2	14	29

메뉴위치: 상단메뉴 [통계 -목회보고]

검색

- 교구관리입력

- 교구점수 및 인원, 성경등을 확인 할 수 있습니다.

- ① 기간을 선택합니다.
- ② 교구를 선택합니다.
- ③ 검색버튼을 클릭합니다.

교구관리입력
✕

기간

구역

모인장소 다음장소

1

2

3

정렬 순서

구역예배 (명)

성미 (명)

수요예배 (유/무)

성경읽기 (명)

새가족참석 (명)

헌금액 (원)

보고서제출 (유/무)

구역장 교육 (명)

구역탄생 (명)

교육 봉사 (명)

구역예배 1 명당 5 점	<input type="text"/>	헌금액 100 원당 5 점	<input type="text"/>
성미 1 명당 101 점	<input type="text"/>	보고서제출 유 당 100 점	<input type="text"/>
수요예배 유 당 300 점	<input type="text"/>	구역장 교육 1 당 30 점	<input type="text"/>
성경읽기 3 장당 200 점	<input type="text"/>	구역탄생 3 명당 3 점	<input type="text"/>
새가족참석 1 명당 3000 점	<input type="text"/>	교육 봉사 5 명당 15 점	<input type="text"/>
		합계	<input type="text"/>

날짜	교구	지역	셀	모인곳	다음장소	구역예배	성경읽기	보고서제출	교육
2018-07-20	1교구	1지역	모현1			1	0		0
2018-07-16	1교구	1지역	모현1	교회	교회	3	3	유	3
2018-01-17	1교구	1지역	모현1	1	2	3	4	유	1

메뉴위치: 상단메뉴 [통계 -교구관리입력]

수정

- 주소 수정

- 교인의 주소를 수정 할 수 있습니다.

- 주소버튼을 클릭합니다.
- 수정할 주소를 선택합니다.
- 가족모두 변경을 원하시면 가족단위 체크를 해주시면 됩니다.
- 이사한 날짜를 입력합니다.
- 다음주소 검색을 클릭합니다.
- 이사간 주소를 입력하여 검색을 합니다.
- 검색이 된 해당 주소를 선택합니다.
- 히스토리를 남기기 위해 등록버튼을 클릭하시면 주소가 변경이 됩니다.

※ 수정버튼은 주소를 잘못 입력하여 수정을 하셔야 할 경우에만 사용합니다.

메뉴위치: 개인신상 [주소]

주소 수정 (조범수)

지번조회 ○ 도로명조회

등록(N) 8 수정(M) 삭제(D) 닫기(X)

주소변경일 2018-07-30 가족단위수정

우편번호 03173 시/도 서울 구/군 종로구 읍/면/동 새문안로5길 19 (로얄빌딩) 506호

주소코드검색 Daum.net 주소 검색

주소변경일	교번	이름	우편번호	시/도	구/군	동/도로명	나머지주소
2018-07-30	46255	조범수	03173	서울	종로구	새문안로5길 19	(로얄빌딩) 506호

6 http://www.dimode.co.kr/zipsearch/zipfind.asp - Internet Ex...

새문안로5길 19

03173 (110-721) 영유보기 | 지도

도로명 서울 종로구 새문안로5길 19 (로얄빌딩)

지번 서울 종로구 당주동 5

이름 46255 조범수 생년월일 0

핸드폰 문자거부 집전화

세대주

등록일 2018-06-25

1 주소 서울 종로구 새문안로5길 19 (로얄빌딩) 506호 03173

교인구분 VIP VIP 직분

수정

- 교구 수정

- 교인의 교구를 수정 할 수 있습니다.

- 교구버튼을 클릭합니다.
- 수정하실 내용을 선택합니다.
- 변경된 날짜를 입력합니다.
- 변경을 하실 교구를 선택합니다.
- 교구 변경이 되실 분이 교구장 또는 구역장 등 직책이 있으면 직책을 선택합니다.
- 히스토리를 남기기 위해 등록버튼을 클릭하시면 교구가 변경이 됩니다.

※ 수정버튼은 교구를 잘못 입력하여 수정을 하셔야 할 경우에만 사용합니다.

교구이동일	사용년도	교번	교구	지역	셀	직책	이전교구	이전지역	이전셀
2018-07-17	2018	46209	3교구	13지역	통산10				

메뉴위치: 개인신상 [교구]

수정

- 전화번호 수정

- 교인의 전화번호를 수정 할 수 있습니다.

- ① 집전화 또는 핸드폰 번호를 입력합니다.
- ② 저장버튼을 클릭합니다.

단문 장문 장문 현금 교인<->제적 보기

이름	46209	홍길동	권사	생년월일	2018-01-01	양	1	남	2019-01-01
핸드폰	010-1234-5678		<input type="checkbox"/> 문자거부	① 집전화	02-123-4567				
세대주	46209	홍길동	본인	등록일	2018-01-01				
주소	경기 파주시 문발로 249 (교보문고)							10881	
교인구분	교인	장년	유학	직분	권사	999999	2018-02-01		

교구: 3교구 / 13지역 / 동산10 | 주일학교: 교회학교용1 | 청년: | 가족단위

② 저장 →

메뉴위치: 개인신상 [집전화, 핸드폰]

수정

- 심방 수정

- 교인의 심방을 수정 할 수 있습니다.

- 수정하실 심방 내용을 선택합니다.
- 수정하실 내용을 입력합니다.
- 수정버튼을 클릭합니다.

심방내역 (홍길동)
✕

이름 46209 홍길동 가족포함

날짜 2018-07-16 장소

심방구분

심방자1 1 심방자2 0 심방자3 0

성경말씀 찬송가

동행자

내역

기본심방
 구역심방
 청년심방
 교회학교심방

3

2

심방일자	장소	교번	이름	심방내용	교구	지역	셀	권
2018-07-16		46209	홍길동	아들 취업을 위하여 기도부탁하심	3교구	13지역	동산10	권

1

등록(N)

수정(M)

삭제(D)

화면지움

닫기(X)

보기방식

전체

메뉴위치: 상단메뉴 [심방 -심방등록]
또는 개인신상 하단 [심방 탭- 추가]

수정 - 교육 수정

- 교인의 교육을 수정 할 수 있습니다.

- 교육과정 명칭을 선택합니다.
- 검색을 클릭합니다.
- 수정하실 교육을 선택합니다.
- 수정하실 내용을 입력합니다.
- 수정버튼을 클릭합니다.

메뉴위치: 상단메뉴 [교육 - 교육이수자 입력]

수정

- 직분 수정

- 교인의 직분을 수정 할 수 있습니다.

- 수정하실 직분을 선택합니다.
- 수정하실 정보를 선택합니다.
- 등록버튼을 클릭합니다.

※ 수정버튼은 직분을 잘못 입력하여 수정을 하셔야 할 경우에만 사용합니다.

이름 46209 홍길동 권사 생년월일 2018-01-01 양 1 남 2019-01-01

핸드폰 010-1234-5678 문자거부 집전화 02-123-4567

세대주 46209 홍길동 본인 등록일 2018-01-01

주소 경기 파주시 문발로 249 (교보문고) 10881

교인구분 교인 장년 유학 직분 권사 999999 2018-02-01

직분 수정 (홍길동)

직분	세부직분	구분	임직일	임직교회	동기
권사	권사		2018-02-01	테스트교회	
집사	서리집사		2018-02-01	테스트교회	

Buttons: 계속, 등록(N), 수정(M), 삭제(D), 닫기(X)

메뉴위치: 개인신상 [직분]

수정

- 신급 수정

- 교인의 신급을 수정 할 수 있습니다.

- 수정하실 신급을 선택합니다.
- 수정하실 정보를 수정합니다.
- 등록버튼을 클릭합니다.

※ 수정버튼은 직분을 잘못 입력하여 수정을 하셔야 할 경우에만 사용합니다.

신급	집례일	집례자	집례교회
세례	2018-08-03	홍길동	디모데교회

신급구분	집례일	집례자	집례교회
세례	2018-08-03	홍길동	디모데교회

메뉴위치: 개인신상 하단 [주요신상 탭 - 신급]

수정

- 일괄수정

- 교인의 교구이동, 직분수정, 신급수정 등을 일괄로 수정할 수 있습니다.

① 수정하실 **교인**을 검색 후 체크박스에 체크를 합니다.

② 수정하실 카테고리를 선택하여 수정을 합니다.

※ 일괄로 수정하는 부분으로 조심해서 작업하셔야 합니다.

검색결과								
수정시작	일반형식	검색결과	형식설정	복	설정	선택자료 일괄수정 메뉴	일괄선택	선택 제외
ID	이름	1	교인구분1	교인구분2	2	선택자료 일괄수정 메뉴	현재상태	핸드폰
12776	정현정	<input checked="" type="checkbox"/>			2018	*셀이동		02-393-7133
46020	홍길동	<input checked="" type="checkbox"/>	교인	장년	2018	*부셀이동		010-1234-1234
46024	조범수	<input checked="" type="checkbox"/>	소천		2018	*신상수정		010-2398-1214
46255	조범수	<input checked="" type="checkbox"/>	VIP	VIP	2018	*교인구분수정		
1858	미영자	<input checked="" type="checkbox"/>	새가족		2018	*직분수정		
2300	미산재	<input checked="" type="checkbox"/>			2018	*신급수정		02-393-7133
2301	미영숙D	<input checked="" type="checkbox"/>			2018	*활동수정		02-393-7133
2302	미창현	<input checked="" type="checkbox"/>			2018	*주말학교이동		02-393-7133
9503	미길옥자	<input checked="" type="checkbox"/>			2018-01-01	*청년이동	미길옥자	02-393-7133
46080	홍길자	<input checked="" type="checkbox"/>			2018-01-01	*교인<->제적	테스트3	
46087	홍홍홍	<input checked="" type="checkbox"/>			2018-01-01	*개인교육이력추가	테스트3	
46093	홍곡곡	<input checked="" type="checkbox"/>			2018-01-01	*일괄심방등록	테스트3	
						*출결수정		

메뉴위치: 검색결과 [선택자료 일괄수정 메뉴]

삭제

- 심방 삭제

- 기록한 심방을 삭제 할 수 있습니다.

- ① 삭제를 할 기록한 심방내용을 선택합니다.
- ② 삭제버튼을 클릭합니다.

심방내역 (홍길동)
✕

이름 46209 홍길동 가족포함

날짜 2018-07-16 장소

심방구분

심방자1 1 관리자 심방자2 0 심방자3 0

성경말씀 찬송가

동행자

내역

기본심방
 구역심방
 청년심방
 교회학교심방

등록(N)

수정(M)

삭제(D) 2

화면지움

닫기(X)

보기방식

전체

심방일자	장소	교번	이름	심방내용	교구	지역	셀	권
2018-07-16	1	46209	홍길동	마를 취업을 위하여 기도부탁하심	3교구	13지역	동산10	권

메뉴위치: 개인신상 하단 [심방 - 추가]
 또는 상단메뉴 [심방 - 심방등록], [심방 - 심방검색]

삭제

- 교육 삭제

- 기록한 교육 이수자를 삭제 할 수 있습니다.

- 교육과정을 선택합니다.
- 검색버튼을 클릭합니다.
- 삭제할 교육 이수자를 선택합니다.
- 삭제버튼을 클릭합니다.

교육대상자 입력

과정정의: 새가족반 (32주)

정렬순서: 1단계명칭, 2단계명칭, 3단계명칭

검색(S), 등록(N), 수정(M), 삭제(D), 화면지움, 닫기(X)

교육과정 정보

이름: 10140 황춘자, 현재교인, 시작일, 종료일, 강사명: 최승숙, 비고

교번	성명	1단계명칭	2단계명칭	3단계명칭	시작일	종료일	수료여부	강사명	비고
10140	황춘자	새가족반					수료	최승숙	
10144	유윤옥	새가족반					수료	최승숙	
10145	손수낙	새가족반					수료	최승숙	
10143	김진국	새가족반					수료	최승숙	
10142	고성경	새가족반					수료	최승숙	
10079	김태권	새가족반					수료	최승숙	
10115	김미은	새가족반					수료	최승숙	
10181	조철자	새가족반					수료	최승숙	
9958	최현미	새가족반					수료	최승숙	
9997	안춘옥	새가족반					수료	최승숙	
9798	유동식	새가족반					수료	최승숙	
9799	이효중	새가족반					수료	최승숙	
10165	박현진	새가족반					수료	최승숙	

1. 교육 과정 정의 2. 교육 과정 상세 정의

총 인원수 : 863

메뉴위치: 개인신상 하단 [교육 - 추가]
또는 상단메뉴 [교육 - 교육이수자입력]

삭제

- 교구 삭제

- 기록한 교구를 삭제 할 수 있습니다.

- ① 삭제를 원하는 교구를 선택합니다.
- ② 삭제 버튼을 클릭합니다

셀 수정 (홍길동)

셀이동일 개인 신상정보에 반영하기
 2018-07-17 가족단위(등록의 경우만 가족단위로 수정이 됩니다.)

부서찾기

활동정의기준년도 교구 지역 셀 셀참석여부 셀직책

교구이동일	상용 년도	교번	교구	지역	셀	직책	이전교구	이전지역	이전셀
2018-07-17	2018	46209	3교구	13지역	동산10				

등록(N) 수정(M) **2 삭제(D)** 닫기(X)

메뉴위치: 개인신상 [교구]

삭제

- 주소 삭제

- 기록한 주소를 삭제 할 수 있습니다.

- ① 삭제를 원하는 주소를 선택합니다.
- ② 삭제 버튼을 클릭합니다.



메뉴위치: 개인신상 [주소]

삭제

- 직분 삭제

- 기록한 직분을 삭제 할 수 있습니다.

- ① 삭제를 원하는 직분을 선택합니다.
- ② 삭제 버튼을 클릭합니다.

직분 수정 (홍길동)

직분: 권사 세부직분: 권사

임직일: 2018-02-01 임직교회: 테스트교회 임직순서: 999999 동기:

1	직분	세부직분	구분	임직일	임직교회	동기
	권사	권사		2018-02-01	테스트교회	
	집사	서리집사		2018-02-01	테스트교회	

2 삭제(D)

계속 등록(N) 수정(M) 닫기(X)

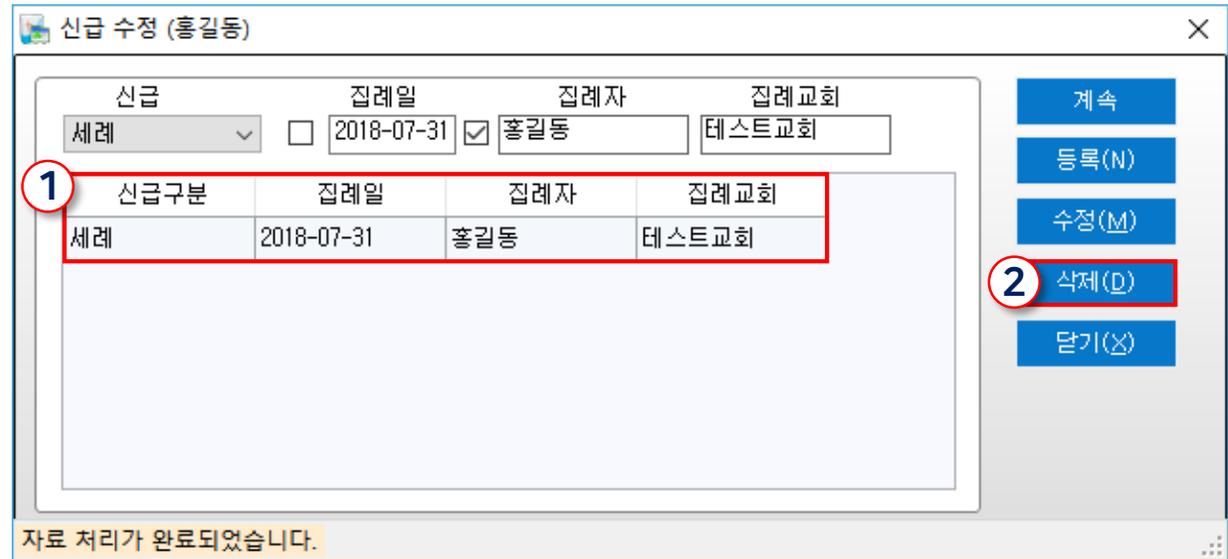
메뉴위치: 개인신상 [직분]

삭제

- 신급 삭제

- 기록한 신급을 삭제 할 수 있습니다.

- ① 삭제를 원하는 신급을 선택합니다.
- ② 삭제 버튼을 클릭합니다.



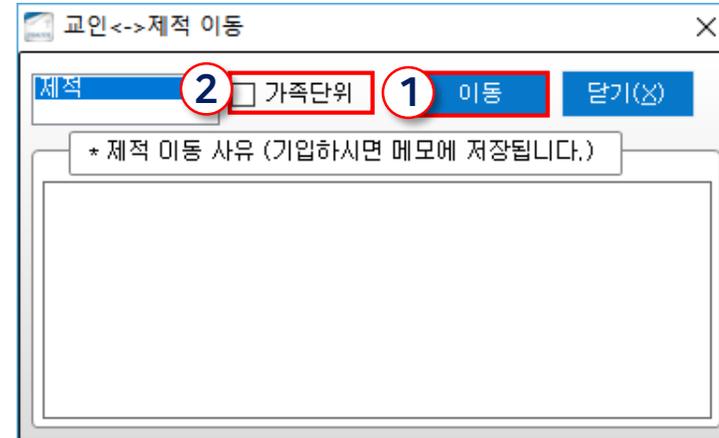
메뉴위치: 개인신상 하단 [주요신상 - 신급]

삭제

- 교인 제적

- 교인을 제적 할 수 있습니다.

- ① 이동을 클릭합니다.
- ② 가족단위로 제적을 원하시는 경우 체크를 하시고 이동버튼을 클릭하시면 됩니다.



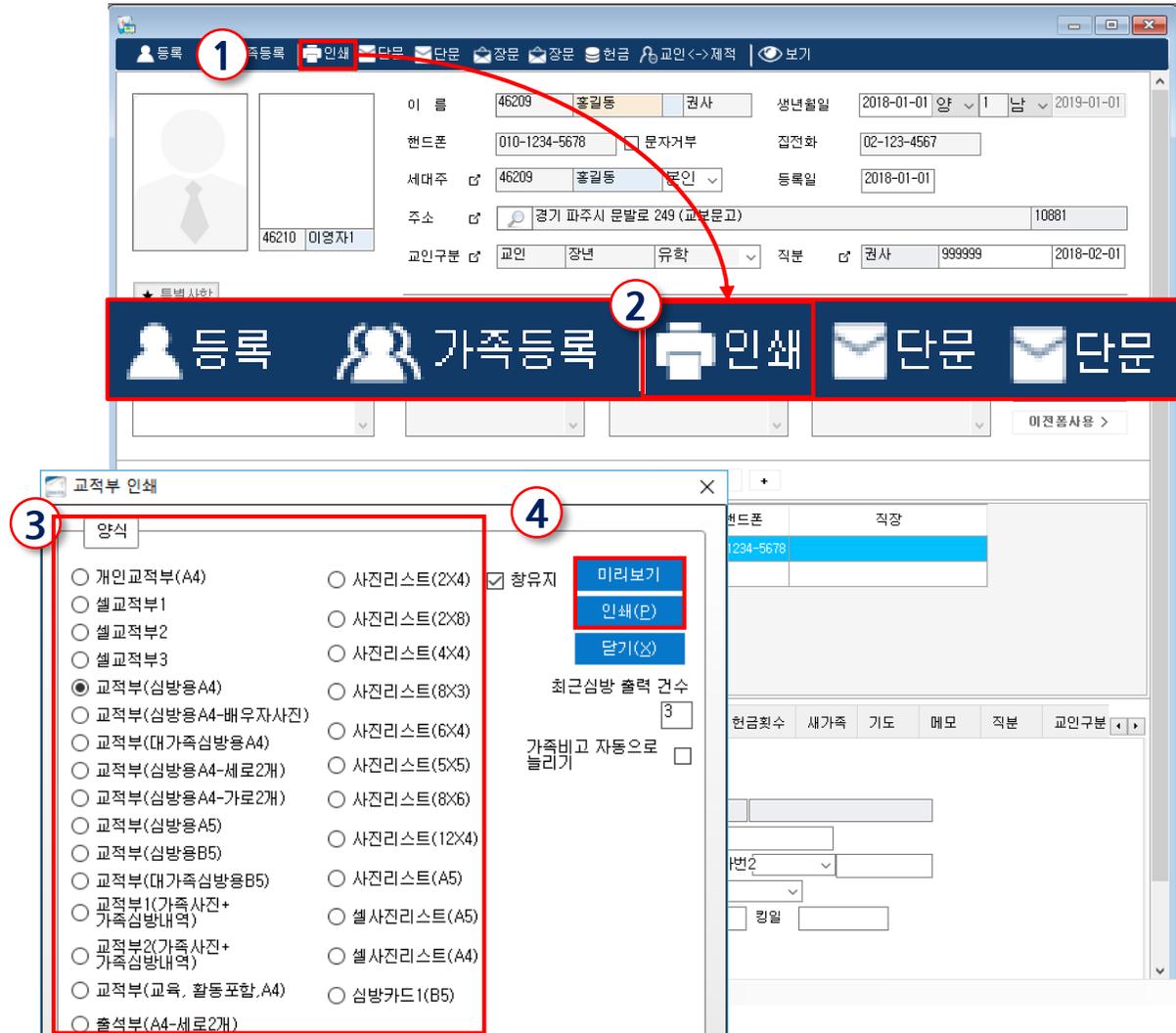
메뉴위치: 개인신상 상단 [교인<->제적]

인쇄

- 교적부인쇄

- 여러 종류의 교적부를 인쇄 할 수 있습니다.

- ① ② 인쇄를 클릭합니다.
- ③ 원하는 교적부양식을 선택합니다.
- ④ 미리보기 또는 인쇄를 합니다.



메뉴위치: 상단메뉴 [인쇄 - 교적부 인쇄]
 개인신상 상단 

인쇄 - 교적부인쇄

교적카드							2017년 5월 1일	
번호	2033	이름	허아지	성사	침례	생년월일	총 1969-05-25 59세	
성별	여	가족관계	종민	인양	세이주	허아지		
교구	1교구 1지역 모원2					02-393-7133		
주소	670-922 서울시 남동구 서문로1길 67-1(모산면동삼리)					02-393-7133		
이전주소	서울시 남동구 서문로1길 606							
교인구분	세가족영년	현재상태	예배출석	종류	1993-04-04	인도자		
학력		초등학교		중				
결혼관계	기혼	결혼일		배우자	김창제			
직업	가사	직업일	스데반정보 02-393-7133					
직업주소								
상세직분	서회원사	임기일	대안중앙교회		성교회			
입회	세례	입회일	2001-10-14	중앙중앙교회				
비고	이후-2012.2.4입증할,여부리-김미희 순자-김유							
1교구 1지역 (2014), 1교구 1지역 모원2 (2015), 1교구 1지역 모원2 (2011), 1교구 1지역 모원2 (2011), 1교구 1지역 모원2 (2006), 1교구 1지역 모원5 (2007), 1교구 1지역 모원2 (2004)								
번호	이름	생년월일	교인구분	직분	직할일	우대번호	비고	
부인	허아지	총 1969-05-25 59세	세가족	세례서회원사	스데반정보	02-393-7133	이후-2012.2.4입증할,여부리-김미희 순자-김유	
남편	김창제	총 1953-07-31 65세	간신		스데반정보	02-393-7133		
자녀	김준미	남 1992-07-16 25세	교인	세례	스데반정보	02-393-7133		

심판내역			
심판일자	심판자	심판내용	심판내역
2016-06-28	최승수		교회자료사용에 있어부 사감님 주민등록 나오시도록 명명함
2016-06-28	최승수	기프	광고사원 귀고 순위를 담당하실 권려하고 기프함
2016-08-11	최승수		부회여리도원 부회여리와 민살통제, 어름수명회와 함께 할 수 있도록 부탁하고 기프함.

교적카드							2017년 5월 1일	
번호	2091	이름	류준민	성사	침례	생년월일	총 1967-02-08 51세	
성별	여	가족관계	종민	인양	세이주	류준민		
교구	1교구 1지역 모원2					02-393-7133		
주소	670-788 서울시 남동구 서문로1길 67-1(모산면동삼리)206동 604호					02-393-7133		
이전주소	서울시 남동구 서문로1길 67-1 602-1209(모산면동삼리)							
교인구분	세가족영년	현재상태	예배출석	종류	1966-00-00	인도자		
학력	고졸	초등학교		중				
결혼관계		결혼일		배우자				
직업		직업일	스데반정보 02-393-7133					
직업주소								
상세직분	서회원사	임기일	대안중앙교회		성교회			
입회	세례	입회일	1973년					
비고								
1교구 1지역 모원2 (2015), 1교구 1지역 (2014), 1교구 1지역 모원2 (2011), 1교구 1지역 모원2 (2011), 1교구 1지역 모원2 (2006), 1교구 1지역 모원5 (2007), 1교구 2지역 모원4 (2004)								
번호	이름	생년월일	교인구분	직분	직할일	우대번호	비고	
부인	류준민	총 1967-02-08 51세	세가족	세례서회원사	스데반정보	02-393-7133		

심판내역			
심판일자	심판자	심판내용	심판내역
2016-04-28	이동재	시원90원 483원	류준민-위안부영2회를 이사하여서 김동부영2사님, 부회리 서회수 원사님과 함께 이사하여 트림.
2014-08-16	최승수		수주여리도원 부회여리도원에서 이원준순부회리도원장이 맡아서 일에서 허시면서 지내고자함
2013-08-14	최승수		김원이 맡아서 지냈으나 지내지 못하니 수주여리도원서 회신하고 지내게 함

인쇄

- 교적부인쇄

교적카드		2017년 6월 1일	
번호	2035	이름	허아지
성년호일	1983-03-28 66세	성년호일	신앙세마주
교구	1교구 1지역 부흥2	교구	02-393-7133
주소	670-622 서울시 남동시 세곡안로1길 67-1(보안동(보안리))	주소	02-393-7133
이전주소	서울시 남동시 세곡안로1길 606	이전주소	허아지
교인구분	새가족출생	교인구분	1983-04-04
학력	초등학교	학력	중학교
말씀듣기	기본	말씀듣기	바우자
직업	가사	직업	소외담당부 02-393-7133
직업주소		직업주소	
상세주소	서라벌사	상세주소	2004-01-01
비고	세례	비고	2001-10-14
1교구 1지역 부흥2 (2014), 1교구 1지역 부흥2 (2013), 1교구 1지역 부흥2 (2011), 1교구 1지역 부흥2 (2011), 1교구 1지역 부흥2 (2011), 1교구 1지역 부흥2 (2009), 1교구 1지역 부흥3 (2007), 1교구 1지역 부흥2 (2004)			
가족사항			
관계	이름	생년월일	교인구분
남편	한아지	1983-03-28 35세	새가족
남녀	김합계	1983-07-31 35세	장로대우
노녀	김종미	1982-07-18 35세	교인
심방내역			
심방일자	심방자1	심방대상	심방내역
2016-08-28	최승우	최승우	교역자(사)이후 김아주 사정(말) 주일(말) 불 나오시도록 권면함
2016-08-28	최승우	김도	말고사진 피고 승복(말) 불 나오시도록 권면함
2016-08-11	최승우	최승우	주말(말) 불 나오시도록 권면함, 여동생(말) 불 나오시도록 권면함
2016-08-04	최승우	최승우	이후 아주가 새성일(말) 불 나오시도록 권면함, 여동생(말) 불 나오시도록 권면함
2016-04-20	최승우	최승우	말씀(말) 불 나오시도록 권면함, 이 후 아주가 새성일(말) 불 나오시도록 권면함

심방교적 카드		2017년 6월 1일	
번호	11898	이름	최준순 목사
교구	1교구 1지역 부흥2	교구	02-393-7133
주소	670-796 서울시 남동시 세곡안로1길 69 206,406(보안동1가,우동2차이(보안리))	주소	02-393-7133
이전주소		이전주소	
직업	가사	직업	소외담당부 02-393-7133
직업주소		직업주소	
상세주소	서라벌사	상세주소	2004-01-01
비고	세례	비고	2001-10-14
1교구 1지역 부흥2 (2014), 1교구 1지역 부흥2 (2013), 1교구 1지역 부흥2 (2011), 1교구 1지역 부흥2 (2011), 1교구 1지역 부흥2 (2011), 1교구 1지역 부흥2 (2009), 1교구 1지역 부흥3 (2007), 1교구 1지역 부흥2 (2004)			
가족사항			
관계	이름	생년월일	교인구분
남편	한아지	1983-03-28 35세	새가족
남녀	김합계	1983-07-31 35세	장로대우
노녀	김종미	1982-07-18 35세	교인
심방내역			
심방일자	심방자	심방대상	심방내역
2016-05-18	최승우	최승우	말씀(말) 불 나오시도록 권면함, 이 후 아주가 새성일(말) 불 나오시도록 권면함
2016-04-19	최승우	최승우	말씀(말) 불 나오시도록 권면함, 이 후 아주가 새성일(말) 불 나오시도록 권면함

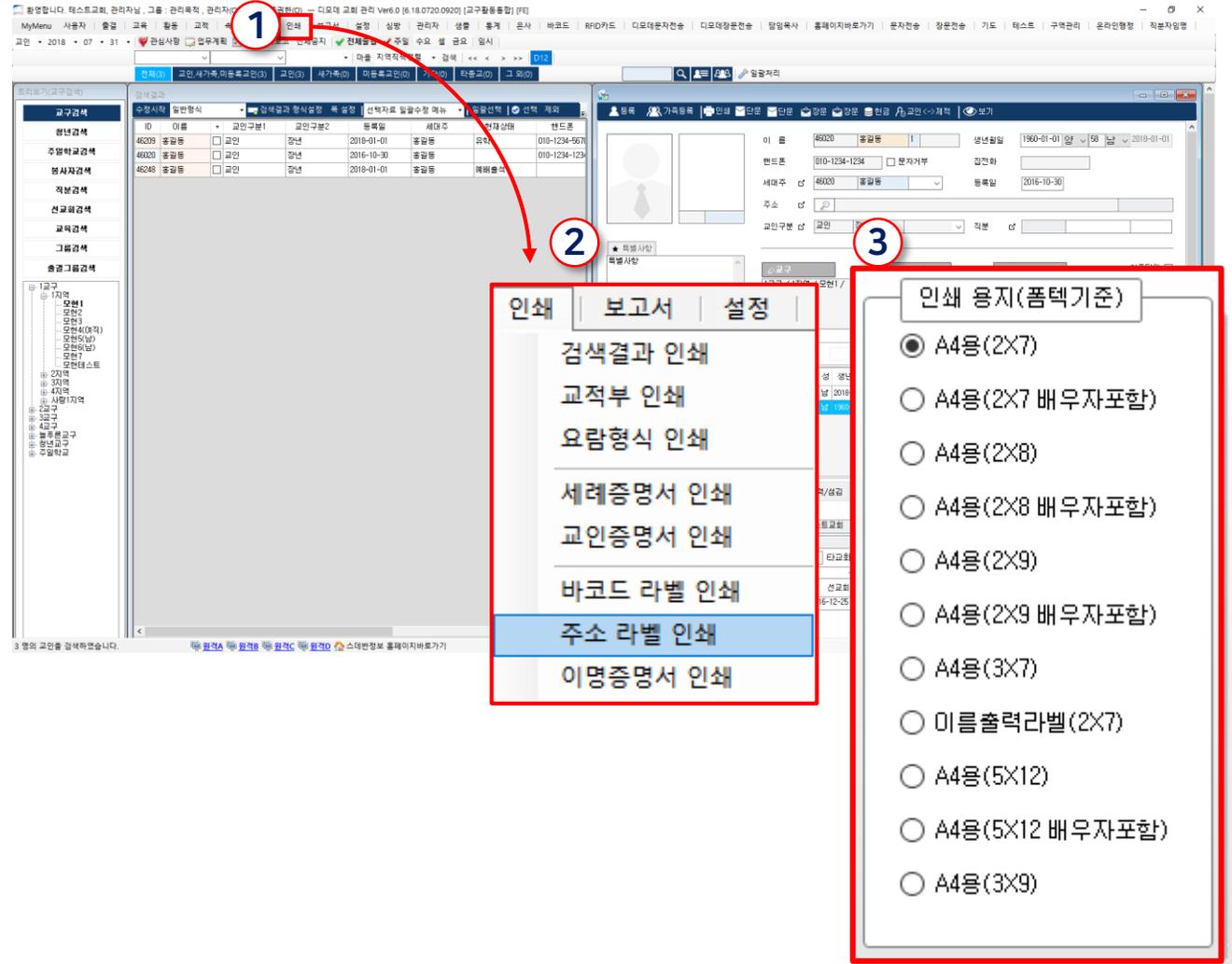
교적카드		2017년 6월 1일	
번호	2035	이름	허아지
성년호일	1983-03-28 66세	성년호일	신앙세마주
교구	1교구 1지역 부흥2	교구	02-393-7133
주소	670-622 서울시 남동시 세곡안로1길 67-1(보안동(보안리))	주소	02-393-7133
이전주소	서울시 남동시 세곡안로1길 606	이전주소	허아지
교인구분	새가족출생	교인구분	1983-04-04
학력	초등학교	학력	중학교
말씀듣기	기본	말씀듣기	바우자
직업	가사	직업	소외담당부 02-393-7133
직업주소		직업주소	
상세주소	서라벌사	상세주소	2004-01-01
비고	세례	비고	2001-10-14
1교구 1지역 부흥2 (2014), 1교구 1지역 부흥2 (2013), 1교구 1지역 부흥2 (2011), 1교구 1지역 부흥2 (2011), 1교구 1지역 부흥2 (2011), 1교구 1지역 부흥2 (2009), 1교구 1지역 부흥3 (2007), 1교구 1지역 부흥2 (2004)			
가족사항			
관계	이름	생년월일	교인구분
남편	한아지	1983-03-28 35세	새가족
남녀	김합계	1983-07-31 35세	장로대우
노녀	김종미	1982-07-18 35세	교인
심방내역			
심방일자	심방자	심방대상	심방내역
2016-05-18	최승우	최승우	말씀(말) 불 나오시도록 권면함, 이 후 아주가 새성일(말) 불 나오시도록 권면함
2016-04-19	최승우	최승우	말씀(말) 불 나오시도록 권면함, 이 후 아주가 새성일(말) 불 나오시도록 권면함

인쇄

- 주소라벨 인쇄

• 여러 종류의 라벨지를 인쇄 할 수 있습니다.

- ① 인쇄를 클릭합니다.
- ② 주소라벨 인쇄를 클릭합니다.
- ③ 원하는 양식을 선택합니다.
- ④ 미리보기 또는 인쇄를 합니다.



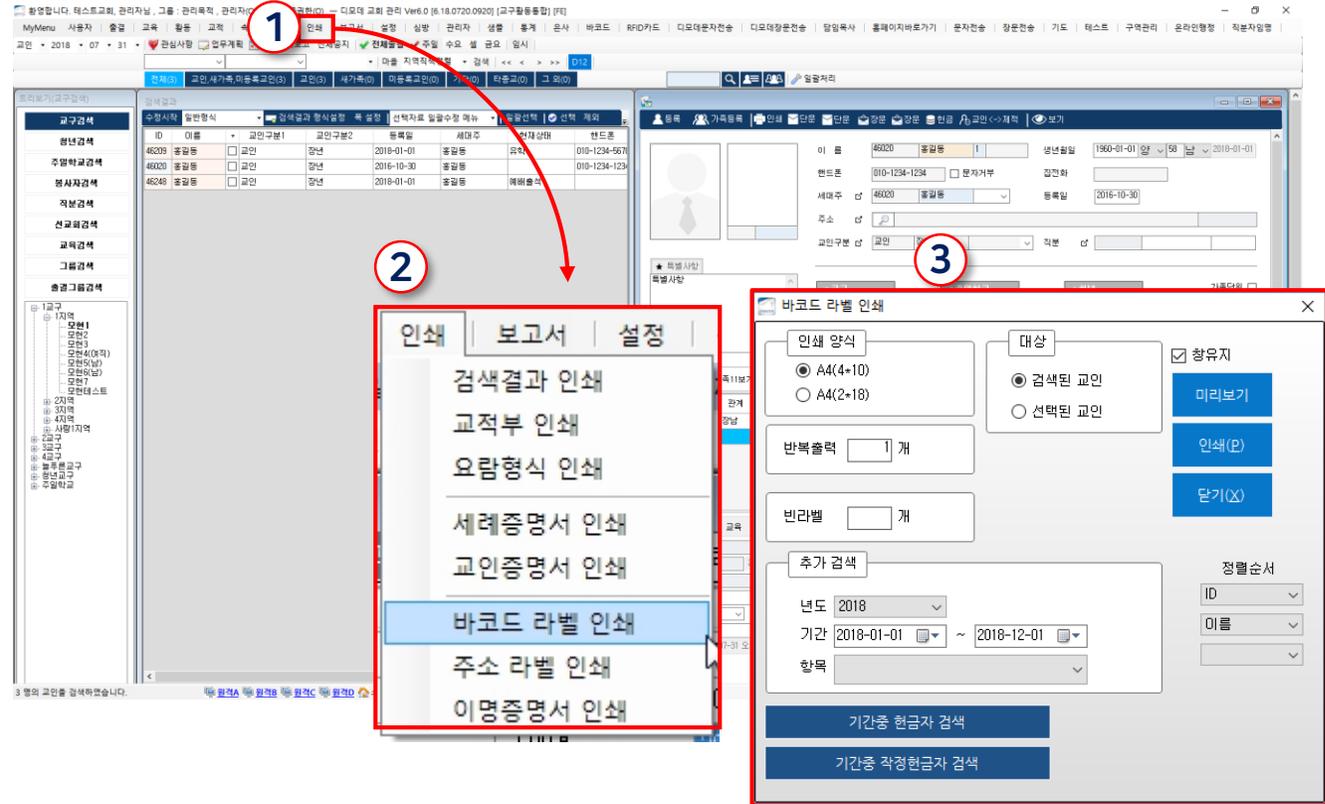
메뉴위치: 상단메뉴 [인쇄 - 주소 라벨 인쇄]

인쇄

- 바코德拉벨인쇄

- 검색된 교인 리스트를 바코드 라벨지로 인쇄 할 수 있습니다.

- ① 인쇄를 클릭합니다.
- ② 바코德拉벨 인쇄를 클릭합니다.
- ③ 원하는 양식을 선택합니다.
- ④ 미리보기 또는 인쇄를 합니다.



메뉴위치: 상단메뉴 [인쇄 - 바코德拉벨 인쇄]

인쇄

- 주소라벨인쇄

<p>  박부열 귀사 ID: 886 1교구 모현1 </p>	<p>  크크크 ID: 46131 1교구 모현1 </p>	<p>  고정화 집사 ID: 4911 1교구 모현4(여) </p>	<p>  김형순 성도 ID: 4123 1교구 모현5(남) </p>	<p> 모현1 박부열귀사  </p>	<p> 모현3 최윤화집사  </p>
<p>  염선영 집사 ID: 5651 1교구 모현1 </p>	<p>  크크 ID: 46132 1교구 모현1 </p>	<p>  김세영 집사 ID: 141 1교구 모현4(여) </p>	<p>  유준열 집사 ID: 4870 1교구 모현5(남) </p>	<p> 모현1 염선영집사  </p>	<p> 모현3 장미순집사  </p>
<p>  항공례 집사 ID: 5971 1교구 모현1 </p>	<p>  이길옥 집사 ID: 9503 1교구 모현1 </p>	<p>  박현진A 집사 ID: 10165 1교구 모현4(여) </p>	<p>  전상구 집사 ID: 6136 1교구 모현5(남) </p>	<p> 모현1 항공례집사  </p>	<p> 모현4(여) 고정화집사  </p>
<p>  김옥녀 귀사 ID: 2930 1교구 모현1 </p>	<p>  허아지 집사 ID: 2033 1교구 모현2 </p>	<p>  전유정 집사 ID: 10912 1교구 모현4(여) </p>	<p>  김기상 집사 ID: 8271 1교구 모현5(남) </p>	<p> 모현1 김옥녀귀사  </p>	<p> 모현4(여) 김세영집사  </p>
<p>  김정화A 집사 ID: 5549 1교구 모현1 </p>	<p>  유은진 집사 ID: 2091 1교구 모현2 </p>	<p>  김금순 집사 ID: 13820 1교구 모현4(여) </p>	<p>  송필주 성도 ID: 10540 1교구 모현5(남) </p>	<p> 모현1 김정화A집사  </p>	<p> 모현4(여) 박현진A집사  </p>
<p>  김귀환 장로 ID: 45947 1교구 모현1 </p>	<p>  최문순 집사 ID: 11696 1교구 모현2 </p>	<p>  김규대 안수집사 ID: 9673 1교구 모현5(남) </p>	<p>  이동욱 성도 ID: 11765 1교구 모현5(남) </p>	<p> 모현1 김귀환장로  </p>	<p> 모현4(여) 전유정집사  </p>
<p>  홍길동 ID: 46020 1교구 모현1 </p>	<p>  전성순 집사 ID: 2668 1교구 모현3 </p>	<p>  정용은 안수집사 ID: 657 1교구 모현5(남) </p>	<p>  채규동 안수집사 ID: 11779 1교구 모현5(남) </p>	<p> 모현1 홍길동1  </p>	<p> 모현4(여) 김금순집사  </p>
<p>  테스트3 ID: 46069 1교구 모현1 </p>	<p>  전수영 집사 ID: 2991 1교구 모현3 </p>	<p>  장진호B 성도 ID: 15618 1교구 모현5(남) </p>	<p>  전성택 성도 ID: 12061 1교구 모현5(남) </p>	<p> 모현1 테스트3  </p>	<p> 모현5(남) 김규대안수집사  </p>
<p>  김길자 ID: 46083 1교구 모현1 </p>	<p>  최윤화 집사 ID: 3224 1교구 모현3 </p>	<p>  이은교 성도 ID: 15800 1교구 모현5(남) </p>	<p>  권성우 성도 ID: 13341 1교구 모현5(남) </p>	<p> 모현1 김길자  </p>	<p> 모현5(남) 정용은안수집사  </p>
<p>  크흐 ID: 46130 1교구 모현1 </p>	<p>  장미순 집사 ID: 8456 1교구 모현3 </p>	<p>  박형태 성도 ID: 15814 1교구 모현5(남) </p>	<p>  김용주B 안수집사 ID: 13413 1교구 모현5(남) </p>	<p> 모현1 크흐  </p>	<p> 모현5(남) 장진호B성도  </p>
				<p> 모현1 이길옥집사  </p>	<p> 모현5(남) 이은교성도  </p>
				<p> 모현1 크크크  </p>	<p> 모현5(남) 박형태성도  </p>
				<p> 모현1 크크  </p>	<p> 모현5(남) 김형순성도  </p>
				<p> 모현1 이길옥집사  </p>	<p> 모현5(남) 유준열집사  </p>
				<p> 모현2 허아지집사  </p>	<p> 모현5(남) 전상구집사  </p>
				<p> 모현2 유은진집사  </p>	<p> 모현5(남) 김기상집사  </p>
				<p> 모현2 최문순집사  </p>	<p> 모현5(남) 송필주성도  </p>
				<p> 모현3 전정순집사  </p>	<p> 모현5(남) 이동욱성도  </p>
				<p> 모현3 전수영집사  </p>	

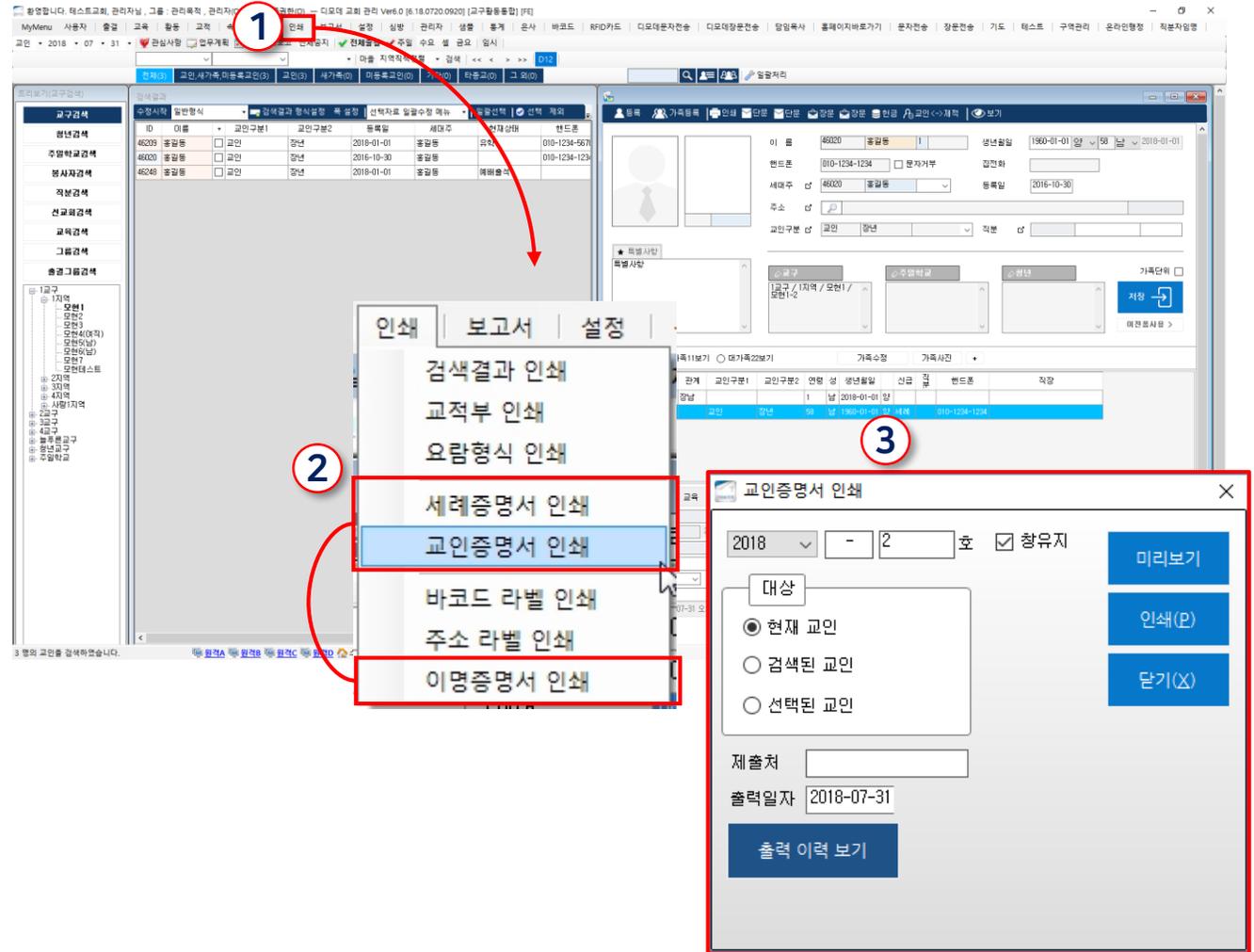
인쇄

- 교인, 세례, 이명증명서 인쇄

- 검색된 교인 리스트를 여러 종류의 증명서로 인쇄 할 수 있습니다.

- ① 인쇄를 클릭합니다.
- ② 필요한 증명서를 선택합니다.
- ③ 문서번호를 입력합니다.
- ④ 미리보기 또는 인쇄를 합니다.

※ 교회에서 사용하는 양식모양으로 수정해드릴 수 있습니다.



메뉴위치: 상단메뉴 [인쇄 - 교인증명서 인쇄]

인쇄

- 교인,세례,이명증명서 인쇄

교인증명서	침례증명서	이명증명서
<p>증 제 : 2017 - 108호 성 명 : 김정화A 생년월일 : 2016년 7월 5일 주 소 : 서울시 남경시 새문안로1길 51-1 (오산면 장신리, 주택) 등 록 일 : 2001년 10월 14일</p> <p>위의 사람은 본 교회 교인임을 증명합니다.</p> <p>2017년 6월 1일</p> <p>대한예수교 장로회 스테반교회 (직인) 담임목사 장현덕 (인)</p>	<p>증 제 : 2017 - 61호 성 명 : 김정화A 생년월일 : 2016년 7월 5일 주 소 : 서울시 남경시 새문안로1길 51-1 (오산면 장신리, 주택) 침 록 일 : 2006년 12월 31일</p> <p>위의 사람은 본 교회 침례 교인임을 증명합니다.</p> <p>2017년 6월 1일</p> <p>대한예수교 장로회 스테반교회 (직인) 담임목사 장현덕 (인)</p>	<p>증 제 : 2017 - 24호 성 명 : 김정화A 생년월일 : 2016년 7월 5일 주 소 : 서울시 남경시 새문안로1길 51-1 (오산면 장신리, 주택)</p> <p>위의 사람은 본 교회 집사임을 증명합니다.</p> <p>2017년 6월 1일</p> <p>대한예수교 장로회 스테반교회 (직인) 담임목사 장현덕 (인)</p>

인쇄

- 엑셀 인쇄

• 검색된 결과를 엑셀로 인쇄 할 수 있습니다.

- ① 인쇄를 클릭합니다.
- ② 엑셀을 선택합니다.
- ③ 인쇄를 합니다.
- ④ 미리보기 또는 인쇄를 합니다.

검색결과

수정시작 일반형식 검색결과 형식설정 폭 설정 선택자료 일괄수정 메뉴 일괄선택 선택 제외

ID	이름	*	교인구분1	교인구분2	드로인	세대즈	현재상태	핸드폰
46183	등록테스트1	<input type="checkbox"/>						598-8888
46184	등록테스트1	<input type="checkbox"/>						598-8888
46203	김귀환	<input type="checkbox"/>	교인					
2033	허아지	<input type="checkbox"/>						93-7133
2032	김창제	<input type="checkbox"/>	교인	장년				93-7133
45943	구현호	<input type="checkbox"/>						2393-8550
12776	정현정	<input type="checkbox"/>						93-7133
46020	홍길동	<input type="checkbox"/>	교인	장년				234-1234
46024	조범수	<input type="checkbox"/>	소천					2398-1214
46255	조범수	<input type="checkbox"/>	VIP	VIP				
1858	이영자	<input type="checkbox"/>	새가족					93-7133
2300	이산재	<input type="checkbox"/>						
2301	이영숙D	<input type="checkbox"/>						
2302	이창현	<input type="checkbox"/>						
9503	이길옥자	<input type="checkbox"/>						
46080	홍길자	<input type="checkbox"/>						
46087	홍홍홍	<input type="checkbox"/>			2018-01-01		테	
46093	홍공공	<input type="checkbox"/>			2018-01-01		테	
46130	크흐	<input type="checkbox"/>			2018-01-01		크	

1.대상

검색된 교인 전체

선택된 교인

2.인쇄 설정(화면인쇄)

제목 검색 결과

3.인쇄

화면 가로(한페이지에 필드 다 나옴)

화면 세로(한페이지에 필드 다 나옴)

화면 가로(필드당으 페이지가 분리되어 나옴)

화면 세로(필드당으 페이지가 분리되어 나옴)

엑셀

텍스트 파일

텍스트 파일(.CSV, Tab구분)

텍스트 파일(.CSV, 실패구분)

텍스트 파일(이름만 출력)

사진 파일

3.화면 옵션

전체변환

검색결과 4번째필드부터 화면인쇄

ID없이 인쇄

파일

가

가

ID	이름	*	직분	배우자	금년생일	핸드폰	주소(전체)	전화번호
1	45947	<input type="checkbox"/>	김귀환	장로	박은선1	2017-12-10	10-7236-인천광역시	032-863-0670
2	46083	<input type="checkbox"/>	김귀환					
3	2930	<input type="checkbox"/>	김옥녀	권사		2017-04-10	2-393-71	전라북도 02-393-7133
4	5549	<input type="checkbox"/>	김경환A	집사	이래영	2017-07-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
5	5651	<input type="checkbox"/>	김성영	집사	고재영	2017-09-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
6	5903	<input type="checkbox"/>	이영숙	집사	김한나	2018-02-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
7	46024	<input type="checkbox"/>	조범수	집사	김한나	2017-12-10	10-7236-서울 서대	02-393-7133
8	5971	<input type="checkbox"/>	홍공공	집사		2017-08-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
9	45941	<input type="checkbox"/>	홍길동	집사		2018-01-01	0317-경기도 오산시	경기대로25번
10	2091	<input type="checkbox"/>	유은진	집사		2018-03-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
11	11696	<input type="checkbox"/>	최문순	집사		2017-05-10	2-393-71	전라북도 02-393-7133
12	2033	<input type="checkbox"/>	허아지	집사	김창제	2017-04-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
13	6456	<input type="checkbox"/>	장미순	집사	박형준	2017-11-10	2-393-71	전라북도 02-393-7133
14	2391	<input type="checkbox"/>	전수영	집사		2017-04-10	2-393-71	전라북도 02-393-7133
15	2668	<input type="checkbox"/>	전정순	집사		2017-12-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
16	3224	<input type="checkbox"/>	최은화	집사	박대훈	2017-03-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
17	4911	<input type="checkbox"/>	고정화	집사		2017-09-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
18	13620	<input type="checkbox"/>	김영애	집사	조기준	2017-11-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
19	141	<input type="checkbox"/>	김재영	집사	황성규	2018-01-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
20	10165	<input type="checkbox"/>	박원진A	집사	박병진	2018-02-10	2-393-71	전라북도 02-393-7133
21	10912	<input type="checkbox"/>	전우정	집사	김성철	2017-08-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
22	13341	<input type="checkbox"/>	권성우	집사	김성철	2017-08-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
23	9673	<input type="checkbox"/>	김규대	집사	안수진	2017-12-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
24	14450	<input type="checkbox"/>	김광득	집사	안수진	2017-07-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
25	9673	<input type="checkbox"/>	김규대	집사	박부임	2017-12-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133
26	6271	<input type="checkbox"/>	김기상	집사	서하나	2017-12-10	2-393-71	전라북도 02-393-7133
27	13413	<input type="checkbox"/>	김윤준B	안수진	김형준	2017-04-02	2-393-71	전라북도 02-393-7133

메뉴위치: 검색결과 [인쇄]

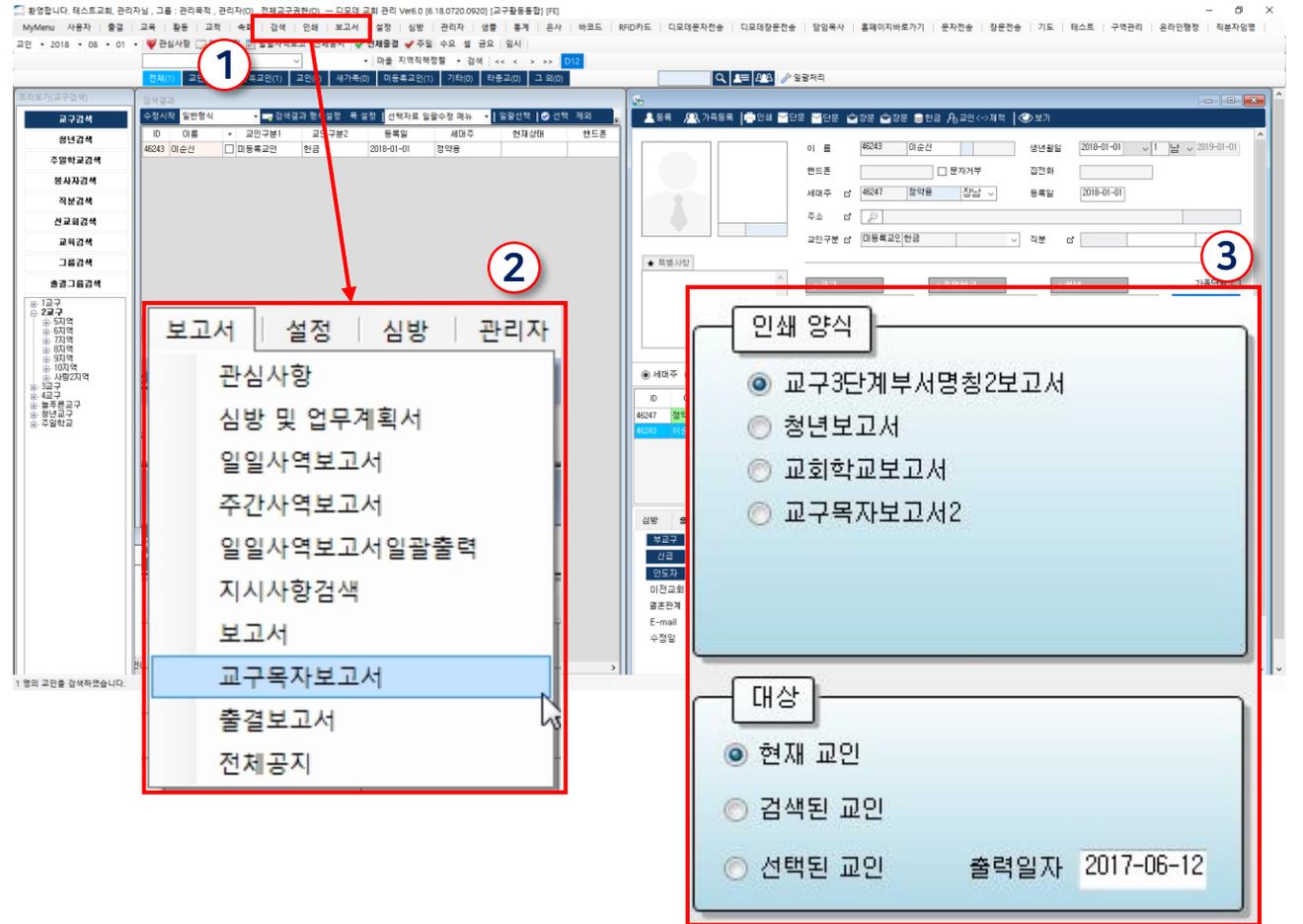


인쇄

- 교구목자보고서

- 소그룹보고서를 인쇄 할 수 있습니다.

- ① 보고서를 클릭합니다.
- ② 교구목자보고서를 클릭합니다.
- ③ 원하는 양식을 선택합니다.
- ④ 미리보기 또는 인쇄를 합니다.



메뉴위치: 메인화면 상단 [보고서 - 교구목자보고서]

인쇄

- 교구목자보고서

출력일자: 2017년 6월 1일 목자: 김구환(010-7236-0670) (인)

1교구 1지역 모범1

구	지역장	교구장	구역자	담당목사
재				

인	일시	일	요일	다음장소
명				

성경본문: _____ 제목: _____ 주제: _____

중중현실사업

중중 특장가품 기념일

중중 신발대상

이름	전화번호	주간 목자 특장 기념품	어머님 드림						특별교 목자					
			부담	수	회	공	부	사	부	부	부	부		
1 박복일	070-1234-5678 010-1234-5678													
합	계													

건의 및 담임목사 지시사항

목자가 담임목사에게

담임목사가 목자에게

기초사항 1) 목자 보고서는 항상 소유하고 다닌다. 2) 보고서는 주일 발부의 정교하여 주일 날 예배 출석을 전후 한 후 주일 날 예배 후 교구장에게 보고서를 제출한다. 3) 실천 항목 철저히 점검한다. 4) 전도함은 전도된 사람들 기록한다.

1교구 모범7 구역 리더 보고서

모 구역예배

모인곳	일시	년	월	일	시	다음장소
기	도					현
출석자						합계
						명

구역장: 부구역장:

모 구역원 현황

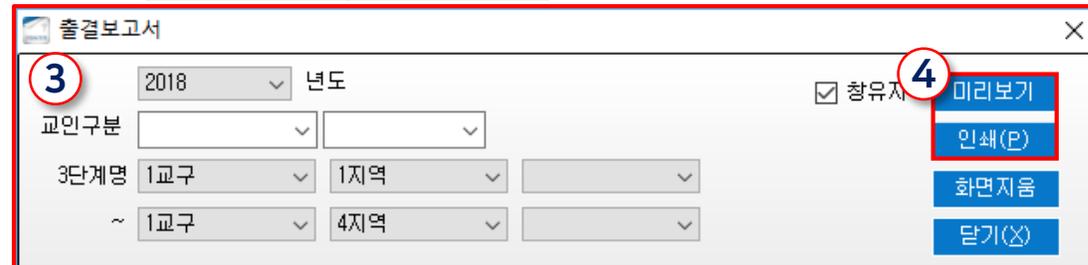
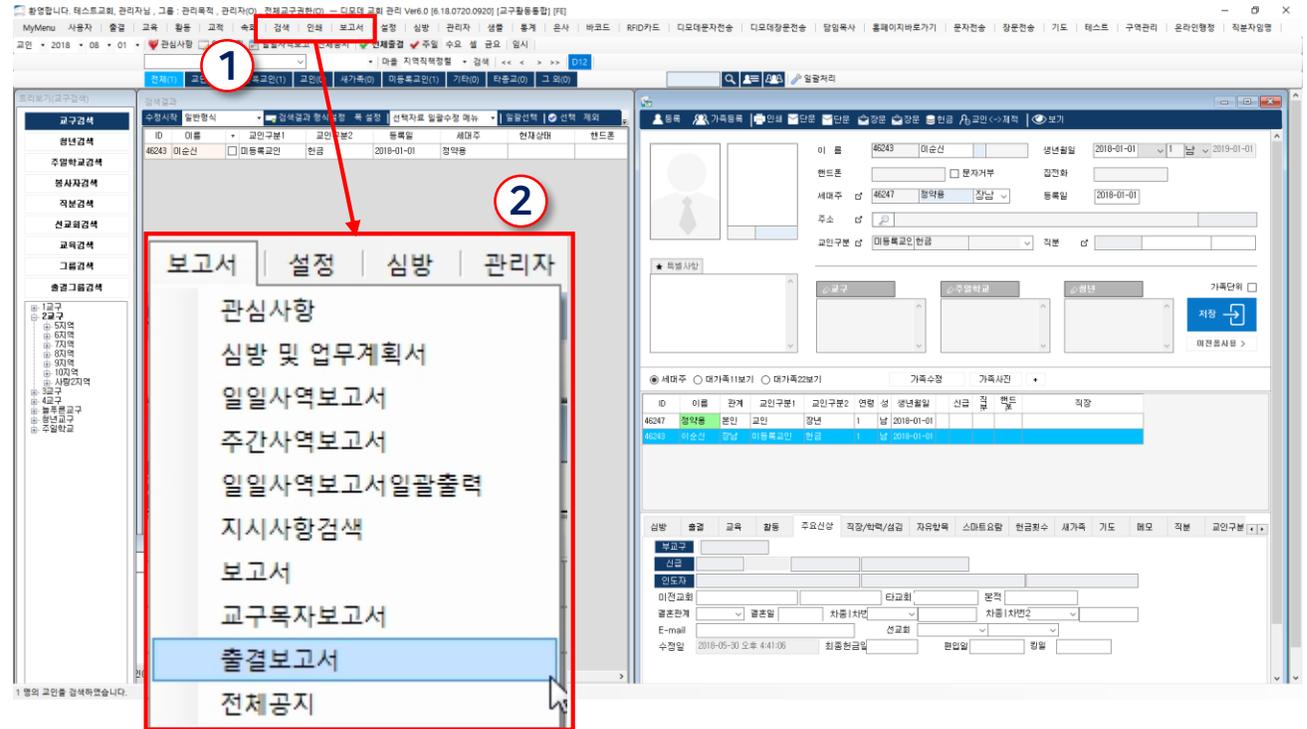
NO	신앙세대주 (전화번호)	가족	결석 사유	장기결석자
1	김미주 02-999-7139	김미주 김부영 김영민		
2	김영주 02-999-7139	김영주 임기훈 장민신 장하영		
3	김종 02-999-7139	김종 김미주 장수정 장수홍		
4	고경화 02-999-7139	고경화 김성영 김상철		
5	권성주 02-999-7139	권성주 허정희 권민석 권영수		
6	김경숙 02-999-7139	김경숙 최필봉 최가영 최가환		
7	김광숙 02-999-7139	김광숙		
8	김귀환 010-7236-0670	김귀환 박운선1		
9	김규대 02-999-7139	김규대 박복일 김영수		
10	김문순 02-999-7139	김문순 최기정		
11	김기상 02-999-7139	김기상 서하나 김운영		
12	김필자			
13	김문민 02-999-7139	김문민 박승희 김신		
14	김선미 A 02-999-7139	김선미 A 정종 정서안 정서우		
15	김선자 02-999-7139	김선자		
16	김세영 02-999-7139	김세영 안성규 안문석		

인쇄

- 출결보고서

- 출결보고서를 인쇄 할 수 있습니다.

- ① 보고서를 클릭합니다.
- ② 출결보고서를 클릭합니다.
- ③ 교구범위를 선택합니다.
- ④ 미리보기 또는 인쇄를 합니다.



메뉴위치: 메인화면 상단 [보고서 - 출결보고서]

기타

- 가족분가 및 합가

- 세대주 이름을 수정하여 가족을 합치거나 분가시킬 수 있습니다.

- ① 쉽게 세대주 칸에 이름을 분가 및 합가 할 세대주 이름으로 수정합니다.
- ② 저장합니다.

ID	이름	관계	교인구분1	교인구분2	연령	성	생년월일	신급	직분	핸드폰	직장
46247	정약용	본인	교인	장년	1	남	2018-01-01				
46243	이순신	장남	미등록교인	현금	1	남	2018-01-01				

메뉴위치: 개인신상 [세대주]

기타

- 세대주 변경 및 대가족수정

- 세대주변경 관리기능을 통해 세대주를 한번에 변경하실 수 있습니다.

- ① 변경할 세대주 이름으로 변경 후 검색합니다.
- ② 적용할 가족에게만 체크합니다.
- ③ 세대주 변경 후에 바뀔 가족관계를 수정합니다.
- ④ 세대주통일하기를 클릭합니다.

세대주변경관리

1 변경할 세대주 이름 46247 정약용 1. 검색 2. 세대주 통일하기 4

변경 전	변경 후
정약용 (정약용의 본인)	→ <input type="checkbox"/> 46247 정약용 검색 (의 본인 3)
이순신 (정약용의 장남)	→ <input type="checkbox"/> 46247 정약용 검색 (의 장남)

메뉴위치: 개인신상 [세대주]
또는 [가족수정],[대가족수정]

기타

- 문자발송

- 검색한 교인들에게 문자를 발송하는 기능입니다.

- ① 보낼 내용을 기록합니다.
- ② 보낼 대상 옵션을 선택합니다
현재교인 - 개인신상에 한사람
검색된교인 - 검색된 리스트 모두
선택된교인 - 검색된 리스트 선택
- ③ 예약하실경우는 체크합니다.
- ④ 메시지발송을 클릭합니다.

※ 이름삽입, 직분삽입에 체크하시면 검색된 교인의 이름, 직분이 기록되어 발송됩니다.

장문 메시지 발송

2. 보낼 대상

현재 교인
 검색된 교인
 선택된 교인

3. 예약발송

2018년 8월

29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

오늘: 2018-08-01

2018-08-01

11 시 27 분

1.메세지 작성

ID삽입 교구
 이름삽입 지역 차량번호
 직분삽입 셀

자유항목

현재 0 Byte

이전내용 가져오기

장문메세지는 최대 2000Byte 입니다.

2.발송 번호

로그인 사용자로 같은 메세지 보내기

회신번호 01023981214 50 인

(예:0111234567/023937133) 14 인

문자 내용 뒤에 표시되어 발송

발송자 01033172451 인

(예: 00 교회) 01041082419 인

전체회신번호 본인번호 대표번호인증 휴대폰인증

4.메세지 발송

발기(X)

자주 보내는 문자 목록

등록(N) 검색 수정 삭제

제목 [NAME] [CV]님 생일축하드려요~ 오늘 하루
생일축하 [NAME] [CV]님 생일축하드려요~ 오늘 하루
요3:16 하나님께서 세상을 이처럼 사랑하사 독생자를 주

발송 에러 리스트

엑셀

실패내역	실패내역
------	------

메뉴위치: 메인화면 상단 [디모데장문전송 - 장문전송]

기타

- 엑셀문자발송

- 엑셀파일을 문자로 발송하는 기능입니다.

- ① 엑셀파일 형식
 - A - 받는사람 번호
 - B - 보내는사람 번호
 - C - 문자내용

- ② 엑셀파일 불러오기를 통해서 파일을 찾습니다.

- ③ 메시지발송을 클릭합니다.

※ 교회번호와 핸드폰번호는 각각 인증받으셔야 됩니다.

받는사람번호 / 보낸사람번호 / 내용

예약발송

2018년 8월

일	월	화	수	목	금	토
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

☐ 오늘: 2018-08-01

2018-08-01

11:00 시 1 분

1 2

3

엑셀 건본 보기 엑셀파일 불러오기

메세지 발송

*반드시 실제 존재하는 전화번호를 입력하셔야 합니다. (혹 특수문자 사용시 '-'만 사용하세요!^^)

1

	A	B	C
1	01012341234	0319051004	장문메세지는1000byte까지보낼수있습니다
2	01112341234	0319051004	장문메세지는1000byte까지보낼수있습니다
3			
4			
5	A열은 받는 분 전화번호	B열은 보내는 분 전화번호	C열은 메시지 내용

메뉴위치: 메인화면 상단 [디모데장문전송 - 엑셀로 장문보내기]

기타

- 문자발송내역조회

- 발송한 문자를 조회하는 기능입니다.

① 발송옵션을 선택합니다.

발송 - 정상적으로 발송된 문자
미발송 - 예약 혹은 발송되지 않은 문자

② 문자를 보내는 사람 또는 받는 사람을 검색할 수 있습니다.

③ 해당기간을 설정해서 검색할 수 있습니다

④ 아직 발송되지 않은 문자내역을 지정해서 예약발송을 취소할 수 있습니다

발송 여부 ①

송신자 ID

송신자 전화번호 ②

수신자 전화번호

수신자 이름

2018 ③ 년 08 월

발송일 일부터 일까지

상태 0:전송대기, 1:전송완료, 2:결:
전송결과 06(성공) 그외(실패)

④ 순번 지정 후 삭제 순번 부터 까지

메뉴위치: 메인화면 상단 [디모데장문전송 - 장문발송내역조회]